ΣΧΕΔΙΟ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΜΕ ΑΠΟΦΟΙΤΟΥΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΟΔΗΓΟΣ

ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

ΑΡΧΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΥΠΡΟΥ

Σεπτέμβριος 2026

Αναβύσσου 2, 2025 Στρόβολος, Κύπρος

Τ.Θ. 25431, 1392 Λευκωσία, Κύπρος

info@anad.org.cy

+357 22515000

+357 22428332

www.anad.org.cy

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ 5

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ 7

3. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 12

3.1. Δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο 12

3.2. Μη δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο 12

3.3. Τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 13

4. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΧΟΡΗΓΙΩΝ 15

4.1. Έννοιες και υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 15

4.1.1. Κρατική ενίσχυση 15

4.1.2. Ενίσχυση ήσσονος σημασίας 15

4.1.3. Μορφή ενίσχυσης που λαμβάνει ένας εργοδότης ο οποίος συμμετέχει στο Σχέδιο 16

4.1.4. Ανώτατο όριο ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 16

4.1.5. Ενιαία επιχείρηση 16

4.1.6. Δυνατότητα σώρευσης 17

4.1.7. Υπέρβαση του ορίου ενίσχυσης 18

4.2. Ανώτατο ποσό επιχορήγησης 18

4.3. Υπολογιζόμενο χορήγημα 18

4.4. Κατώτατο όριο ακαθάριστου μισθού 18

5. ΣΤΑΔΙΟ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ 19

5.1. Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη 19

5.2. Προϋποθέσεις που αφορούν στον απόφοιτο 24

5.3. Προϋποθέσεις που αφορούν στο πρόγραμμα κατάρτισης του αποφοίτου 26

5.4. Ηλεκτρονική υποβολή αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο 27

6. ΣΤΑΔΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΔΙΜΗΝΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗΣ 28

6.1. Υποχρεώσεις εργοδότη σε σχέση με την εργοδότηση του αποφοίτου 28

6.2. Υποχρεώσεις εργοδότη σε σχέση με την κατάρτιση του αποφοίτου 28

6.3. Υποχρεώσεις εργοδότη σε σχέση με τροποποιήσεις στα εγκριθέντα στοιχεία του προγράμματος 29

6.3.1. Τροποποιήσεις στοιχείων του προγράμματος χωρίς έγκριση της ΑνΑΔ 29

6.3.2. Τροποποιήσεις στοιχείων του προγράμματος με έγκριση της ΑνΑΔ 30

6.4. Υποχρεώσεις καθοδηγητή 31
6.5. Υποχρεώσεις αποφοίτου 31
6.6. Έλεγχος εφαρμογής προγραμμάτων κατάρτισης 32
7. ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ 33
7.1. Υποβολή αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος και αποδεικτικά στοιχεία 33
7.1.1. Προθεσμία υποβολής αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος 33
7.1.2. Υποβολή αποδεικτικών στοιχείων 34
7.2. Προϋποθέσεις για καταβολή χορηγήματος 34
7.3. Καταβολή χορηγήματος απευθείας σε τραπεζικό λογαριασμό 37
8. ΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ 38
8.1. Τήρηση χρονικών προθεσμιών 38
8.2. Υποχρέωση υποβολής στοιχείων 38
8.3. Προβλεπόμενες ποινές 38
8.4. Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων 39
8.5. Δικαίωμα υποβολής ένστασης 40

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αποστολή της Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Κύπρου (ΑνΑΔ) είναι η δημιουργία των προϋποθέσεων για προγραμματισμένη και συστηματική κατάρτιση και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της Κύπρου, για την ικανοποίηση των αναγκών της οικονομίας μέσα στο πλαίσιο της κοινωνικής και οικονομικής πολιτικής του κράτους.

Μέσα σε ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο επιχειρηματικό και κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον, η ΑνΑΔ έχει ως στρατηγικές επιδιώξεις την αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτίωση της παραγωγικότητας, ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και ανάπτυξη της ανθεκτικότητας των κυπριακών επιχειρήσεων και τη διασφάλιση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του συστήματος κατάρτισης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού.

Όλες οι διαδικασίες που αφορούν σε όλα τα σχέδια και δραστηριότητες της ΑνΑΔ διεκπεραιώνονται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος «Ερμής» (στο εξής «σύστημα Ερμής»). Για να μπορεί ένας συνεργάτης της ΑνΑΔ να έχει πρόσβαση στις υπηρεσίες της ΑνΑΔ, πρέπει να εγγραφεί ηλεκτρονικά στο μητρώο της ΑνΑΔ όπου θα προσδιορίσει την οντότητά του και στη συνέχεια πρέπει να επιλέξει τον ρόλο με τον οποίο επιθυμεί να συνεργαστεί με την ΑνΑΔ.

Για την επίτευξη των στρατηγικών επιδιώξεών της, η ΑνΑΔ σχεδιάζει, προωθεί και υλοποιεί διάφορα σχέδια που απευθύνονται σε επιχειρήσεις και οργανισμούς και στοχεύουν στην ολοκληρωμένη κάλυψη των αναγκών κατάρτισης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού τους.

Το σχέδιο με τίτλο «Σχέδιο Στελέχωσης Επιχειρήσεων με Αποφοίτους Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» (στο εξής «Σχέδιο») έχει διττό στόχο. Αφενός, μέσω της εργοδότησης και κατάρτισης νέων αποφοίτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, επιτυγχάνεται η στελέχωση των επιχειρήσεων με προσοντούχο και καταρτισμένο προσωπικό. Αφετέρου παρέχεται η ευκαιρία σε νέους να εργοδοτηθούν σε μόνιμες θέσεις εργασίας, οι οποίες απαιτούν προσόντα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, να αποκτήσουν εργασιακή πείρα και πρόσθετες εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες.

Τόσο το Σχέδιο όσο και ο Οδηγός Πολιτικής και Διαδικασιών (στο εξής «Οδηγός») βασίζονται σε πρόνοιες **της νομοθεσίας της ΑνΑΔ** και **στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2023/2831** της Επιτροπής, της 13ης Δεκεμβρίου 2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας[1] (στο εξής «Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2023/2831»).

Ο Οδηγός περιγράφει τους όρους για συμμετοχή στο Σχέδιο και την πολιτική χορηγιών. Καθορίζει τις προϋποθέσεις έγκρισης αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο, περιγράφει τις υποχρεώσεις του εργοδότη, του καθοδηγητή και του αποφοίτου έναντι της ΑνΑΔ και καθορίζει τις προϋποθέσεις για καταβολή χορηγήματος στον εργοδότη.

Το Σχέδιο τέθηκε σε λειτουργία από την 1η Ιανουαρίου 2024 με ημερομηνία λήξης την 31η Δεκεμβρίου 2030. Ο παρών Οδηγός τίθεται σε ισχύ από την 2α Οκτωβρίου 2026 για προγράμματα που υποβάλλονται για έγκριση από την ημερομηνία αυτή και μετά. Η ΑνΑΔ διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώνει ή/και τροποποιεί ή/και καταργεί τους όρους και τις

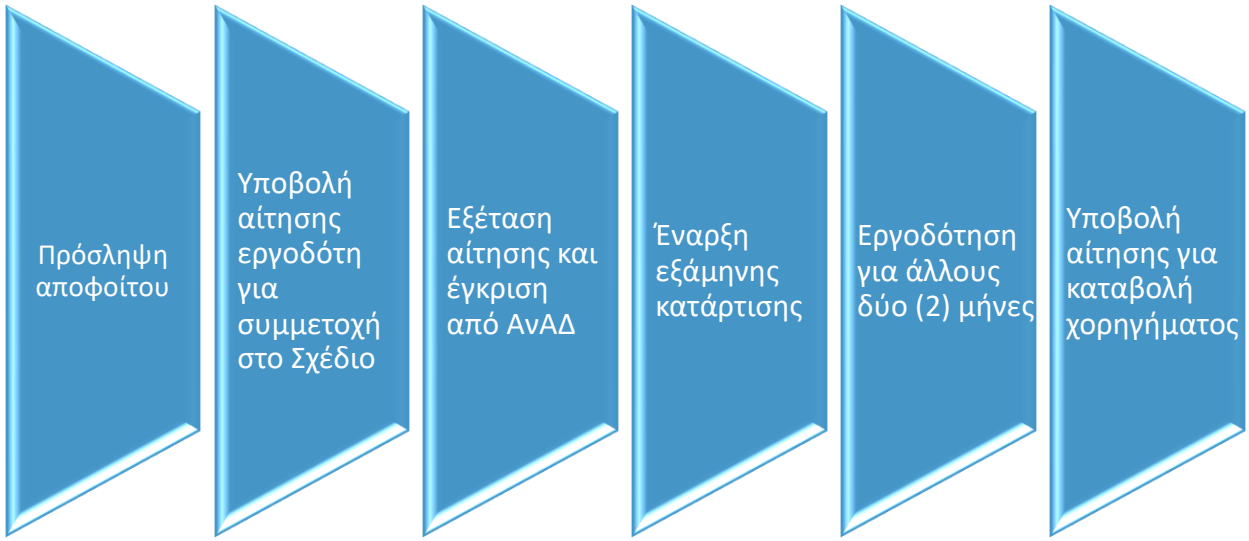
[1] Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L της 15/12/2023.

πρόνοιες που περιλαμβάνονται στον παρόντα Οδηγό, όποτε το κρίνει σκόπιμο. Σε τέτοια περίπτωση, η ΑνΑΔ θα ενημερώνει σχετικά όλους τους ενδιαφερομένους.

Για διευκρινίσεις σε σχέση με το περιεχόμενο του Οδηγού, καθώς και για άλλες υπηρεσίες και δραστηριότητες της ΑνΑΔ, οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να απευθύνονται στο Γραφείο Εξυπηρέτησης Κοινού, στο τηλέφωνο 22390300, στην ηλεκτρονική διεύθυνση **info@anad.org.cy** ή να ανατρέχουν στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ **www.anad.org.cy**.

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στο κεφάλαιο αυτό περιγράφονται σε συντομία τα βασικά στάδια του Σχεδίου από την πρόσληψη του αποφοίτου μέχρι την υποβολή αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος. Δίνεται έμφαση σε βασικές προϋποθέσεις και σημαντικά χρονικά σημεία της διαδικασίας του Σχεδίου. Για περισσότερη πληροφόρηση γίνονται ηλεκτρονικές παραπομπές σε σχετιζόμενα κεφάλαια που ακολουθούν.



(α) Σχέδιο: Το Σχέδιο λειτουργεί από την 1η Ιανουαρίου 2024 και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου 2030. Εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ και πριν την εφαρμογή του ενημερώθηκε ο Έφορος Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων. Ο παρών Οδηγός τίθεται σε ισχύ από την 2α Οκτωβρίου 2026.

(β) Σκοπός του Σχεδίου: Είναι η παροχή κινήτρου υπό μορφή χορηγήματος σε εργοδότες στο πλαίσιο των περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμων του 1999 έως 2026 (στο εξής «Νόμος της ΑνΑΔ») για την εργοδότηση και κατάρτιση νέων αποφοίτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

(γ) Ορισμός αποφοίτου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης: Για σκοπούς του Σχεδίου, απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (στο εξής «απόφοιτος») ορίζεται το πρόσωπο που πληροί τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

Έχει συμπληρώσει με επιτυχία πρόγραμμα σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης διάρκειας τουλάχιστον τριών (3) ετών και είναι κάτοχος τουλάχιστον πτυχίου/διπλώματος ανώτερης εκπαίδευσης.

Είναι ηλικίας κάτω των τριάντα (30) ετών.

Σε περίπτωση που ο απόφοιτος διαθέτει εργασιακή πείρα, σχετική με τη θέση εργασίας για την οποία προορίζεται, αυτή δεν είναι μεγαλύτερη των οκτώ (8) μηνών.

(δ) Θέση εργασίας: Η θέση εργασίας που θα προσφερθεί στον απόφοιτο, πρέπει να πληροί τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

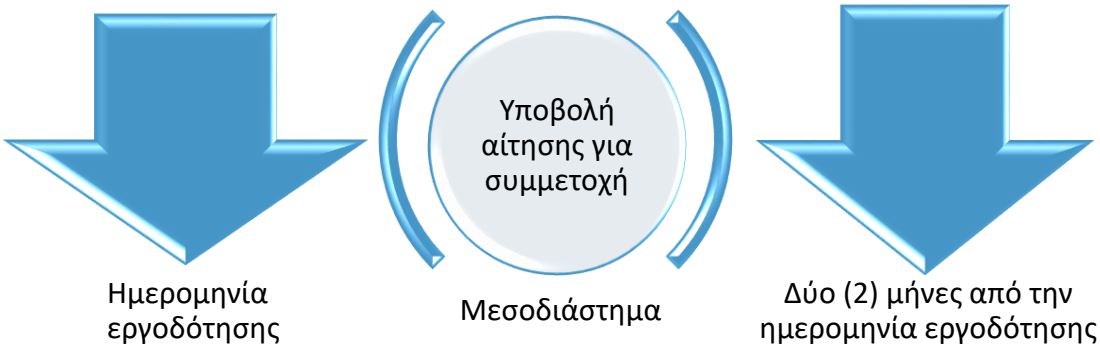
Η θέση εργασίας μπορεί να είναι σχετική με το θέμα σπουδών του αποφοίτου, μπορεί και όχι. Οπωσδήποτε όμως, πρέπει να απαιτεί ακαδημαϊκά προσόντα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Η θέση εργασίας να είναι για μόνιμη και πλήρη απασχόληση, όχι για μερική απασχόληση ή εποχιακή, ή με σύμβαση εργασίας καθορισμένης διάρκειας.

(ε) Υποβολή αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο: Αν ο εργοδότης επιθυμεί να συμμετάσχει στο Σχέδιο, πρέπει πρώτα να προσλάβει τον απόφοιτο και μετά να υποβάλει αίτηση για συμμετοχή.



Η υποβολή της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο πρέπει να γίνει σε διάστημα δύο (2) μηνών το αργότερο από την ημερομηνία εργοδότησης του αποφοίτου.

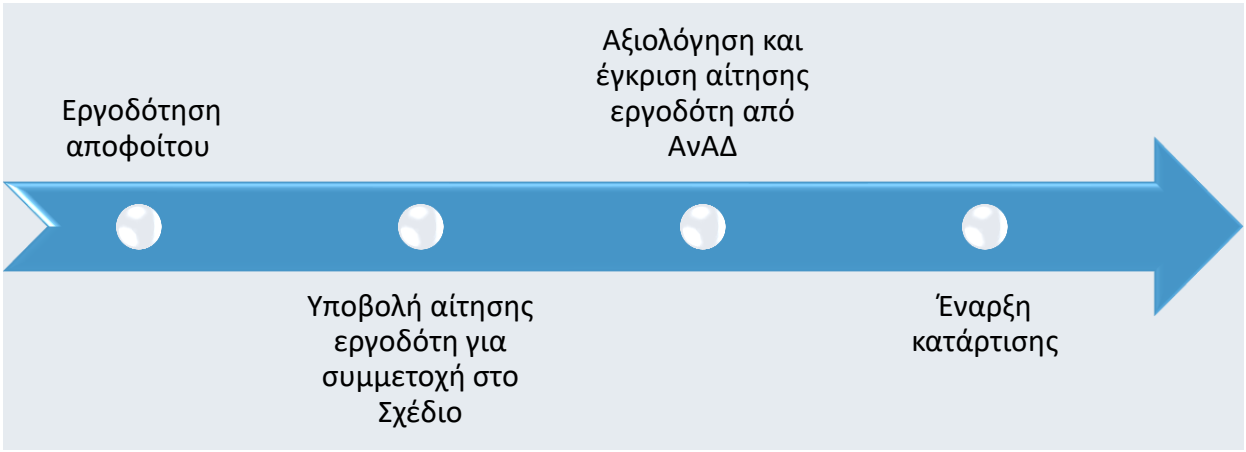


(στ) Πλάνο κατάρτισης: Το Σχέδιο απαιτεί να προγραμματιστεί η κατάρτιση του αποφοίτου, γι' αυτό ο εργοδότης έχει την ευθύνη για τη διάγνωση αναγκών κατάρτισης και την ετοιμασία πλάνου κατάρτισης του αποφοίτου, το οποίο δημιουργείται ηλεκτρονικά από τον εργοδότη κατά τη συμπλήρωση της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο.

(ζ) Διάρκεια κατάρτισης: Η κατάρτιση διαρκεί έξι (6) μήνες. Στόχος της κατάρτισης είναι σταδιακά ο απόφοιτος να αποκτήσει τις γνώσεις, δεξιότητες και στάσεις που απαιτούνται για να μπορεί να εκτελεί τα καθήκοντα της θέσης για την οποία έχει προσληφθεί. Η κατάρτιση γίνεται στον χώρο της επιχείρησης/οργανισμού υπό την επίβλεψη καθοδηγητή που ορίζει ο εργοδότης.

(η) Αξιολόγηση αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο: Η ΑνΑΔ αξιολογεί την αίτηση του εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο κεφάλαιο 5 **ΣΤΑΔΙΟ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ** και είναι υποχρεωμένη να ενημερώσει τον αιτητή γραπτώς για την απόφασή της, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και του συστήματος Ερμής. Η ημερομηνία που αναγράφεται στην επιστολή της ΑνΑΔ με την οποία ενημερώνεται ο εργοδότης για την έγκριση της αίτησής του, είναι η ημερομηνία έγκρισης της ΑνΑΔ.

(θ) Έναρξη κατάρτισης: Η κατάρτιση του αποφοίτου αρχίζει μετά την έγκριση της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο από την ΑνΑΔ.



Ως πρώτη ημέρα κατάρτισης καθορίζεται η πρώτη ημέρα του μήνα που ακολουθεί την ημερομηνία έγκρισης της ΑνΑΔ. Για παράδειγμα:



(ι) Εργοδότηση μετά τη λήξη της κατάρτισης: Μετά τη λήξη της εξάμηνης κατάρτισης, το Σχέδιο απαιτεί ο εργοδότης να συνεχίσει να εργοδοτεί τον απόφοιτο για τουλάχιστον άλλους δύο (2) μήνες, με τους ίδιους όρους και αμοιβή όπως κατά τους έξι (6) μήνες κατάρτισης, χωρίς την επιχορήγηση της ΑνΑΔ.

(ια) Επιχορήγηση της ΑνΑΔ και μισθός του αποφοίτου: Η ΑνΑΔ επιχορηγεί την κατάρτιση του αποφοίτου με το ποσό των χιλίων πεντακόσιων σαράντα οκτώ ευρώ (€1.548) μηνιαία, έναντι των δαπανών που επωμίζεται ο εργοδότης (μισθός του αποφοίτου, κόστος καθοδηγητή και άλλες σχετικές τρέχουσες δαπάνες), με ανώτατο ποσό επιχορήγησης τις εννέα χιλιάδες και διακόσια ογδόντα οκτώ ευρώ (€9.288) για ολόκληρη την περίοδο κατάρτισης των έξι (6) μηνών.

Η ΑνΑΔ, επίσης, καθορίζει ότι το κατώτατο όριο ακαθάριστου μισθού που καταβάλλει ο εργοδότης στον απόφοιτο κατά τη διάρκεια της κατάρτισης των έξι (6) μηνών και τους επόμενους δύο (2) μήνες, είναι χίλια διακόσια σαράντα οκτώ ευρώ (€1.248) μηνιαία.



(ιβ) Επιτόπιοι έλεγχοι: Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης, η ΑνΑΔ δυνατό να διενεργήσει επιτόπιους ελέγχους για να διαπιστώσει αν τηρούνται τα συμφωνηθέντα.

(ιγ) Αίτηση εργοδότη για καταβολή χορηγήματος: Μετά την υλοποίηση της κατάρτισης των έξι (6) μηνών και μετά τη λήξη των δύο (2) πρόσθετων μηνών, για να λάβει το χορήγημα που εγκρίθηκε, ο εργοδότης πρέπει να υποβάλει αίτηση για καταβολή χορηγήματος και να επισυνάψει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία που ζητούνται στην παράγραφο 7.1.2. **Υποβολή αποδεικτικών στοιχείων**. Το χορήγημα καταβάλλεται από την ΑνΑΔ στον εργοδότη νοουμένου ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 7.2. **Προϋποθέσεις για καταβολή χορηγήματος**.

(ιδ) Πιστοποίηση της κατάρτισης του αποφοίτου: Ο απόφοιτος θεωρείται ότι έχει συμπληρώσει με επιτυχία το πρόγραμμα, όταν καλύψει τουλάχιστον τέσσερις (4) από τους έξι (6) μήνες που προβλέπει το Σχέδιο. Στους αποφοίτους που συμπληρώνουν με επιτυχία τη συμμετοχή τους στο Σχέδιο, απονέμεται πιστοποιητικό κατάρτισης από την ΑνΑΔ, με το οποίο βεβαιώνεται η επιτυχής συμπλήρωση του προγράμματος κατάρτισης.

(ιε) Αξιοποίηση του Σχεδίου πέραν της μίας φοράς ετησίως: Ένας εργοδότης, ανάλογα με τον αριθμό των εργοδοτουμένων του, μπορεί να αξιοποιήσει το Σχέδιο πέραν της μίας φοράς ανά έτος όπως καθορίζεται στην παράγραφο 5.1 **Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη** σημείο (θ) «Μέγιστος αριθμός εντάξεων». Για κάθε απόφοιτο που θα ενταχθεί στο Σχέδιο, υποβάλλεται ξεχωριστή αίτηση εργοδότη για συμμετοχή.

(ιστ) Διακοπή της συμμετοχής στο Σχέδιο: Το πρόγραμμα κατάρτισης και η συμμετοχή στο Σχέδιο διακόπτεται σε περίπτωση που:

Διακοπεί η εργασιακή σχέση μεταξύ εργοδότη και αποφοίτου, είτε μετά από κοινού συμφωνία, είτε λόγω απόλυσης του αποφοίτου, είτε λόγω αποχώρησης του τελευταίου από τον εργοδότη. Η ημερομηνία διακοπής της συμμετοχής στο Σχέδιο είναι η ημερομηνία διακοπής της εργασιακής σχέσης μεταξύ εργοδότη και αποφοίτου.

Διαπιστωθεί ότι ο εργοδότης ή/και ο απόφοιτος δεν τηρούν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με τη συμμετοχή τους στο Σχέδιο. Στην περίπτωση αυτή, η ημερομηνία διακοπής της συμμετοχής στο Σχέδιο καθορίζεται από την ΑνΑΔ.

Οι συνέπειες από τη διακοπή του προγράμματος κατάρτισης συνοψίζονται ως ακολούθως:

Δεν καταβάλλεται ολόκληρο ή μέρος του χορηγήματος στον εργοδότη, ανάλογα με την περίπτωση.

Μετά την παρέλευση τεσσάρων (4) μηνών από την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, ο απόφοιτος δεν μπορεί να συμμετάσχει σε άλλο πρόγραμμα κατάρτισης για αποφοίτους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στο πλαίσιο του παρόντος ή άλλου παρόμοιου σχεδίου.

Το πρόγραμμα κατάρτισης δεν λογίζεται για σκοπούς υπολογισμού του μέγιστου αριθμού αποφοίτων που δυνατόν να ενταχθούν στο Σχέδιο ετησίως στην επιχείρηση/οργανισμό εκτός εάν έχουν παρέλθει τέσσερις (4) μήνες από την έναρξη του προγράμματος.

Για εκτενέστερη πληροφόρηση δείτε την παράγραφο 5.1 **Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη** σημείο (θ) «Μέγιστος αριθμός εντάξεων».

(ιζ) Ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων: Η υποβολή τόσο της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο όσο και της αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος, γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος Ερμής στη διαδικτυακή **πύλη** της ΑνΑΔ.

3. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ποιοι εργοδότες είναι δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο και ποιοι όχι καθορίζεται τόσο από τις πρόνοιες της νομοθεσίας της ΑνΑΔ όσο και από τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2023/2831. Στο Σχέδιο, ο όρος «Δικαιούχος για συμμετοχή στο Σχέδιο» ταυτίζεται με τον όρο «Δυνητικά δικαιούχος για επιχορήγηση». Επίσης, ο όρος «Μη δικαιούχος για συμμετοχή στο Σχέδιο» ταυτίζεται με τον όρο «Μη δικαιούχος για επιχορήγηση».

3.1. Δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο

(α) Δικαιούχος για συμμετοχή στο Σχέδιο μπορεί να είναι κάθε οντότητα, ανεξαρτήτως του νομικού της καθεστώτος, η οποία είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο Εργοδοτών των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων και δραστηριοποιείται σε περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία.

(β) Ο εργοδότης μπορεί να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου).

(γ) Ο εργοδότης μπορεί να ασκεί οικονομική δραστηριότητα ή άλλη μη οικονομική δραστηριότητα.

(δ) Ο εργοδότης μπορεί να είναι επιχείρηση, αλλά να ασκεί τέτοιες δραστηριότητες οι οποίες δεν νοθεύουν τον ανταγωνισμό σε βαθμό που να επηρεάζονται οι ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

(ε) Ο εργοδότης πρέπει να καταβάλλει το καθορισμένο τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τους εργοδοτουμένους του που προτείνει να συμμετάσχουν σε πρόγραμμα κατάρτισης.

3.2. Μη δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο

(α) Η Κυβέρνηση της Δημοκρατίας δεν είναι δικαιούχος για συμμετοχή στο Σχέδιο, διότι δεν καταβάλλει τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τους δημόσιους υπαλλήλους.

(β) Οργανισμοί Δημόσιου Δικαίου και Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

(γ) Εργοδότες ο οποίοι δραστηριοποιούνται σε τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831.

(δ) Εργοδότες ή εργοδοτούμενοι ή συντελεστές παροχής κατάρτισης στους οποίους έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ και βρίσκονται σε ισχύ, οι οποίες αποκλείουν τη συνεργασία τους με την ΑνΑΔ στο πλαίσιο του Σχεδίου.

(ε) Εργοδότες για τους οποίους εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης ενίσχυσης, η οποία χορηγήθηκε κατά παράβαση των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις και κρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ότι δεν θα έπρεπε να χορηγηθεί, διότι είναι παράνομη και ασυμβίβαστη με την κοινή αγορά.

3.3. Τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831

Σύμφωνα με το άρθρο 1(1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831, ο Κανονισμός εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις σε όλους τους τομείς, εκτός από:

Περίπτωση 1	Ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται: (α) στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, (β) στη μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά, οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2013, για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, την τροποποίηση των κανονισμών του Συμβουλίου (ΕΚ) αριθ. 1184/2006 και ΕΚ αριθ. 1224/2009 και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου (ΕΕ L354 της 28/12/2013, σ.1).
Περίπτωση 2	Ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων
Περίπτωση 3	Ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις: (i) όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των εν λόγω προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις, (ii) όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς.
Περίπτωση 4	Ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα.
Περίπτωση 5	Ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών και υπηρεσιών αντί των εισαγόμενων.

Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται σε έναν από τους τομείς οι οποίοι αναφέρονται στις Περιπτώσεις 1-3 και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους άλλους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ή

ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού, ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους τελευταίους αυτούς τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι τα οικεία κράτη μέλη διασφαλίζουν, με τη χρήση κατάλληλων μέσων, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή ο διαχωρισμός των λογαριασμών, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του παρόντος κανονισμού

4. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΧΟΡΗΓΙΩΝ

Στις περιπτώσεις που ο εργοδότης είναι δικαιούχος να συμμετάσχει στο Σχέδιο, μπορεί να λάβει οικονομική ενίσχυση από την ΑνΑΔ για να καλύψει μέρος των δαπανών που έχει επωμιστεί για την κατάρτιση του αποφοίτου.

4.1. Έννοιες και υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831

Στο υποκεφάλαιο αυτό επεξηγούνται έννοιες που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831, ώστε να γνωρίζει ένας εργοδότης το είδος της ενίσχυσης που λαμβάνει, το ανώτατο όριο ενίσχυσης που δυνητικά θα μπορούσε να λάβει και τις συνέπειες σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου ορίου.

4.1.1. Κρατική ενίσχυση

Μια ενίσχυση είναι κρατική όταν πληροί όλες τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

- Χορηγείται από κρατικούς πόρους.
- Παρέχεται επιλεκτικά.
- Ο αποδέκτης έχει οικονομικό όφελος με το οποίο αποκτά οικονομικό πλεονέκτημα έναντι άλλων.
- Νοθεύει ή απειλεί να νοθεύσει τον ανταγωνισμό σε τέτοιο βαθμό ώστε να επηρεάζονται οι ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

Ενδεικτικά, ως κρατικές ενισχύσεις θεωρούνται οι απλές επιχορηγήσεις, οι φορολογικές και ασφαλιστικές απαλλαγές και ελαφρύνσεις, τα ειδικά τραπεζικά επιτόκια, οι κρατικές εγγυήσεις δανείων, η πώληση δημόσιας έκτασης με ευνοϊκούς όρους.

Οι ενισχύσεις που λαμβάνει ένας εργοδότης από τη συμμετοχή του στο Σχέδιο, δεν συνιστούν κρατικές ενισχύσεις με την έννοια που επεξηγήθηκε πιο πάνω.

4.1.2. Ενίσχυση ήσσονος σημασίας

Μια ενίσχυση είναι ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) όταν πληροί όλες τις πιο κάτω προϋποθέσεις:

- Χορηγείται από κρατικούς πόρους με μορφή ποσού, σε επιχειρήσεις που ασκούν οικονομική δραστηριότητα.
- Καθορίζεται συνολικό ανώτατο ποσό ενίσχυσης το οποίο χορηγείται κατά τη διάρκεια καθορισμένης χρονικής περιόδου.
- Λόγω του χαμηλού ύψους της ενίσχυσης που λαμβάνει η αποδέκτρια επιχείρηση, θεωρείται ότι η ενίσχυση είναι μικρής σημασίας (ήσσονος σημασίας) και δεν επηρεάζει τον ανταγωνισμό σε τέτοιο βαθμό ώστε να επηρεάζονται οι ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

4.1.3. Μορφή ενίσχυσης που λαμβάνει ένας εργοδότης ο οποίος συμμετέχει στο Σχέδιο

Εργοδότης που ασκεί οικονομική δραστηριότητα λαμβάνει από την ΑνΑΔ ενίσχυση ήσσονος σημασίας, η οποία χορηγείται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831.

Διευκρινίζεται ότι οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας θεωρούνται ότι χορηγούνται κατά τον χρόνο παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης, ανεξάρτητα από την ημερομηνία πραγματικής καταβολής της ενίσχυσης στην επιχείρηση.

Επίσης, για προγράμματα κατάρτισης που εγκρίνει η ΑνΑΔ στο πλαίσιο του Σχεδίου, ως χρόνος παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης, θεωρείται η ημερομηνία που αναγράφεται στην επιστολή της ΑνΑΔ με την οποία ενημερώνεται η επιχείρηση για την έγκριση της συμμετοχής της στο Σχέδιο.

Εργοδότης που δεν ασκεί οικονομική δραστηριότητα ή που ασκεί τέτοια δραστηριότητα η οποία δεν νοθεύει τον ανταγωνισμό σε βαθμό που να επηρεάζονται οι ενδοκοινοτικές συναλλαγές, λαμβάνει από την ΑνΑΔ ενίσχυση, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις του Σχεδίου, η οποία όμως δεν αποτελεί ενίσχυση ήσσονος σημασίας.

Η ΑνΑΔ ενημερώνει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και του συστήματος Ερμής, τους εργοδότες για το ποσό έγκρισης και διευκρινίζει κατά πόσο η ενίσχυση που πρόκειται να λάβουν, αποτελεί ενίσχυση ήσσονος σημασίας.

4.1.4. Ανώτατο όριο ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2023/2831

Το άρθρο 3 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 ορίζει ότι, το συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των τριακόσιων χιλιάδων ευρώ (€300.000), σε οποιαδήποτε κυλιόμενη περίοδο τριών (3) ετών.

Προσθήκη της ακόλουθης παραγράφου: Κατά την έγκριση προγράμματος κατάρτισης και αφού εξακριβωθεί ότι η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας δεν αυξάνει το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στην οικεία επιχείρηση σε επίπεδο που να υπερβαίνει το ανώτατο όριο ενίσχυσης ήσσονος σημασίας, η νέα ενίσχυση καταχωρίζεται στο Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων (ΚΜΚΕ). Μέσω του ΚΜΚΕ εκδίδεται βεβαίωση η οποία αποστέλλεται στην επιχείρηση/οργανισμό με την έγκριση του προγράμματος.

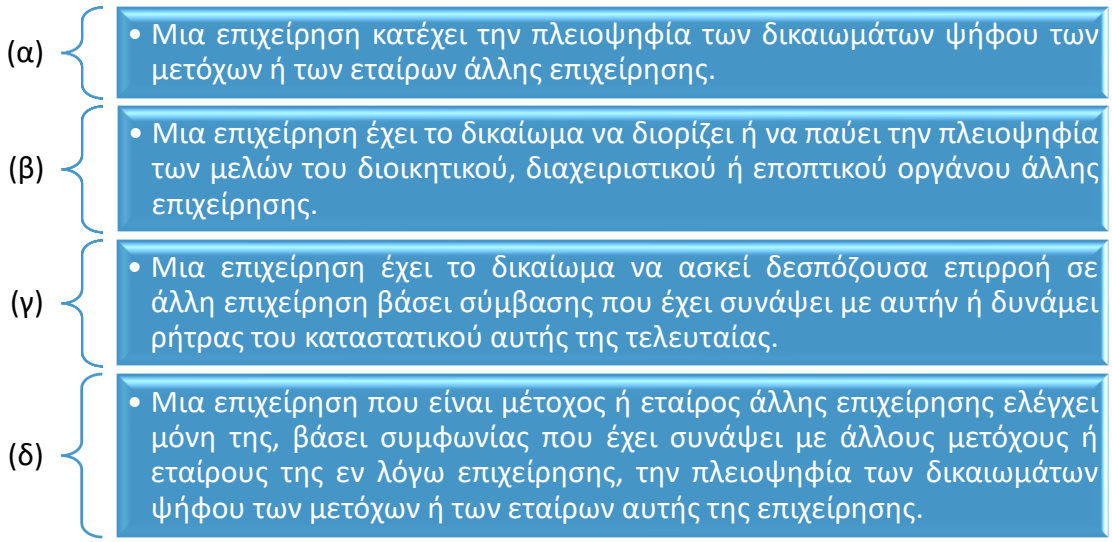
4.1.5. Ενιαία επιχείρηση

Επιχείρηση είναι κάθε οντότητα που ασκεί οικονομική δραστηριότητα, ανεξαρτήτως του νομικού της καθεστώτος και του τρόπου που χρηματοδοτείται.

Επιχειρήσεις οι οποίες δεν διαθέτουν αυτονομία κατά τη χάραξη της πολιτικής τους, που δεν αναλαμβάνουν οικονομικό ρίσκο ή ακολουθούν πιστά οδηγίες από άλλη επιχείρηση και ουσιαστικά δεν δρουν ανεξάρτητα, δεν αποτελούν ξεχωριστές επιχειρήσεις και θεωρούνται ότι αποτελούν μαζί με την επιχείρηση που τις ελέγχει ενιαία οικονομική ενότητα και άρα μια ενιαία επιχείρηση.

Σε τέτοια περίπτωση, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που παρέχονται σε νομικά ξεχωριστές οντότητες, οι οποίες όμως αποτελούν μία ενιαία επιχείρηση, συνυπολογίζονται και δεν ξεπερνούν το ανώτατο όριο των τριακόσιων χιλιάδων ευρώ (€300.000).

Το άρθρο 2(2) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 ορίζει τη σχέση που μπορεί να έχει μια επιχείρηση με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις, ώστε να θεωρούνται ενιαία επιχείρηση.



4.1.6. Δυνατότητα σώρευσης

Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού 2023/2831 μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2023/2832 της Επιτροπής[2].

Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού 2023/2831 μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 της Επιτροπής [3] και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 717/2014 της Επιτροπής [4] μέχρι το σχετικό ανώτατο όριο που ορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 του κανονισμού 2023/2831.

Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που προνοεί το Σχέδιο με άλλες κρατικές ενισχύσεις που χορηγούνται βάσει Κανονισμού Απαλλαγής κατά Κατηγορία ή βάσει απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή, για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ενός προγράμματος.

[2] Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2832 της Επιτροπής, της 13ης Δεκεμβρίου 2023, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (ΕΕ L, 2023/2832, 15.12.2023, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2832/oj).

[3] Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 της Επιτροπής, της 18ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας («de minimis») στον γεωργικό τομέα (ΕΕ L 352 της 24.12.2013, σ. 9).

[4] Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 717/2014 της Επιτροπής, της 27ης Ιουνίου 2014, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας (ΕΕ L 190 της 28.6.2014, σ. 45).

4.1.7. Υπέρβαση του ορίου ενίσχυσης

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι μια ενιαία επιχείρηση έλαβε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που ξεπερνούν το ανώτατο όριο των τριακόσιων χιλιάδων ευρώ (€300.000), τότε η ΑνΑΔ εφαρμόζει διαδικασία ανάκτησης της ενίσχυσης που χορηγήθηκε.

Με βάση την παράγραφο 7 του άρθρου 3 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2831, όταν σημειώνεται υπέρβαση του ορίου με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης ήσσονος σημασίας, τότε όλο το ποσό της νέας ενίσχυσης δεν μπορεί να είναι ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Σε τέτοια περίπτωση, η ΑνΑΔ ανακτά ολόκληρο το ποσό και όχι μέρος της νέας ενίσχυσης.

4.2. Ανώτατο ποσό επιχορήγησης

Η ΑνΑΔ επιχορηγεί την κατάρτιση του αποφοίτου με το ποσό των χιλίων πεντακόσιων σαράντα οκτώ ευρώ (€1.548) μηνιαία, έναντι των δαπανών που επωμίζεται ο εργοδότης (μισθός του αποφοίτου, κόστος καθοδηγητή και άλλες σχετικές τρέχουσες δαπάνες). Ολοκληρώνοντας την εξάμηνη κατάρτιση και τη μετέπειτα δίμηνη εργοδότηση του αποφοίτου, το ανώτατο συνολικό ποσό επιχορήγησης που θα μπορούσε να λάβει ο εργοδότης είναι εννέα χιλιάδες και διακόσια ογδόντα οκτώ ευρώ (€9.288).

4.3. Υπολογιζόμενο χορήγημα

Στις περιπτώσεις όπου ο εργοδότης λαμβάνει ενίσχυση ήσσονος σημασίας, το υπολογιζόμενο χορήγημα καταβάλλεται νοουμένου ότι αυτό συν το ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβε ή εγκρίθηκε για να λάβει η ενιαία επιχείρηση στην οποία ανήκει κατά την περίοδο τριών (3) ετών πριν την ημερομηνία εξέτασης της αίτησης, δεν ξεπερνά το ανώτατο όριο που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2023/2831.



4.4. Κατώτατο όριο ακαθάριστου μισθού

Η ΑνΑΔ καθορίζει ως κατώτατο όριο ακαθάριστου μισθού (βασικός μισθός + τιμάριθμος) που καταβάλλει ο εργοδότης στον απόφοιτο κατά τη διάρκεια του προγράμματος και της δίμηνης απασχόλησης, το ποσό των χίλιων διακόσιων σαράντα οκτώ ευρώ (€1.248) μηνιαία.

5. ΣΤΑΔΙΟ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Για να εγκριθεί μια αίτηση εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, πρέπει να ικανοποιούνται οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

- Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη
- Προϋποθέσεις που αφορούν στον απόφοιτο
- Προϋποθέσεις που αφορούν στο πρόγραμμα κατάρτισης του αποφοίτου

5.1. Προϋποθέσεις που αφορούν στον εργοδότη

(α) Όροι συμμετοχής: Ο εργοδότης να είναι δικαιούχος για συμμετοχή στο Σχέδιο σύμφωνα με τους όρους συμμετοχής που περιγράφονται στην παράγραφο 3.1 **Δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο**. Επίσης, ο εργοδότης να μην εντάσσεται στην κατηγορία των μη δικαιούχων για συμμετοχή στο Σχέδιο όπως περιγράφεται στους όρους συμμετοχής, παράγραφος 3.2. **Μη δικαιούχοι για συμμετοχή στο Σχέδιο**.

(β) Θέση εργασίας: Ο εργοδότης να έχει εργοδοτήσει τον απόφοιτο σε θέση εργασίας η οποία απαιτεί προσόντα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, για μόνιμη και πλήρη απασχόληση (όχι για μερική ή εποχιακή/έκτακτη απασχόληση, ή με σύμβαση εργασίας καθορισμένης διάρκειας).

(γ) Εμπρόθεσμη υποβολή αίτησης: Το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία εργοδότησης του αποφοίτου, ο εργοδότης να υποβάλει μέσω του συστήματος Ερμής, αίτηση εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, ανελλιπώς συμπληρωμένη.

(δ) Επισυναπτόμενα: Η αίτηση εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο να συνοδεύεται από τα ακόλουθα επισυναπτόμενα:

Για επιβεβαίωση των σπουδών του αποφοίτου:	• Αντίγραφο του πτυχίου/διπλώματος του αποφοίτου ή πιστοποιητικό περάτωσης των σπουδών του από το πανεπιστήμιο στο οποίο φοιτούσε ο απόφοιτος.
Για επιβεβαίωση της ημερομηνίας πρόσληψης του αποφοίτου:	• Το έγγραφο «Εργοδότηση» με τα στοιχεία του αποφοίτου, το οποίο μπορεί να εξαχθεί από το πληροφοριακό σύστημα «Εργάνη» των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Για επιβεβαίωση τυχόν προηγούμενης εργασιακής πείρας του αποφοίτου:	• Αναλυτική Κατάσταση Αποδοχών Ασφαλισμένου για κάθε προηγούμενο εργοδότη του αποφοίτου που εκδίδεται από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, για την περίοδο από την αποφοίτησή του (απόκτηση 1ου πτυχίου) μέχρι την υποβολή της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο.
Για επιβεβαίωση του αριθμού εργοδοτουμένων (μη συμπεριλαμβανομένου του αποφοίτου που προτείνεται για συμμετοχή στο Σχέδιο) σε σχέση με τον ετήσιο μέγιστο αριθμό εντάξεων αποφοίτων στο Σχέδιο. Επίσης για επιβεβαίωση τυχόν εργοδότησης του καθοδηγητή:	• Αντίγραφο Κατάστασης Αποδοχών και Εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων του μήνα που προηγείται της υποβολής της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο.

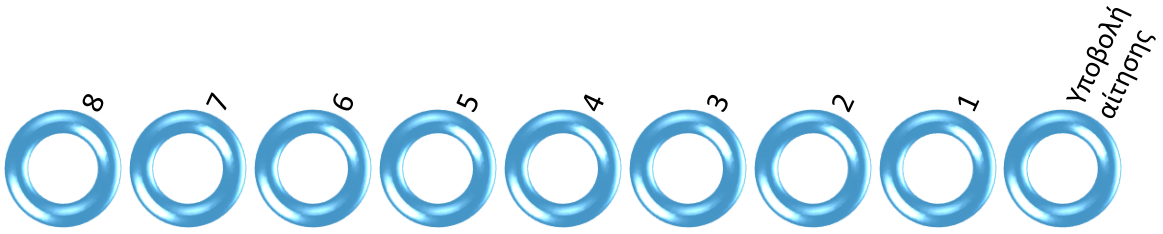
Επίσης, στην περίπτωση που ο καθοδηγητής δεν είναι εργοδοτούμενος του εργοδότη, επισυνάπτεται το ανάλογο αποδεικτικό, ως ακολούθως:

Ο καθοδηγητής είναι ο ίδιος ο εργοδότης	• Τελευταία απόδειξη πληρωμής εισφορών κοινωνικών ασφαλίσεων του καθοδηγητή ως αυτοτελώς εργαζομένου.
Ο καθοδηγητής είναι μέτοχος	• Πιστοποιητικό μετόχων.
Ο καθοδηγητής είναι συνέταιρος	• Πιστοποιητικό συνεταίρων.
Ο καθοδηγητής είναι μέλος του διοικητικού συμβουλίου	• Πιστοποιητικό διευθυντών και μελών του διοικητικού συμβουλίου.

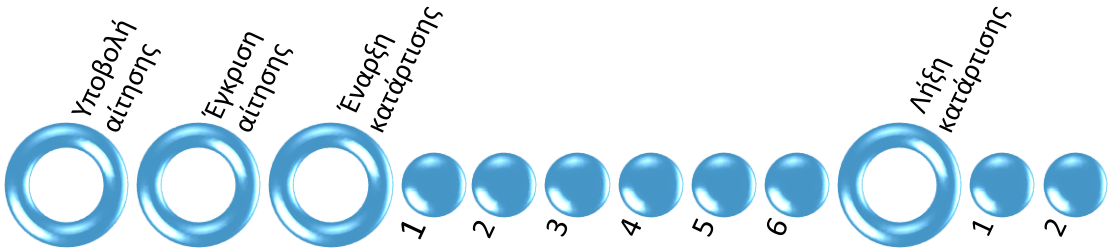
(ε) Συνέχιση εργοδότησης του αποφοίτου: Ο εργοδότης να συνεχίσει την εργοδότηση του απόφοιτου για τουλάχιστον άλλους δύο (2) μήνες μετά την εξάμηνη κατάρτισή του, με τους ίδιους όρους και αμοιβή, όπως τους έξι (6) μήνες της κατάρτισης, χωρίς την επιχορήγηση της ΑνΑΔ.

(στ) Μείωση αριθμού εργοδοτουμένων πριν την υποβολή αίτησης: Ο εργοδότης να μην έχει προβεί σε μείωση του αριθμού των εργοδοτουμένων του στη θέση που θα απασχολήσει τον απόφοιτο, στην ίδια επαρχία, τους τελευταίους οκτώ (8) μήνες πριν την υποβολή της αίτησης για

συμμετοχή στο Σχέδιο (εξαιρούνται οι περιπτώσεις μείωσης λόγω οικειοθελούς αποχώρησης, αφυπηρέτησης και απόλυσης λόγω σοβαρού παραπτώματος).

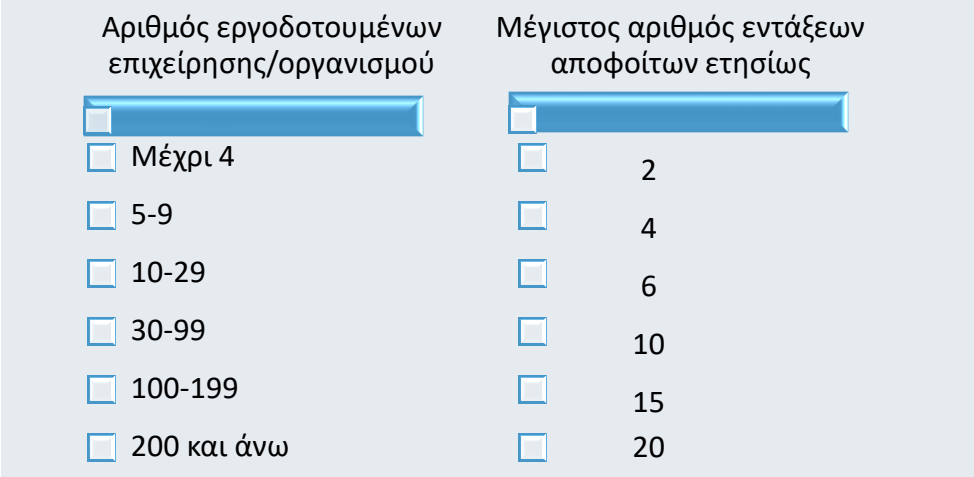


(ζ) Μείωση αριθμού εργοδοτουμένων μετά την υποβολή αίτησης: Ο εργοδότης να μην προτίθεται να προβεί σε μείωση των εργοδοτουμένων του στην ίδια θέση που έχει εργοδοτήσει τον απόφοιτο και στην ίδια επαρχία, την περίοδο μεταξύ της υποβολής της αίτησής του για συμμετοχή στο Σχέδιο και της συμπλήρωσης δύο (2) μηνών από την ολοκλήρωση της κατάρτισης του αποφοίτου (εξαιρούνται οι περιπτώσεις μείωσης λόγω οικειοθελούς αποχώρησης, αφυπηρέτησης και απόλυσης λόγω σοβαρού παραπτώματος).



(η) Κατώτατος ακαθάριστος μισθός: Ο εργοδότης κατά τη διάρκεια της εξάμηνης κατάρτισης του αποφοίτου και τους δύο (2) μήνες που ακολουθούν, να δεσμεύεται να καταβάλλει ακαθάριστο μισθό στον απόφοιτο τουλάχιστον χιλίων διακοσίων σαράντα οκτώ ευρώ (€1.248) μηνιαία, που είναι το κατώτατο όριο που προνοεί το Σχέδιο. Είναι απαραίτητο ο μισθός αυτός να καταβάλλεται μέσω τραπεζικού εμβάσματος ή επιταγής. Για επαγγέλματα, για τα οποία καθορίζεται μεγαλύτερος κατώτατος μισθός, ο εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει στον απόφοιτο, κατά τη διάρκεια του προγράμματος και της δίμηνης απασχόλησης, τον προβλεπόμενο μισθό, ο οποίος καθορίζεται με υπουργικό διάταγμα ή με συλλογική σύμβαση. Είναι απαραίτητο ο μισθός αυτός να καταβάλλεται μέσω τραπεζικού εμβάσματος ή επιταγής.

(θ) Μέγιστος αριθμός εντάξεων: Σε περίπτωση που ο εργοδότης αξιοποιεί το Σχέδιο πέραν της μίας φοράς ανά ημερολογιακό έτος, η νέα ένταξη αποφοίτου να μην υπερβαίνει τον μέγιστο αριθμό εντάξεων που προνοεί το Σχέδιο στη βάση του αριθμού εργοδοτουμένων της επιχείρησης, ως ακολούθως:



Για σκοπούς υπολογισμού του μέγιστου αριθμού εντάξεων λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργοδοτουμένων της επιχείρησης (μη συμπεριλαμβανομένου του αποφοίτου που προτείνεται για συμμετοχή στο Σχέδιο) κατά τον τελευταίο μήνα πριν την υποβολή της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο, σύμφωνα με την Κατάσταση Αποδοχών και Εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ο αριθμός εντάξεων στο Σχέδιο ετησίως υπολογίζεται με βάση την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης του αποφοίτου.

Παράδειγμα 1

- Υποβολή αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο: 1/10/2026
- Ημερομηνία έγκρισης της αίτησης: 28/11/2026
- Ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης: 1/12/2026

Η ένταξη ανήκει στο έτος 2026.

Παράδειγμα 2

- Υποβολή αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο: 1/10/2026
- Ημερομηνία έγκρισης της αίτησης: 1/12/2026
- Ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης: 1/1/2027

Η ένταξη ανήκει στο έτος 2027.

Σε περίπτωση διακοπής του προγράμματος κατάρτισης, το πρόγραμμα αυτό δεν λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του μέγιστου αριθμού αποφοίτων που μπορούν να ενταχθούν στο Σχέδιο ετησίως, εκτός εάν ο απόφοιτος συμμετείχε στο πρόγραμμα για περίοδο τεσσάρων (4) μηνών και πάνω.

Διευκρινίζεται ότι, όταν το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία ημέρα του μήνα κατάρτισης, τότε ο μήνας μέσα στον οποίο γίνεται η διακοπή δεν υπολογίζεται ως μήνας

κατάρτισης και ούτε επιχορηγείται. Όταν, όμως, η διακοπή του προγράμματος γίνεται αφού ολοκληρωθεί η τελευταία ημέρα του μήνα κατάρτισης, τότε ο συγκεκριμένος μήνας υπολογίζεται ως μήνας κατάρτισης και επιχορηγείται.

1ος μήνας κατάρτισης

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του πρώτου μήνα.
- Δεν καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη.
- Το πρόγραμμα δεν υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

2ος μήνας κατάρτισης

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του δεύτερου μήνα.
- Καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη για ένα (1) μήνα.
- Το πρόγραμμα δεν υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

3ος μήνας κατάρτισης

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του τρίτου μήνα.
- Καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη για δύο (2) μήνες.
- Το πρόγραμμα δεν υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

4ος μήνας κατάρτισης

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του τέταρτου μήνα.
- Καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη για τρεις (3) μήνες.
- Το πρόγραμμα δεν υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

5ος μήνας κατάρτισης

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του πέμπτου μήνα.
- Καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη για τέσσερις (4) μήνες.
- Το πρόγραμμα δεν υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

6ος μήνας κατάρτισης

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του έκτου μήνα.
- Καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη για πέντε (5) μήνες.
- Το πρόγραμμα δεν υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

1ος μήνας εργοδότησης μετά την κατάρτιση

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του πρώτου μήνα μετά την κατάρτιση.
- Καταβάλλεται χορήγημα για πέντε (5) μήνες.
- Το πρόγραμμα υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

2ος μήνας εργοδότησης μετά την κατάρτιση

- Το πρόγραμμα διακόπτεται πριν την τελευταία μέρα του δεύτερου μήνα μετά την κατάρτιση.
- Καταβάλλεται χορήγημα για πέντε (5) μήνες.
- Το πρόγραμμα υπολογίζεται για σκοπούς ένταξης άλλων αποφοίτων στο Σχέδιο.

(ι) Αποδοχή των όρων του Σχεδίου: Ο εργοδότης να αποδέχεται την τήρηση όλων των υποχρεώσεών του που προνοεί το Σχέδιο.

5.2. Προϋποθέσεις που αφορούν στον απόφοιτο

(α) Ακαδημαϊκά προσόντα αποφοίτου: Κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, ο απόφοιτος να έχει συμπληρώσει με επιτυχία πρόγραμμα σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης διάρκειας τουλάχιστον τριών (3) ετών και να είναι κάτοχος τουλάχιστον πτυχίου/διπλώματος ανώτερης εκπαίδευσης.

(β) Ηλικία: Κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, ο απόφοιτος να είναι κάτω των τριάντα (30) ετών.

(γ) Εργασιακή πείρα: Δεν απαιτείται ο απόφοιτος να διαθέτει οποιανδήποτε εργασιακή πείρα. Σε περίπτωση που ο απόφοιτος διαθέτει εργασιακή πείρα, σχετική με τη θέση εργασίας για την οποία προορίζεται, αυτή να μην είναι μεγαλύτερη των οκτώ (8) μηνών. Διευκρινίζεται ότι, η εργασιακή πείρα οκτώ (8) μηνών αναφέρεται σε πείρα που αποκτήθηκε μετά την απόκτηση του πτυχίου του. Επίσης, η πρακτική άσκηση που απαιτείται για εγγραφή του σε μητρώο επαγγελματικού συνδέσμου ή σε μητρώο που τυχόν τηρεί η Κυπριακή Δημοκρατία με σκοπό τη χορήγηση άδειας άσκησης του επαγγέλματος του, δεν λαμβάνεται υπόψη ως προηγούμενη πείρα.

(δ) Εργοδότηση πριν την υποβολή της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο: Η περίοδος εργοδότησης του αποφοίτου από την πρόσληψή του μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, να μην είναι μεγαλύτερη των δύο (2) μηνών που προνοεί το Σχέδιο.

Στην περίπτωση που ο απόφοιτος εργοδοτείται ως ασκούμενος για συγκεκριμένη χρονική περίοδο η οποία απαιτείται ως προϋπόθεση για την εγγραφή του σε μητρώο επαγγελματικού συνδέσμου ή σε μητρώο που τυχόν τηρεί η Κυπριακή Δημοκρατία με σκοπό τη χορήγηση άδειας άσκησης του επαγγέλματός του και συνεχίζει να εργοδοτείται στον ίδιο εργοδότη ο οποίος υποβάλλει αίτηση για συμμετοχή στο Σχέδιο, ισχύουν τα πιο κάτω:

Ως ημερομηνία εργοδότησης του αποφοίτου λαμβάνεται η ημερομηνία εγγραφής του σε μητρώο επαγγελματικού συνδέσμου ή σε μητρώο που τυχόν τηρεί η Κυπριακή Δημοκρατία.

Η περίοδος από την ημερομηνία εγγραφής του αποφοίτου σε μητρώο επαγγελματικού συνδέσμου ή σε μητρώο που τυχόν τηρεί η Κυπριακή Δημοκρατία, μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, να μην είναι μεγαλύτερη των δύο (2) μηνών. Σε τέτοια περίπτωση, η υποβολή της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο θα πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση εγγραφής του αποφοίτου σε μητρώο επαγγελματικού συνδέσμου ή σε μητρώο που τυχόν τηρεί η Κυπριακή Δημοκρατία.

(ε) Επαναπρόσληψη αποφοίτου: Για σκοπούς ικανοποίησης του κριτηρίου της εμπρόθεσμης υποβολής, δεν θα γίνεται αποδεκτή τυχόν επαναπρόσληψη του αποφοίτου μετά από τερματισμό της απασχόλησής του από οποιαδήποτε προηγούμενη θέση εργασίας στον ίδιο εργοδότη. Εξαιρούνται οι πιο κάτω περιπτώσεις:

Η περίοδος απασχόλησης φοιτητών για σκοπούς απόκτησης εργασιακής πείρας και πρακτικής κατάρτισης κατά την περίοδο της φοίτησής τους.

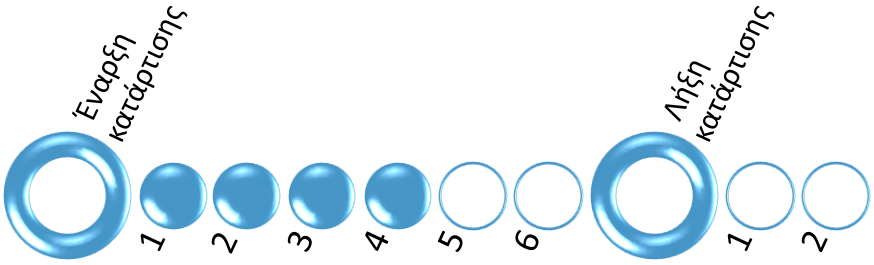
Η περίοδος απασχόλησης φοιτητών κατά την περίοδο της φοίτησής τους, όταν η εργοδότηση συνεχίζεται στον ίδιο εργοδότη και μετά την απόκτηση του πτυχίου. Διευκρινίζεται ότι η περίοδος των δύο (2) μηνών μέσα στους οποίους ο εργοδότης θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για συμμετοχή στο Σχέδιο, υπολογίζεται από την ημερομηνία απόκτησης του πτυχίου.

Τυχόν συμμετοχή του αποφοίτου σε πρόγραμμα απόκτησης εργασιακής πείρας με επιχορήγηση της ΑνΑΔ, το οποίο δεν διαλαμβάνει την εργοδότηση του αποφοίτου από τον εργοδότη που εφαρμόζει το πρόγραμμα κατάρτισης.

Η περίοδος απασχόλησης του αποφοίτου ως ασκούμενου για συγκεκριμένη χρονική περίοδο η οποία απαιτείται για την εγγραφή του σε μητρώο επαγγελματικού συνδέσμου ή σε μητρώο που τυχόν τηρεί η Κυπριακή Δημοκρατία με σκοπό τη χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος.

(στ) Συμμετοχή σε άλλο πρόγραμμα: Ο απόφοιτος να μην έχει ολοκληρώσει με επιτυχία άλλο πρόγραμμα κατάρτισης το οποίο διαλαμβάνει την εργοδότησή του, στο πλαίσιο του παρόντος ή

παρόμοιου σχεδίου. Ολοκλήρωση του προγράμματος με επιτυχία σημαίνει ο απόφοιτος να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες κατάρτισης.



(ζ) Αποδοχή των όρων του Σχεδίου: Ο απόφοιτος να αποδέχεται την τήρηση όλων των υποχρεώσεών του που αφορούν στη συμμετοχή του στο Σχέδιο.

5.3. Προϋποθέσεις που αφορούν στο πρόγραμμα κατάρτισης του αποφοίτου

(α) Ανάγκη στελέχωσης και κατάρτισης: Η θέση εργασίας να δικαιολογεί την πρόσληψη αποφοίτου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και τα καθήκοντα που θα αναλάβει ο απόφοιτος να αιτιολογούν την ανάγκη για κατάρτιση διάρκειας έξι (6) μηνών. Θέσεις εργασίας οι οποίες απαιτούν κατάρτιση λιγότερη των έξι (6) μηνών ή πέραν των έξι (6) μηνών για πλήρη ανάληψη των καθηκόντων από τον απόφοιτο, δεν ικανοποιούν το πλαίσιο πολιτικής που διέπει το Σχέδιο και, ως εκ τούτου, δεν μπορούν να εγκριθούν από την ΑνΑΔ.

(β) Πλάνο κατάρτισης: Τα θέματα κατάρτισης που παρατίθενται στο πλάνο κατάρτισης, να συνάδουν με τα καθήκοντα της θέσης εργασίας του αποφοίτου. Επίσης, να καλύπτουν όλα τα καθήκοντα που θα αναλάβει ο απόφοιτος. Το πλάνο κατάρτισης να είναι συμφωνημένο από τον καταρτιζόμενο, τον καθοδηγητή και τον εργοδότη.

(γ) Καταλληλότητα καθοδηγητή: Ο εργοδότης να διαθέτει κατάλληλο καθοδηγητή, ο οποίος είναι υπεύθυνο στέλεχος της επιχείρησης/οργανισμού που εργοδοτεί τον απόφοιτο και έχει τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρία, ώστε να μπορεί να αναλάβει την καθοδήγηση και επίβλεψη της κατάρτισης του αποφοίτου. Ο ίδιος καθοδηγητής να μην καθοδηγεί την ίδια περίοδο πέραν των δύο (2) αποφοίτων που συμμετέχουν στο Σχέδιο. Ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός των δύο (2) αποφοίτων ανά καθοδηγητή ισχύει και στην περίπτωση που ο ένας απόφοιτος συμμετέχει σε άλλο σχέδιο της ΑνΑΔ το οποίο απαιτεί καθοδήγηση και επίβλεψη στον χώρο εργασίας.

(δ) Τήρηση ανώτατου ορίου ενισχύσεων που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2023/2831: Σε περίπτωση που η επιχορήγηση που καταβάλλεται από την ΑνΑΔ συνιστά ενίσχυση ήσσονος σημασίας, το ποσό της επιχορήγησης να μην οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 και να τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται στον ίδιο Κανονισμό.

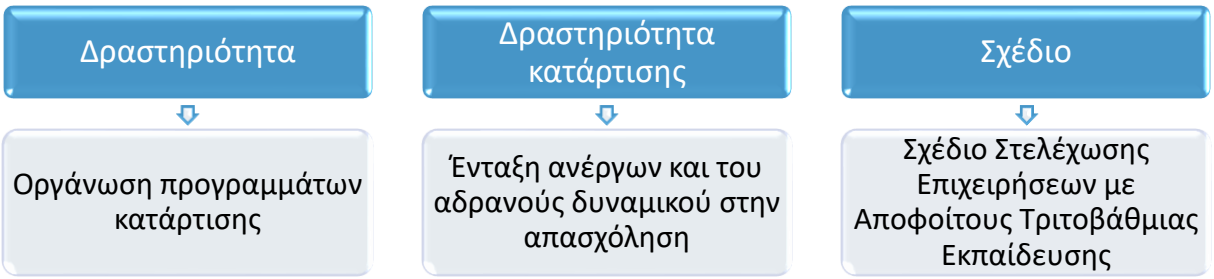
(ε) Δυνατότητα επιχορήγησης: Με βάση τον προϋπολογισμό του Σχεδίου, να υπάρχει η δυνατότητα επιχορήγησης του προγράμματος από την ΑνΑΔ.

5.4. Ηλεκτρονική υποβολή αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο

Η αίτηση εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο υποβάλλεται μέσω του συστήματος Ερμής ανά πάσα στιγμή μετά την πρόσληψη του αποφοίτου και όχι αργότερα από δύο (2) μήνες από την ημερομηνία εργοδότησης του αποφοίτου. Για εκπρόθεσμες αιτήσεις, ισχύουν αυτά που αναφέρονται στην παράγραφο 8.1. του Οδηγού **Τήρηση χρονικών προθεσμιών**.

Της υποβολής της αίτησης εργοδότη για συμμετοχή στο Σχέδιο, πρέπει να έχει προηγηθεί η εγγραφή του εργοδότη, του καθοδηγητή και του αποφοίτου σε μία από τις επιλογές που τους παρέχονται στο σύστημα Ερμής. Ο εργοδότης μπορεί να εγγραφεί ως φυσικό πρόσωπο ή ως νομικό πρόσωπο και στη συνέχεια πρέπει να αποκτήσει τον ρόλο του εργοδότη στο σύστημα Ερμής. Ο καθοδηγητής και ο απόφοιτος πρέπει να εγγραφούν ως φυσικά πρόσωπα.

Από μια σειρά επιλογών, ο εργοδότης επιλέγει ως δραστηριότητα την «Οργάνωση προγραμμάτων κατάρτισης», ως δραστηριότητα κατάρτισης την «Ένταξη ανέργων και του αδρανούς δυναμικού στην απασχόληση» και ως σχέδιο το «Σχέδιο Στελέχωσης Επιχειρήσεων με Αποφοίτους Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης».



6. ΣΤΑΔΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΞΑΜΗΝΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΔΙΜΗΝΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗΣ

6.1. Υποχρεώσεις εργοδότη σε σχέση με την εργοδότηση του αποφοίτου

Με την έγκριση της συμμετοχής του στο Σχέδιο, ο εργοδότης αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις έναντι της ΑνΑΔ, σε σχέση με την εργοδότηση του αποφοίτου:

(α) Να εργοδοτεί τον απόφοιτο σε περιοχές οι οποίες ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία.

(β) Να εργοδοτεί τον απόφοιτο σε πλήρη βάση, σύμφωνα με το κανονικό ωράριο λειτουργίας της επιχείρησης/οργανισμού, στη θέση που εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ.

(γ) Να εργοδοτεί τον απόφοιτο σύμφωνα με τους όρους απασχόλησης που ισχύουν για το υπόλοιπο προσωπικό του και να εφαρμόζει πιστά όλες τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας.

(δ) Να συνεχίσει την εργοδότηση του αποφοίτου για τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισής του, με τους ίδιους όρους και αμοιβή όπως κατά τους έξι (6) μήνες της κατάρτισης, χωρίς επιχορήγηση από την ΑνΑΔ.

(ε) Να καταβάλλει στον απόφοιτο, στο τέλος κάθε μήνα, ακαθάριστο μισθό τουλάχιστον στο ύψος του κατώτατου ορίου ακαθάριστου μηνιαίου μισθού που έχει καθορίσει η ΑνΑΔ. Είναι απαραίτητο ο μισθός αυτός να καταβάλλεται μέσω τραπεζικού εμβάσματος ή επιταγής.

(στ) Να καταβάλλει κανονικά το προβλεπόμενο τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τον απόφοιτο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6.2. Υποχρεώσεις εργοδότη σε σχέση με την κατάρτιση του αποφοίτου

Με την έγκριση της συμμετοχής του στο Σχέδιο, ο εργοδότης αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις έναντι της ΑνΑΔ, σε σχέση με την εφαρμογή του προγράμματος κατάρτισης του αποφοίτου:

(α) Να ενημερώσει τον απόφοιτο ότι το πλάνο κατάρτισής του έχει εγκριθεί από την ΑνΑΔ ΑνΑΔ και να του το κοινοποιήσει.

(β) Να διαθέτει καθοδηγητή, ο οποίος είναι στέλεχος που απασχολείται στην επιχείρηση/οργανισμό του και ο οποίος θα διαθέτει τουλάχιστον τριάντα τοις εκατό (30%) του χρόνου του, σε μηνιαία βάση, για την κατάρτιση και καθοδήγηση του αποφοίτου καθόλη τη διάρκεια του προγράμματος.

(γ) Να εφαρμόσει το πρόγραμμα κατάρτισης του αποφοίτου μέσα στην επιχείρηση/ οργανισμό σύμφωνα με το πλάνο κατάρτισης, κατά την περίοδο που εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ.

(δ) Να επιτρέπει σε αρμόδιους λειτουργούς της ΑνΑΔ ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της να εισέρχονται στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης και να τους παρέχει κάθε βοήθεια και συνεργασία για έλεγχο και αξιολόγηση της εφαρμογής του.

6.3. Υποχρεώσεις εργοδότη σε σχέση με τροποποιήσεις στα εγκριθέντα στοιχεία του προγράμματος

Σε περίπτωση που προκύψει ανάγκη για τροποποίηση των εγκριθέντων στοιχείων του προγράμματος κατάρτισης, ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να ενημερώσει την ΑνΑΔ μέσω του συστήματος Ερμής.

Οι τροποποιήσεις στοιχείων διακρίνονται (α) σε τροποποιήσεις για τις οποίες χρειάζεται να υποβληθεί σχετικό αίτημα, να αξιολογηθεί και να δοθεί η έγκριση της ΑνΑΔ, με ισχύ μετά την δοθείσα έγκριση και (β) σε τροποποιήσεις χωρίς την έγκριση της ΑνΑΔ, οι οποίες έχουν άμεση ισχύ.

Απαιτείται απλώς ενημέρωση του συστήματος Ερμής σε περίπτωση, χωρίς την έγκριση της ΑνΑΔ:

- Ακύρωσης του προγράμματος.
- Αλλαγής στην ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.
- Διακοπής του προγράμματος.

Απαιτείται ενημέρωση του συστήματος Ερμής και έγκριση της ΑνΑΔ σε περίπτωση:

- Αλλαγής καθοδηγητή.
- Παράτασης του προγράμματος.

Στις περιπτώσεις που απαιτείται η έγκριση της ΑνΑΔ, η ΑνΑΔ αξιολογεί το αίτημα για τροποποίηση και εφόσον η τεκμηρίωση είναι ικανοποιητική, εγκρίνει την τροποποίηση. Η σχετική απόφαση έγκρισης ή απόρριψης της τροποποίησης κοινοποιείται στον εργοδότη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και του συστήματος Ερμής.

6.3.1. Τροποποιήσεις στοιχείων του προγράμματος χωρίς έγκριση της ΑνΑΔ

Σε περίπτωση ακύρωσης ή αλλαγής της ημερομηνίας έναρξης ή διακοπής του προγράμματος κατάρτισης, ο εργοδότης αναλαμβάνει τις πιο κάτω υποχρεώσεις:

(α) Ακύρωση του προγράμματος: Να ενημερώσει το σύστημα Ερμής σε περίπτωση που το πρόγραμμα κατάρτισης δεν πρόκειται να εφαρμοστεί, επιλέγοντας την ενέργεια «ακύρωση», πριν την προγραμματισθείσα ημερομηνία έναρξης του προγράμματος κατάρτισης.**(β) Αλλαγή στην ημερομηνία έναρξης**: Να ενημερώσει το σύστημα Ερμής σε περίπτωση αλλαγής της ημερομηνίας έναρξης του προγράμματος κατάρτισης του αποφοίτου, πριν την προγραμματισθείσα ημερομηνία έναρξης.

(γ) Διακοπή του προγράμματος: Σε περίπτωση που διακοπεί η εργασιακή σχέση μεταξύ εργοδότη και αποφοίτου, να ενημερώσει το σύστημα Ερμής, επιλέγοντας την ενέργεια «διακοπή», για να καταστεί δυνατή η διερεύνηση των λόγων της διακοπής όπου κριθεί αναγκαίο

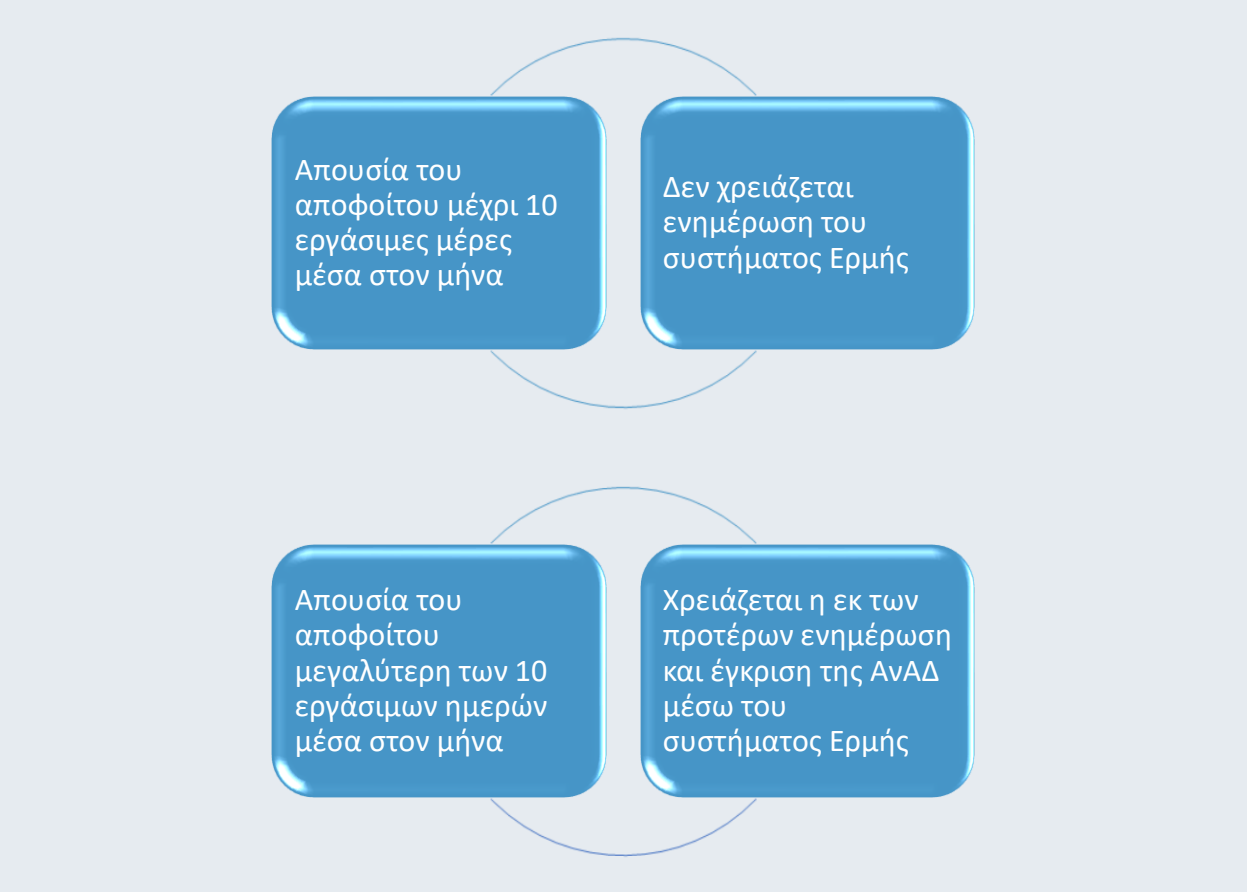
από την ΑνΑΔ. Η ημερομηνία διακοπής της συμμετοχής στο Σχέδιο είναι η ημερομηνία διακοπής της εργασιακής σχέσης μεταξύ εργοδότη και αποφοίτου.

6.3.2. Τροποποιήσεις στοιχείων του προγράμματος με έγκριση της ΑνΑΔ

Σε περίπτωση αλλαγής του καθοδηγητή ή απουσίας του καθοδηγητή ή απουσίας του αποφοίτου, ο εργοδότης αναλαμβάνει τις πιο κάτω υποχρεώσεις:

(α) Αλλαγή καθοδηγητή: Στις περιπτώσεις που για σοβαρούς λόγους επιβάλλεται αλλαγή του καθοδηγητή (για παράδειγμα η παρατεταμένη απουσία ή αποχώρηση του καθοδηγητή από την επιχείρηση ή η αλλαγή καθηκόντων του καθοδηγητή), ο εργοδότης μέσω του συστήματος Ερμής να αιτηθεί αλλαγή καθοδηγητή και να εξασφαλίσει την έγκριση της ΑνΑΔ, πριν γίνει η αλλαγή του καθοδηγητή. Σε περίπτωση που γίνει αλλαγή του καθοδηγητή χωρίς την εκ των προτέρων ενημέρωση και έγκριση της ΑνΑΔ, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει το χορήγημα από τον μήνα μέσα στον οποίο έγινε η αλλαγή.

(β) Παράταση λόγω απουσίας του αποφοίτου: Να ενημερώσει εκ των προτέρων την ΑνΑΔ, μέσω του συστήματος Ερμής, σε περίπτωση που ο απόφοιτος θα απουσιάσει από την επιχείρηση/οργανισμό για περισσότερο από δέκα (10) εργάσιμες ημέρες μέσα σε συγκεκριμένο μήνα κατά την περίοδο κατάρτισης, ώστε η ΑνΑΔ να εγκρίνει παράταση του προγράμματος κατάρτισης και επέκταση της ημερομηνίας λήξης του. Σε αντίθετη περίπτωση, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει το ανάλογο χορήγημα για τις ημέρες απουσίας πέραν των δέκα (10) εργάσιμων ημερών.



Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που ο απόφοιτος απουσιάσει για περισσότερες από τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες συνολικά κατά τη διάρκεια των έξι (6) μηνών κατάρτισης, εξαιρουμένων των μηνών για τους οποίους εγκρίθηκε παράταση, τότε δεν θα καταβληθεί χορήγημα για ολόκληρο το πρόγραμμα.

(γ) Παράταση λόγω θερινών διακοπών: Σε περίπτωση που η επιχείρηση διακόπτει τις εργασίες λόγο θερινών διακοπών πέραν των δέκα (10) εργάσιμων ημερών και δεν θα παρασχεθεί κατάρτιση, να ενημερώσει εκ των προτέρων την ΑνΑΔ, μέσω του συστήματος Ερμής, ώστε η ΑνΑΔ να εγκρίνει παράταση του προγράμματος κατάρτισης και επέκταση της ημερομηνίας λήξης του. Σε αντίθετη περίπτωση, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει χορήγημα για τον συγκεκριμένο μήνα.

6.4. Υποχρεώσεις καθοδηγητή

Με την έγκρισή του ως καθοδηγητής του αποφοίτου, αναλαμβάνει τις πιο κάτω υποχρεώσεις έναντι της ΑνΑΔ:

(α) Να υλοποιήσει το πρόγραμμα κατάρτισης του αποφοίτου σύμφωνα με το εγκριθέν πλάνο κατάρτισης.

(β) Να διαθέτει τριάντα τοις εκατό (30%) του χρόνου του, σε μηνιαία βάση, για καθοδήγηση του αποφοίτου.

(γ) Να ενημερώνει το πλάνο κατάρτισης στο σύστημα Ερμής στο τέλος κάθε μήνα της εξάμηνης κατάρτισης και να επιβεβαιώνει με αυτό τον τρόπο ότι έχει παρασχεθεί η κατάρτιση που αφορούσε στον συγκεκριμένο μήνα.

6.5. Υποχρεώσεις αποφοίτου

Με την έγκριση της συμμετοχής του στο Σχέδιο, ο απόφοιτος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

(α) Να ακολουθεί τις οδηγίες του καθοδηγητή του για την κατάρτισή του και να συνεργάζεται με την ΑνΑΔ ή/και με εντεταλμένους συνεργάτες της για την παρακολούθηση της προόδου εφαρμογής του προγράμματος κατάρτισης.

(β) Να εκτελεί τα καθήκοντα της θέσης στην οποία καταρτίζεται και να τηρεί τους όρους απασχόλησης που ισχύουν για το υπόλοιπο προσωπικό της επιχείρησης/οργανισμού, καθώς και τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας.

(γ) Να ενημερώσει την ΑνΑΔ έγκαιρα σε περίπτωση που παρουσιαστεί οποιοδήποτε θέμα που πιθανόν να επηρεάσει την εφαρμογή του προγράμματός του και γενικότερα τη συμμετοχή του στο Σχέδιο.

(δ) Να συνεχίσει να απασχολείται στην επιχείρηση/οργανισμό για τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισής του, με τους ίδιους όρους και αμοιβή όπως τους έξι (6) μήνες της κατάρτισης, χωρίς την επιχορήγηση της ΑνΑΔ.

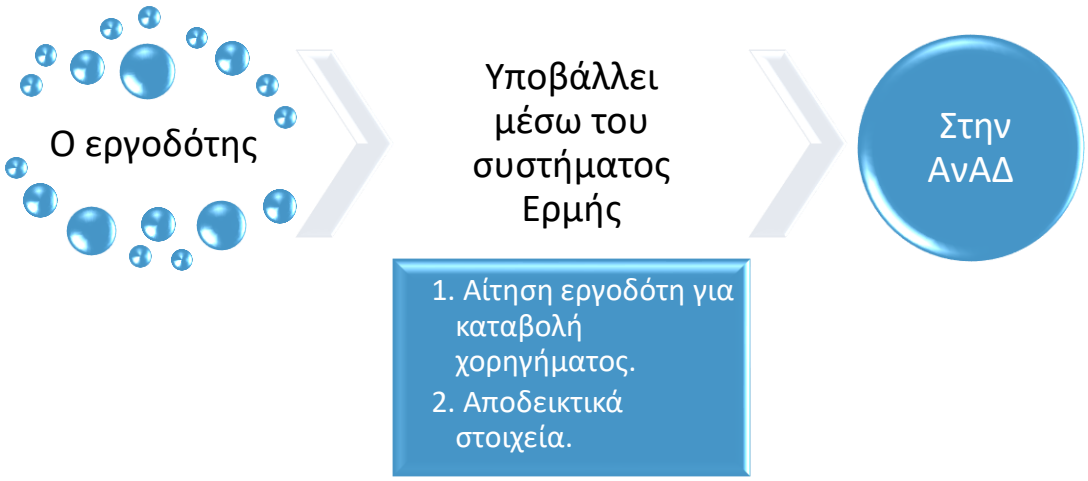
(ε) Να ενημερώνει το πλάνο κατάρτισης στο σύστημα Ερμής στο τέλος κάθε μήνα της εξάμηνης κατάρτισης και να επιβεβαιώνει με αυτό τον τρόπο ότι έχει παρασχεθεί η κατάρτιση που αφορούσε στον συγκεκριμένο μήνα.

6.6. Έλεγχος εφαρμογής προγραμμάτων κατάρτισης

Η ΑνΑΔ, στο πλαίσιο της πάγιας πολιτικής της για διασφάλιση της ποιότητας κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων που εγκρίνει, λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προς τον σκοπό αυτό. Μεταξύ των μέτρων αυτών, περιλαμβάνονται και οι προγραμματισμένοι έλεγχοι εφαρμογής προγραμμάτων μέσω επιτόπιων επισκέψεων ελέγχου στα προγράμματα κατάρτισης που εντάσσονται στο Σχέδιο Στελέχωσης Επιχειρήσεων με Αποφοίτους Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

7. ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ

Μετά τη λήξη του προγράμματος, ο εργοδότης για να λάβει το χορήγημα που εγκρίθηκε, πρέπει να υποβάλει, μέσω του συστήματος Ερμής τα πιο κάτω:

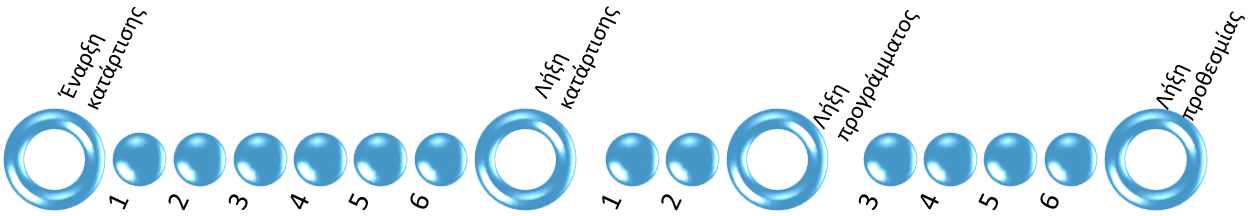


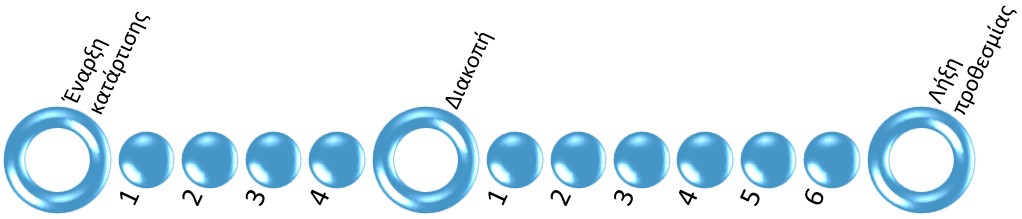
7.1. Υποβολή αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος και αποδεικτικά στοιχεία

Η αίτηση εργοδότη για καταβολή χορηγήματος και τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία πρέπει να υποβληθούν στην ΑνΑΔ, μετά τη συμπλήρωση της απαιτούμενης δίμηνης περιόδου απασχόλησης του αποφοίτου στην επιχείρηση/οργανισμό που ακολουθεί την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης.

7.1.1. Προθεσμία υποβολής αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος

Η αίτηση πρέπει να υποβληθεί μέσω του συστήματος Ερμής, μετά τη συμπλήρωση της απαιτούμενης δίμηνης περιόδου απασχόλησης που ακολουθεί την ολοκλήρωση της περιόδου κατάρτισης. Η προθεσμία για υποβολή της αίτησης και των απαραίτητων αποδεικτικών στοιχείων στο σύστημα Ερμής, είναι το αργότερο έξι (6) ημερολογιακούς μήνες από την τελευταία ημέρα του μήνα μέσα στον οποίο έχει ολοκληρωθεί η κατάρτιση ή τέσσερις (4) μήνες μετά τη δίμηνη περίοδο απασχόλησης. Σε περίπτωση διακοπής του προγράμματος, η αίτηση πρέπει να υποβληθεί μέσα σε έξι (6) ημερολογιακούς μήνες από τον τελευταίο μήνα στον οποίο έγινε επιβεβαίωση υλοποίησης του πλάνου κατάρτισης.





Το πλάνο κατάρτισης, το οποίο αποτελεί μέρος της αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος, πρέπει να είναι συμπληρωμένο τόσο από τον απόφοιτο όσο και από τον καθοδηγητή, οι οποίοι επιβεβαιώνουν στο σύστημα Ερμής στο τέλος κάθε μήνα κατάρτισης ότι έχουν καλυφθεί τα θέματα κατάρτισης που είχαν προγραμματισθεί για τον συγκεκριμένο μήνα.

7.1.2. Υποβολή αποδεικτικών στοιχείων

Η αίτηση για καταβολή χορηγήματος υποβάλλεται με τα πιο κάτω αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στον μισθό του αποφοίτου:

- Δελτίο μισθοδοσίας του αποφοίτου, στο οποίο φαίνονται οι εισφορές του εργοδότη για κάθε μήνα της εξάμηνης περιόδου κατάρτισης και της δίμηνης περιόδου που ακολουθεί.
- Τραπεζικός λογαριασμός της επιχείρησης/οργανισμού, στον οποίο φαίνεται η εξαργύρωση των επιταγών που εκδόθηκαν ή των σχετικών τραπεζικών εμβασμάτων, για πληρωμή του μισθού του αποφοίτου, για κάθε μήνα της εξάμηνης περιόδου κατάρτισης και της δίμηνης περιόδου που ακολουθεί.
- Κατάσταση Αποδοχών και Εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μαζί με τη σχετική απόδειξη πληρωμής τους, για κάθε μήνα της εξάμηνης περιόδου κατάρτισης και της δίμηνης περιόδου που ακολουθεί. Στις περιπτώσεις όπου η πληρωμή γίνεται μέσω διαδικτύου, υποβάλλεται η Κατάσταση Αποδοχών και Εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία φέρει την ένδειξη «ΠΛΗΡΩΜΕΝΗ».

Σε περίπτωση διακοπής του προγράμματος, πρέπει να υποβληθούν τα πιο πάνω αποδεικτικά στοιχεία για όσους μήνες κατάρτισης ολοκλήρωσε με επιτυχία ο απόφοιτος. Ο όρος «ολοκλήρωσε με επιτυχία» σημαίνει ότι κάλυψε ολόκληρο τον μήνα και όχι μέρος αυτού.

Η ΑνΑΔ ενδέχεται να ζητήσει οποιαδήποτε πρόσθετα στοιχεία, στην περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο.

7.2. Προϋποθέσεις για καταβολή χορηγήματος

Για να καταστεί δυνατή η καταβολή χορηγήματος, πρέπει να πληρούνται οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

(α) Η αίτηση για καταβολή χορηγήματος και τα επισυναπτόμενα αποδεικτικά στοιχεία υποβλήθηκαν εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας και σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7.1. **Υποβολή αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος και αποδεικτικά στοιχεία**.

(β) Όλα τα προαναφερθέντα στοιχεία να τεκμηριώνουν ότι:

- Το πρόγραμμα εφαρμόστηκε σύμφωνα με το εγκριθέν πλάνο κατάρτισης.
- Ο εργοδότης και όχι κάποιος άλλος, έχει επωμιστεί δαπάνες κατάρτισης για το πρόγραμμα.
- Ο εργοδότης έχει επωμιστεί δαπάνες κατάρτισης πριν την υποβολή της αίτησης για καταβολή χορηγήματος.

(γ) Δεν θα γίνεται αποδεκτή για σκοπούς επιχορήγησης, πληρωμή οφειλόμενου ποσού από τον εργοδότη μετά την υποβολή της αίτησης εργοδότη για καταβολή χορηγήματος. Επισημαίνεται ότι, δεν γίνονται αποδεκτές μεταχρονολογημένες επιταγές.

(δ) Σε περίπτωση αλλαγής της ημερομηνίας έναρξης του προγράμματος κατάρτισης του αποφοίτου, χωρίς την εκ των προτέρων ενημέρωση του συστήματος Ερμής, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει οποιοδήποτε χορήγημα.

(ε) Σε περίπτωση αλλαγής καθοδηγητή χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της ΑνΑΔ, δεν θα καταβάλλεται χορήγημα για την περίοδο του προγράμματος κατάρτισης από τον μήνα στον οποίο έγινε η αλλαγή του καθοδηγητή.

(στ) Σε περίπτωση διακοπής του προγράμματος, ανεξάρτητα από τους λόγους της διακοπής, δεν καταβάλλεται χορήγημα στον εργοδότη για τον μήνα μέσα στον οποίο έγινε η διακοπή, εκτός αν η διακοπή έγινε την τελευταία εργάσιμη μέρα του μήνα.

(ζ) Σε περίπτωση που ο απόφοιτος απουσίασε από την επιχείρηση/οργανισμό για περισσότερο από δέκα (10) εργάσιμες ημέρες μέσα σε συγκεκριμένο μήνα, χωρίς την εκ των προτέρων ενημέρωση της ΑνΑΔ για να δοθεί έγκριση παράτασης του προγράμματος κατάρτισης και επέκτασης της ημερομηνίας λήξης του, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει το ανάλογο χορήγημα για τις ημέρες απουσίας που υπερβαίνουν τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες.

(η) Σε περίπτωση που ο απόφοιτος απουσίασε από την επιχείρηση/οργανισμό για περισσότερες από τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες συνολικά κατά τη διάρκεια των έξι (6) μηνών κατάρτισης, εξαιρουμένων των μηνών για τους οποίους εγκρίθηκε παράταση, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει οποιοδήποτε χορήγημα.

(θ) Σε περίπτωση που κατά την περίοδο κατάρτισης διακόπηκαν οι εργασίες της επιχείρησης λόγω θερινών διακοπών πέραν των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, χωρίς την εκ των προτέρων ενημέρωση της ΑνΑΔ ώστε να δοθεί έγκριση παράτασης του προγράμματος κατάρτισης και επέκτασης της ημερομηνίας ολοκλήρωσής του, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει χορήγημα για τον συγκεκριμένο μήνα.

(ι) Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο καθοδηγητής σε συγκεκριμένο μήνα καθοδηγούσε πέραν των δύο (2) ατόμων στο Σχέδιο ή σε άλλο σχέδιο της ΑνΑΔ το οποίο απαιτεί καθοδήγηση και επίβλεψη στον χώρο εργασίας, δεν καταβάλλεται χορήγημα για τον συγκεκριμένο μήνα.

(ια) Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο απόφοιτος ολοκλήρωσε με επιτυχία άλλο πρόγραμμα κατάρτισης το οποίο διαλαμβάνει την εργοδότησή του, στο πλαίσιο του παρόντος ή άλλου παρόμοιου σχεδίου, δεν καταβάλλεται οποιοδήποτε χορήγημα.

(ιβ) Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τα καθήκοντα που ανατέθηκαν στον απόφοιτο δεν αντιστοιχούν στα εγκριθέντα καθήκοντα και συγκεκριμένα δεν είναι καθήκοντα που απαιτούν επίπεδο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, δεν καταβάλλεται οποιοδήποτε χορήγημα.

(ιγ) Ο εργοδότης να μην έχει προβεί σε μείωση του αριθμού των εργοδοτουμένων του στη θέση που απασχόλησε τον απόφοιτο, στην ίδια επαρχία, από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής του για συμμετοχή στο Σχέδιο και μέχρι τη συμπλήρωση δύο (2) μηνών από την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης (εξαιρούνται οι περιπτώσεις μείωσης λόγω οικειοθελούς αποχώρησης, αφυπηρέτησης και απόλυσης λόγω σοβαρού παραπτώματος).

(ιδ) Ο εργοδότης να έχει συνεχίσει την εργοδότηση του αποφοίτου και μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης, με τους ίδιους όρους και αμοιβή, χωρίς επιχορήγηση από την ΑνΑΔ, για περίοδο τουλάχιστον δύο (2) μηνών. Σε περίπτωση μη τήρησης της προϋπόθεσης αυτής, δεν καταβάλλεται χορήγημα για ένα (1) μήνα, εκτός στις περιπτώσεις όπου ο απόφοιτος απουσιάζει από την επιχείρηση κατά την περίοδο των δύο μηνών λόγω άδειας μητρότητας, άδειας πατρότητας ή γονικής άδειας.

(ιε) Ο ακαθάριστος μηνιαίος μισθός που κατέβαλλε ο εργοδότης στον απόφοιτο, κατά τη διάρκεια του προγράμματος κατάρτισης και τη δίμηνη περίοδο απασχόλησης μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης, δεν είναι μικρότερος από το κατώτατο όριο ακαθάριστου μηνιαίου μισθού που προνοεί το Σχέδιο.

(ιστ) Ο εργοδότης κατέβαλλε κανονικά το προβλεπόμενο τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τον απόφοιτο που συμμετείχε στο πρόγραμμα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

(ιζ) Η νέα ενίσχυση που θα καταβληθεί στον εργοδότη να μην οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2023/2831. Σχετική είναι η παράγραφος **4.1.4. Ανώτατο όριο ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.**

(ιη) Να μη βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος, διοικητικές κυρώσεις αποκλεισμού συνεργασίας με την ΑνΑΔ, του εργοδότη ή/και του καθοδηγητή ή/και του αποφοίτου, για το συγκεκριμένο Σχέδιο.

(ιθ) Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να καλύπτει ή να διαγράφει πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα από τα αποδεικτικά στοιχεία που υποβάλλει, τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ολοκλήρωση τη εξέτασης της αίτησης από την ΑνΑΔ και την καταβολή χορηγήματος.

Σημειώνεται ότι, το τελικό ποσό του χορηγήματος για κάθε πρόγραμμα υπολογίζεται με βάση τον αριθμό των μηνών για τους οποίους ολοκληρώθηκε η κατάρτιση και τα δεδομένα εφαρμογής του προγράμματος. Ως εκ τούτου, το τελικό ποσό του χορηγήματος δυνατό να μειωθεί σε περίπτωση που τα στοιχεία δεν δικαιολογούν την καταβολή του εγκριθέντος ποσού.

7.3. Καταβολή χορηγήματος απευθείας σε τραπεζικό λογαριασμό

Για σκοπούς καταβολής του χορηγήματος απευθείας σε τραπεζικό λογαριασμό, ο κάθε εργοδότης που επιθυμεί να συμμετάσχει στο Σχέδιο, πρέπει να υποβάλει μέσω του συστήματος Ερμής τα στοιχεία του τραπεζικού του λογαριασμού στην κατηγορία «Προφίλ, Ρόλοι, Στοιχεία» στην ενότητα «Οικονομικά στοιχεία». Ο τραπεζικός λογαριασμός πρέπει να διατηρείται σε κυπριακή τράπεζα.

8. ΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

8.1. Τήρηση χρονικών προθεσμιών

Οι χρονικές προθεσμίες που καθορίζονται στον Οδηγό πρέπει να τηρούνται. Επισημαίνεται ότι, στον καθορισμό των προθεσμιών λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία υποβολής του αιτήματος στο σύστημα Ερμής.

Ευελιξία στην τήρηση των καθοριζόμενων στον Οδηγό χρονικών προθεσμιών μπορεί να δοθεί μόνο στην περίπτωση που αποδεδειγμένα συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Οι λόγοι ανωτέρας βίας που επικαλούνται οι ενδιαφερόμενοι, πρέπει να υποβληθούν μέσω του συστήματος Ερμής μαζί με τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία για εξέταση και λήψη απόφασης από την ΑνΑΔ. Ο όρος «ανωτέρα βία» ορίζεται ως ακολούθως:

Ανωτέρα βία σημαίνει «θεομηνία, απεργίες, καταλήψεις ή άλλες εργασιακές διαταραχές, εχθροπραξίες, πολέμους, κηρυγμένους ή μη, αποκλεισμούς, εξεγέρσεις, στάσεις, επιδημίες, κατολισθήσεις, σεισμούς, καταιγίδες, κεραυνούς, πλημμύρες, διαβρώσεις από νερά πλημμύρας, εμφύλιες διαταραχές, εκρήξεις και οποιαδήποτε άλλα απρόβλεπτα συμβάντα που είναι πέραν από τον έλεγχο των μερών, τα οποία συμβαίνουν στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία η Κυβέρνηση ασκεί αποτελεσματικό έλεγχο».

8.2. Υποχρέωση υποβολής στοιχείων

Σύμφωνα με το άρθρο 8 των περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμων του 1999 έως 2026, η ΑνΑΔ δύναται, όποτε θεωρηθεί αναγκαίο για τους σκοπούς άσκησης των αρμοδιοτήτων της, να ζητήσει με έγγραφη ειδοποίηση:

(α) από οποιοδήποτε εργοδότη όπως, μέσα σε τέτοια χρονική περίοδο που θα ορίζεται στην ειδοποίηση, δίνει πληροφορίες αναφορικά προς οποιοδήποτε πρόσωπο που εργοδοτείται από αυτόν,

(β) από οποιοδήποτε κέντρο, ίδρυμα ή οργανισμό κατάρτισης, επιχείρηση, εργοδοτούμενο, αυτοτελώς εργαζόμενο, διοικητικό σύμβουλο ή άλλο αξιωματούχο, εκπαιδευτή ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο έχει ή είχε σχέση ή ανάμειξη με πρόγραμμα κατάρτισης ή σχέδιο ή άλλη δραστηριότητα της ΑνΑΔ, ή από καταρτισθέντες ή καταρτιζόμενους που συμμετέχουν ή συμμετείχαν σε πρόγραμμα κατάρτισης ή σχέδιο ή άλλη δραστηριότητα της ΑνΑΔ, όπως, μέσα σε τέτοια χρονική περίοδο που θα ορίζεται στην ειδοποίηση, δίνουν πληροφορίες αναφορικά με οποιαδήποτε προγράμματα κατάρτισης ή σχέδια ή άλλες δραστηριότητες της ΑνΑΔ,

και κάθε πρόσωπο νομικό ή φυσικό προς το οποίο δίδεται ειδοποίηση σύμφωνα με το παρόν άρθρο, είναι υπόχρεο να συμμορφώνεται με αυτή.

8.3. Προβλεπόμενες ποινές

Σύμφωνα με τους περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμους του 1999 έως 2026 και συγκεκριμένα τα άρθρα:

30.-(1) Οποιοσδήποτε ο οποίος- (…)

(β) χωρίς εύλογη αιτία, παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε ειδοποίηση δόθηκε από την ΑνΑΔ σύμφωνα με το άρθρο 8, ή παρόλο που συμμορφώνεται με αυτή προβαίνει σε δήλωση που εν γνώσει του είναι ψευδής ως προς κάποιο ουσιώδες στοιχείο της, είναι ένοχος αδικήματος και, σε περίπτωση καταδίκης, υπόκειται σε φυλάκιση που δεν υπερβαίνει τον ένα (1) χρόνο, ή σε χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τα χίλια επτακόσια οκτώ ευρώ και εξήντα σεντ (€1.708,60) ή και στις δύο αυτές ποινές.

(2) Οποιοσδήποτε ο οποίος παραβαίνει ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε άλλη διάταξη του Νόμου αυτού είναι ένοχος αδικήματος και σε περίπτωση καταδίκης υπόκειται σε φυλάκιση που δεν υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες ή σε χρηματική ποινή που δεν υπερβαίνει τα οκτακόσια πενήντα τέσσερα ευρώ και τριάντα σεντ (€854,30) ή και στις δύο αυτές ποινές.

31.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων του εδαφίου (2), η ΑνΑΔ δικαιούται, ανεξάρτητα του αν συντρέχει ή όχι περίπτωση ποινικής ευθύνης δυνάμει του παρόντος ή άλλου Νόμου, να επιβάλει οποιεσδήποτε διοικητικές κυρώσεις ήθελε κρίνει κατάλληλες, σε οποιοδήποτε εργοδότη, αυτοτελώς εργαζόμενο, επιχείρηση, κέντρο, ίδρυμα ή οργανισμό κατάρτισης, διοικητικό σύμβουλο ή άλλο αξιωματούχο, εκπαιδευτή ή εργοδοτούμενο, καταρτισθέντα ή καταρτιζόμενο που συμμετέχουν ή συμμετείχαν σε πρόγραμμα κατάρτισης, ή σχέδιο ή άλλη δραστηριότητα της ΑνΑΔ ή σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο έχει ή είχε σχέση ή ανάμειξη με οποιοδήποτε πρόγραμμα ή σχέδιο ή άλλη δραστηριότητα της ΑνΑΔ, το οποίο παραβαίνει ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε διάταξη του παρόντος Νόμου, ή οποιαδήποτε πρόνοια Κανονισμών ή Οδηγών που εκδίδονται σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Νόμου, ή υποβάλλει ψευδείς ή παραπλανητικές δηλώσεις, στοιχεία ή πληροφορίες στο πλαίσιο συμμόρφωσής του με οποιαδήποτε ειδοποίηση ήθελε δοθεί από την ΑνΑΔ σύμφωνα με το άρθρο 8 ή στο πλαίσιο οποιασδήποτε διαδικασίας προνοούμενης από τον Νόμο ή από οποιουσδήποτε Κανονισμούς ή Οδηγό που εκδίδονται σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Νόμου ή συμπράττει με ή βοηθά άλλο πρόσωπο να διαπράξει οποιαδήποτε από τις πάνω πράξεις ή παραλείψεις.

(2) Χωρίς επηρεασμό της γενικότητας του εδαφίου (1), οι διοικητικές κυρώσεις που δύνανται να επιβληθούν δυνάμει του εδαφίου (1) περιλαμβάνουν τη διακοπή της παροχής ωφελημάτων από την ΑνΑΔ ή τη διακοπή της συνεργασίας με την ΑνΑΔ για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, ή επ' αόριστο, ή την επιβολή διοικητικού προστίμου, το οποίο σε καμιά περίπτωση δε θα υπερβαίνει τα χίλια επτακόσια οκτώ ευρώ και εξήντα σεντ (€1.708,60) και θα υπάρχει η δυνατότητα να επιβληθεί πέραν της μιας διοικητικής κύρωσης στο ίδιο πρόσωπο.

8.4. Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων

Η ΑνΑΔ, έχοντας υπόψη τις πρόνοιες του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)[5], καθώς και του περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμου του 2018 [Ν.125(Ι)/2018], ενημερώνει ότι συλλέγει, επεξεργάζεται, διατηρεί αλλά και διαβιβάζει προσωπικά δεδομένα με μόνο σκοπό την παροχή των υπηρεσιών του Οργανισμού, στη βάση εφαρμοστέων νόμων και κανονισμών με τους οποίους επιβάλλεται να συμμορφώνεται.

[5] Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L119 της 4/5/2016, σ. 1-88.

Σε περίπτωση που δεν δηλωθούν τα απαραίτητα προσωπικά δεδομένα, τότε πιθανόν η ΑνΑΔ να μην είναι σε θέση να προχωρήσει σε επεξεργασία του αιτήματός σας ή στη συνεργασία μαζί σας.

Τα προσωπικά δεδομένα σας ενδέχεται να διαβιβαστούν και σε τρίτους αποδέκτες, όπως τμήματα και υπηρεσίες της Κυβέρνησης ή/και παρόχους υπηρεσιών και προμηθευτές, ακόμη και να διαβιβαστούν και εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Οι υπεύθυνοι επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα επεξεργασίας δεδομένων και να παρέχουν κατάλληλες διασφαλίσεις σε σχέση με τη λήψη και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Τα προσωπικά δεδομένα σας θα διατηρούνται για όσο διάστημα απαιτείται από την παροχή υπηρεσιών της ΑνΑΔ ή/και για όσο διάστημα η ΑνΑΔ διατηρεί συμβατική σχέση με εσάς ή/και για όσο διάστημα απαιτείται από τον νόμο ή/και για όσο διάστημα απαιτείται από μια πιθανή νομική αγωγή ή έρευνα εκ μέρους Κυβερνητικού τμήματος.

Στη βάση της νομοθεσίας έχετε τα ακόλουθα δικαιώματα όσον αφορά τα προσωπικά δεδομένα που η ΑνΑΔ διατηρεί για εσάς: να έχετε πρόσβαση σε αυτά, να ζητάτε αντίγραφό τους καθώς και την αποστολή τους σε αναγνώσιμη μορφή σε άλλους παραλήπτες που θα καθορίζετε, να ζητάτε τη διόρθωσή τους, να ζητάτε τον περιορισμό της επεξεργασίας τους, να αντιτάσσεστε στην επεξεργασία τους και να απαιτείτε τη διαγραφή τους.

Σημειώστε ότι, για να ασκήσετε τα δικαιώματά σας ή για να θέσετε οποιεσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε με την ΑνΑΔ στο τηλέφωνο 22515000 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση **gdpr@anad.org.cy**.

Επιπλέον, σημειώστε ότι η Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της ΑνΑΔ είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της ΑνΑΔ **www.anad.org.cy**.

8.5. Δικαίωμα υποβολής ένστασης

Οποιοδήποτε φυσικό ή/και νομικό πρόσωπο συνεργάζεται με την ΑνΑΔ στο πλαίσιο των διαφόρων σχεδίων/δραστηριοτήτων της, έχει δικαίωμα, εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης απόφασης που εκδόθηκε από την ΑνΑΔ, να υποβάλει ένσταση στη βάση του εγκεκριμένου **Μηχανισμού Υποβολής Ενστάσεων**, κατά της εν λόγω απόφασης στην οποία να προσδιορίζει τους νομικούς και πραγματικούς λόγους επί των οποίων βασίζεται η ένστασή του και επισυνάπτει τα στοιχεία που την υποστηρίζουν.

Ο οργανωτής του προγράμματος (επιχείρηση/οργανισμός) μπορεί να υποβάλει ένσταση μέσω του συστήματος «Ερμής». Οι συμμετέχοντες (πτυχιούχοι) στο πρόγραμμα μπορούν να υποβάλουν ένσταση, αποστέλλοντας την στην ηλεκτρονική διεύθυνση **enstaseis@anad.org.cy**.

Λεπτομέρειες αναφορικά με τον **Μηχανισμό Υποβολής Ενστάσεων** φαίνονται στην **ιστοσελίδα της ΑνΑΔ**.