

**REPUBLIC OF CYPRUS**

**PROGRAMME COMPLEMENT**

**OBJECTIVE 3**

**2004-2006**

**September 2004**



Table of Contents

CHAPTER 1 – SUMMARY DESCRIPTION OF THE PROGRAMME.....	5
CHAPTER 2 – DESCRIPTION OF THE MEASURES (MEASURE FICHE) .....	9
<b>PRIORITY PILLAR 1: DEVELOPMENT AND PROMOTION OF ACTIVE LABOUR MARKET     POLICIES .....</b>	9
Measure 1.1: Enhancement and Modernization of the Public Employment Services.....	9
Measure 1.2: Strengthening of activities to adapt the skills of the new entrants, the unemployed and the employed to labour market needs.....	22
Measure 1.3: Promotion of equal opportunities for access to the labour market for all, and especially for those threatened with social exclusion.....	35
Measure 1.4: Promotion of access of women to the labour market.....	45
<b>PRIORITY PILLAR 2 - PROMOTION AND IMPROVEMENT OF EDUCATION AND TRAINING     SYSTEMS AND LIFE LONG LEARNING.....</b>	58
Measure 2.1: <b>Utilization of new technologies within the framework of life-long         learning.....</b>	58
Measure 2.2: Improvement and reinforcement of secondary and technical – vocational education and training.....	66
<b>PRIORITY PILLAR 3 – TECHNICAL ASSISTANCE.....</b>	73
Measure 3.1: Support for the implementation of the SPD.....	73
CHAPTER 3 - PROJECT APPRAISAL AND SELECTION PROCEDURE.....	79
CHAPTER 4 - SELECTION AND APPRAISAL CRITERIA.....	83
CHAPTER 5 - PUBLICITY AND INFORMATION ACTION PLAN.....	87
CHAPTER 6 - ELECTRONIC EXCHANGE OF DATA WITH THE EUROPEAN COMMISSION.....	95
CHAPTER 7 - FINANCIAL TABLES BY PRIORITY PILLAR AND MEASURE.....	97
ANNEX A.....	101



## **CHAPTER 1. SUMMARY DESCRIPTION OF THE PROGRAMME**

### **1. INTRODUCTION**

The Single Programming Document (SPD) for Objective 3, which will be co-funded exclusively by the European Social Fund (ESF), aims at the development and more efficient utilization of human capital in conditions of social cohesion and equal opportunities, through the promotion of employment and the qualitative upgrading of human capital.

The strategic objective and the general targets of this Programme are in compliance with the basic strategic objectives and general targets described in the Strategic Development Plan, 2004-2006 for the development of human capital, the promotion of equal opportunities and social cohesion. This Programme is also fully in line with the overarching objectives and guidelines of the European Employment Strategy (EES) as well as with the policy fields supported by the European Social Fund (ESF).

In addition, the present Programme will be implemented within a policy frame of reference, which is fully in line with the priorities presented in the Joint Assessment of Employment Priorities (JAP) and the priorities of the Joint Inclusion Memorandum (JIM).

The SPD for Objective 3 was provisionally agreed with the European Commission by the end of December 2003. The official approval of the SPD will be granted by the Commission just after the accession of Cyprus to EU. The total financial resources of the Objective 3 Programme amount to 43.89 million Euro of which 21.945 million Euro will be co-financed from the ESF.

## **2. STRATEGY**

### **Strategic Objective**

The full utilization of human capital in conditions of social cohesion

### **General Objective**

- a) The promotion of employment; aims at the promotion of employment and vocational education and training, mainly through the active support of employment in conditions of social cohesion and equal opportunities
- b) The qualitative upgrading of human capital; aims at the qualitative improvement of rendered education and training, mainly through the utilization of new technologies and a closer relation with labour market needs

For the achievement of the main strategic objective and the general objectives, a number of interventions were defined within the policy frame of reference, falling under three Priority Pillars as follows: 1) Development and Promotion of active labour market policies, 2) Promotion and Improvement of education and training systems and life-long learning, and 3) Technical Assistance.

## **3. PRIORITIES AND MEASURES**

The interventions for the achievement of the main strategic objective of the SPD and the general targets that have been set, could be placed under the following Priority Pillars:

### **Priority Pillar 1: Development and Promotion of active labour market policies**

The First Priority Pillar includes measures aiming at the promotion of employment and vocational education and training, mainly through the enhancement and

modernization of the Public Employment Services, the formulation and implementation of training activities and of actions for the promotion of employment. The Pillar includes also measures for the promotion of equality of opportunities for all with regard to access to the labour market, primarily for women and for those who are threatened with social exclusion. More specifically, this Pillar includes the following measures:

Measure 1.1: Enhancement and Modernization of the Public Employment Services

Measure 1.2: Strengthening of activities to adapt the skills of the new entrants, the unemployed and the employed to labour market needs

Measure 1.3: Promotion of equal opportunities for access to the labour market for all, and especially for those threatened with social exclusion

Measure 1.4: Promotion of access of women to the labour market

## **Priority Pillar 2: Promotion and improvement of education and training systems and life-long learning**

The Second Priority Pillar includes measures aiming at the qualitative improvement of the rendered education and training, mainly through the utilization of new technologies and the application of modern technology to teaching methods, the development of new pedagogical approaches to teaching, the training of teachers with an emphasis on information technologies, as well as the support of the modernization of the Apprenticeship Scheme. The Second Priority Pillar includes the following measures:

Measure 2.1: Utilization of new technologies within the framework of life-long learning

Measure 2.2: Improvement and reinforcement of secondary and technical - vocational education and training

### **Priority Pillar 3: Technical Assistance**

The Third Priority Pillar of this SPD covers Technical Assistance activities, which are considered to be necessary for the effective implementation, monitoring and evaluation of the SPD. It includes the required actions for Technical Assistance, which are related to the preparation and specialisation of the rest of the actions of this SPD as well as to the more effective management, implementation and evaluation of the Programme. The Priority Pillar includes the following measure:

Measure 3.1: Support for the implementation of the SPD

## **4. FINANCIAL PLAN**

The total budget of the Programme is expected to reach 43,89 million EURO, out of which 21,945 million EURO will be financed by the ESF. It is estimated that 22,8 million EURO will be allocated to the First Priority Pillar (52% of the total budget for the Programme), while for the Second Priority Pillar 20 million EURO will be allocated (45,5% of the total budget) and 1,09 million EURO (2,5%) will be allocated to Technical Assistance.

## **5. COMPLEMENTARITY WITH OTHER PROGRAMMING DOCUMENTS**

The maximum complementarity between the various interventions will be safeguarded by the fact that there is a single Managing Authority as well as the existing national co-ordination mechanism. Furthermore there will be cross membership of the main partners in all Monitoring Committees (i.e. Objective 2, Objective 3, Fisheries, Equal and INTERREG III), including also the Monitoring Committee for the Rural Development Plan.

The coordination that needs to be developed between the different interventions of the programming documents, in order to achieve the maximum synergy, is expected to be finalized during the preparation of the Programme Complements.



**CHAPTER 2. DESCRIPTION OF THE MEASURES (MEASURE FICHE)**

**PRIORITY PILLAR 1: DEVELOPMENT AND PROMOTION OF ACTIVE LABOUR**  
**MARKET POLICIES**

**1. MEASURE 1.1. ENHANCEMENT AND MODERNISATION OF THE PUBLIC  
EMPLOYMENT SERVICES**

**1.1 MEASURE IDENTITY**

PRIORITY PILLAR	1 Development and Promotion of Active Labour Market Policies
MEASURE	1.1 Enhancement and Modernisation of the Public Employment Services
FINAL BENEFICIARIES	Department of Labour, Ministry of Labour and Social Insurance
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	Department of Labour, The Ministry of Labour and Social Insurance
IMPLEMENTATION PERIOD	2004-2006
FIELDS OF INTERVENTION	21: Labour Market Policy
Total Public Expenditure (euro)	10,000,000
ESF Contribution (EURO)	5,000,000
% to measure's total public expenditure	50%

## 1. 2. DESCRIPTION OF THE MEASURE

### Global Objective

<b>Enhancement and modernisation of the Public Employment Services</b>
--

It is expected that the achievement of the objective of providing high quality services to the job seekers and employers will effectively contribute to the prevention and reduction of unemployment, to an increase in employment and better utilization of the labour force.

The strategy for achieving the global objective consists of a series of actions aiming at a comprehensive and effective provision of personalised services for the support and monitoring of the unemployed or new entrants to the labour market. More specifically the following are envisaged:

- Development and modernisation of the Public Employment Services network including the gradual geographical dispersion of the local Employment Centres in the whole territory of Cyprus including the areas facing structural problems (areas of Objective 2).
- Staffing, specialisation and training of the personnel of the PES in their new object of operation. The objective being for the permanent staffing to begin in 2005 and to be completed gradually, by the end of 2006.
- Development of methods and tools for providing quality services to customers and a more personalised approach to job-seekers and those who belong to vulnerable social groups, to employers and balancing of labour demand and labour supply.
- Development of a statistical system for the monitoring of flows to and from employment, up-grading of the existing software system and introduction of new one, if necessary, as well as enrichment of the services with new modern methodological tools.
- Technical support activities for the implementation of the project and preparation of expert and technical studies relevant to the object and needs of the PES.

The enhancement and modernisation of the PES is expected to have a noticeable impact on the containment of existing unemployment (especially with a reduction in youth and elderly unemployment), and to lead to a better balance between the demand and supply

of labour. Furthermore it will facilitate access to the labour market of women, older persons, disabled persons and persons with low educational qualifications to the labour market.

Additionally, the development and efficient operation of the PES structures that are proposed in this measure will contribute towards the efficient implementation of additional measures and activities of the SPD, through the provision of personalised services to persons of each target group.

The personalised approach constitutes the most modern, from a methodological point of view, tool that is applied to employment services, worldwide. It refers to the process of recording and analysing the personal characteristics and employment needs, of each user of the services, with the objective of providing customised career guidance. The personalised approach procedure includes the sketching of the personal profile, the drafting of a personal action plan for employment which should take into consideration the special skills, the educational level, the needs for vocational training and education and provision of career guidance. The personalised approach is implemented by special employment counselors who come into contact both with the job seekers as well as with businesses for their effective interconnection. The employment counselor monitors the course of accession of the user of the services into the productive process until he is settled in an employment post.

It should be noted that the necessary preconditions for the effective implementation of the personalised approach process are indicatively the following:

- An adequate network of structures for the provision of services of a personalised services.
- Specialised personnel, equipped with the necessary skills.
- A method of Diagnosis characterised by methodological consistency, the existence of rationalised “tools”, inflow of information and a corresponding system for the analysis of this information.
- Provision of career guidance and counselling services.
- Specialized support services for the accession of vulnerable groups to the labour market.

- Continuous and systematic monitoring of vacant employment posts and of the flows to and from employment.
- Clear and quantitative objectives.
- Development and use of information and communication technologies on the basis of clarified needs and methods.

During the course of development of the methods and tools of personalized or team approach that are provided for in the present measure, a concerted effort will be made both with the Specialized Counselors for the Social Integration of Recipients of Public Aid and persons with disabilities (measure 1.3), as well as with the responsible officers of the Human Resource Development Authority for the implementation of training programmes (measure 1.2 and measure 1.4). The collaborations required are presented analytically in the corresponding measures.

### **1.3. BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTIONS/OPERATIONS**

The actions to be implemented under this measure are given below.

#### **Action 1: Development of Public Employment Services Network**

This action provides for the implementation of a series of operations with the objective of developing and modernizing the existing PES network as well as its gradual expansion, and includes indicatively the following operations:

##### **Operation 1.1: Upgrading and Expansion of Employment Offices**

Apart from the existing local employment offices at Paralimni and Polis Chrysochous that will be modernised, it is planned that by 2006, indicatively additionally eight (8) new Employment Offices will operate. Two (2) in rural areas of Nicosia and Limassol, three (3) in the greater urban area of Nicosia, two (2) in the greater urban area of Limassol and one (1) in Larnaca. It should be noted that the new offices should be developed, by taking into consideration as a priority, the creation of offices in areas facing structural problems (areas of Objective 2).

The exact number, location as well as the characteristics of the new premises that will house the PES, will be specified by expert studies that will be carried out at the initial stage of implementation of this action. The above studies will indicatively specify:

- The location, taking into consideration the needs and peculiarities of areas such as those of Objective 2
- The exact number and the areas of location of "info points" that will be created, with priority in areas of Objective 2, where the creation of "multipurpose centres" is scheduled which provide the potential of self-service to the user in acquiring information, at first contact, about vacant posts and services provided by the PES.
- The potential of each office
- The staffing needs
- The layout of the Model Employment Office
- The standardisation of the new local Employment Offices that will be created as well as the upgrading of the two (2) existing local and four (4) district offices, on the basis of the abovementioned model

The operational cost of the new Employment Offices constitutes an eligible expense. It should be noted that the cost of the buildings can be funded within the framework of the SPD for Objective 2.

Finally, the action includes all the necessary activities for the provision, installation and operation of the computerized system as well as for the rest of the equipment that is necessary for the operation of PES.

### **Operation 1.2: Staffing, Specialisation and Training of the Personnel of the PES in their new Object of Operation**

The purpose of this operation is the staffing of the PES with specialised personnel and the training of the personnel of the existing and new structures in their object of operation. The ultimate aim is the qualitative upgrading of the services providing a personalised approach to the customers.

With respect to staffing, the Final Beneficiary of the measure will take the following action:

1. Setting up of a team of specialised employment consultants (Operational Unit)

For the purpose of providing immediate services of a personalised approach to job seekers but also for the purpose of providing support to this action as a whole, the establishment of an Operational Unit of employment consultants is considered advisable. This Unit will be staffed by specialised consultants and will act initially in direct co-operation with the responsible Officers that handle target groups of other measures of the SPD of Objective 3. The Unit will be staffed with persons capable of satisfying the demands of the project and their services will be terminated once the duties of the Employment Consultant are taken over by the permanent staff of the PES

Within this framework, the Operational Unit aims at providing specialised information and personalised services with the use of methodological tools as described in activity 3 below, to all beneficiaries of the target groups with special provision for the vulnerable social groups facing problems of accession to the labour market. For this purpose it will be in close co-operation with the responsible operators of other measures of the SPD.

Furthermore, the Unit will provide training to the existing staff and personnel recruited on contract basis for the PES in the new techniques of personalised approach.

The unit will be housed on a rotation basis at the district and future local employment offices of the PES. In this way on the job training of the personnel of the PES at their workplace will also be achieved.

2. Staffing of the new Offices of the PES.

Further to the establishment of the Operational Unit, provisions are made for the staffing of the PES with the recruitment of personnel on contract basis to cover the needs arising from the new local Employment Offices as well as for the provision of the new personalized service by the existing Employment Offices. This personnel, who will have special qualifications, will act as the Employment

Counselors. The services that they will be called upon to provide, will be developed through on the job training by the Operational Unit and refer indicatively to the following:

- the active approach of employers
- the direct contact with the unemployed user of services
- the contact of personal interviews
- the completion of the forms of personalised approach
- the specialised guidance and especially the personalised approach that is essential
- the co-operation with the responsible operators of other measures of the existing SPD for the coverage of the needs of targeted population groups
- the preparation of the personal action plans (initially under the guidance of the Operational Unit)

Eventually, the Employment Offices will be staffed with permanent personnel.

With respect to the training of the existing and new personnel of the PES, besides on-the job training, further training is envisaged through the implementation of other actions of this measure. More specifically additional training is scheduled from:

- action 2 (further education and training of the personnel in the use of the new systems that will emerge out of the upgrading of the software) and,
- action 3 (training of the personnel in the new procedures)

A complete catalogue of these thematic fields of further education and training of the personnel will be presented following the undertaking of an expert study within the framework of the duties of the Technical Consultant of action 3.

The training needs that emerge from the information submitted by the Information Consultant that is described under action 2 will be covered by the specialised personnel of the consultant at the premises of the existing and new local employment offices.

### **Operation 1.3: Development of Methodological Tools of Personalised Approach**

The implementation of a system of personalised approach requires the application of specific methodological tools, which will be developed by external consultant. Specifically, these are classified in the following indicative categories:

- Forms for the implementation of the personalised approach. Examples of such forms are:
  - Form of Personalised Approach and Recording of the Characteristics of the Unemployed. This form will contribute towards the recording of the personal, demographic and professional characteristics of the unemployed with the objective of a methodologically consistent and complete diagnosis of their position in the labour market and their corresponding potential.
  - Personal Action Plan (PAP) Form. This is a tool for the support of the unemployed in order to increase their employability. The PAP emerges out of a process of interviewing and consultation, which aims at the “revelation” of the personal characteristics, the capabilities, the knowledge and the aspirations of the unemployed.
- Development of forms for recording the characteristics of the employment posts. Examples of such forms are:
  - Form for the Diagnosis of the Needs of Businesses and the Profiling of Employment Posts. The diagnosis of the needs of the business constitutes an equally important activity for the PES to the diagnosis of the needs of the unemployed.
- Development of Manuals and methodology for the Counselling support of special categories of beneficiaries. It refers to the guides and manuals that will be utilised by the employment counsellors, to cope with the special conditions in the promotion of targeted population groups to the labour market.
- Until the full development of the methodological tools by the Consultant, the Team of Employment Consultants will choose a basic number of acceptable methodological tools for immediate use, so that the measure can become applicable with the commencement of the programmatic period. These temporary methodological tools will be of a satisfactory level and will be commonly used by the whole Team of



Consultants. Subsequently, these will be replaced by the methodological tools that will be developed by the Technical Consultant.

## **Action 2: Upgrade of the Existing “Candidate Placement System (CPS)” and Introduction of New Software and Statistical System for the Monitoring of Flows**

The objective of this action is to facilitate access to information on employment opportunities and training and occupations (e.g. potential for employment, training needs, description of duties etc for each profession) through the use of IT and the satisfaction of the needs of employers for personnel, as well as the monitoring of flows to and from employment.

Within the framework of modernisation of the Public Employment Services and in an attempt to provide timely service to citizens requiring the services of the PES, the development of appropriate applications is being promoted through the use of information technology to modify the existing Candidate Placement System (was put into operation in May 2000) in order to become web enabled. The minimum requirements for upgrading the software are (indicatively):

- The development of a central and peripheral pages with information relating to the PES and the labour market,
- The development of a user guide for the web-page,
- The development of pages for the entry of personal data (employers-unemployed) and facts relating to vacant posts (employers),
- The search for vacant posts on the basis of criteria selected by the interested person,
- The renewal of the applications of the unemployed.

The software will also incorporate a suitable statistical monitoring system of the flows to and from employment which will provide useful statistical data for the monitoring of the indicators of the measure and the National Action Plan for Employment. The System will also support the monitoring of the PES performance with quantitative and qualitative indicators. It will also provide a suitable mechanism for the generation of reports.

This action will be implemented by a specialised Information Technology Consultant (ITC). Indicatively the ITC will undertake the following:

- A study that will determine the needs for upgrading the existing or the development of new specific software and will specify its application (specification/ requirement study)
- Development of new or modification of existing operational software packages.
- Application and implementation of the planned activities for the development of the System.
- Further education and training of the personnel in the use of the new systems that will emerge from the upgrading of the software. Holding of educational seminars for the personnel of the PES after the completion of the project under action 2.
- Development and enrichment of new data basis with data that will emerge from the study recording the professions and specialisations that will be carried out by the Technical Consultant of action 3

The ITC will be selected through open procedures, and the specification will be prepared by the TC of action 3.

### **Action 3: Technical Support for the Implementation of the Measure**

Given the complex nature of the project, its importance and the lack of relevant experience by the Cypriot administration, a Technical Consultant (TC) assigned to the project is needed. The assignment of the project to a Technical Consultant is expected to take place at the time of commencement of the implementation of the project.

The role of the TC shall be the management, monitoring and co-ordination of all other actions of the measure as well as the undertaking of specific supporting studies (ie Description of the existing method of operation of the Public Employment Services and detection of ways for improving its organisation and operation under the prospect of expansion).

Special publicity activities and dissemination of information constitute part of the measure. The actions that will be implemented will be monitored by the publicity Action Plan within the framework of the technical assistance of the SPD.

#### 1.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA

The general selection criteria for all Activities are presented in Chapter 4 "Selection Criteria".

#### 1.5. INDICATORS

<b>A. IMPLEMENTATION INDICATORS (OUTPUT)</b>	<b>BASE VALUE</b>	<b>OBJECTIVE 2006</b>
Number of Local Employment Offices to become operational	2	10
Number of staff of PES that has been trained	0	50
<b>B. RESULT INDICATORS</b>		
Number of persons or unemployed benefiting from the new structures	0	7.000
Number of persons or unemployed placed in vacant posts	0	6.000
Number of new graduates that will have personalised guidance and will follow training and work experience programmes	0	350
Number of employers benefiting from the structures	0	3.000
Percentage of those benefiting that get a job placement, through the utilisation of the new structures *	0	15

\* Note: The result indicator does not include the unemployed that get appointments in the Public Service.

## 1.6. SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in *Chapter 3: Project Appraisal and Selection Procedure*. The actions/activities of the measure will be implemented in phases. The procedure will be initiated by an invitation for proposal to the final beneficiary.

## 1.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

Measure/ Action/ Operation	Eligible Actions	Final Beneficiaries	Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries
1.1.1, 1.1.2,1.1.3	Development of Public Employment Services Network	Department of Labour of the Ministry of Labour and Social Insurance	Department of Labour of the Ministry of Labour and Social Insurance
1.2	Upgrade of the Existing “Candidate Placement System (CPS)” and Introduction of New Software and Statistical System for the Monitoring of Flows	Department of Labour of the Ministry of Labour and Social Insurance	Department of Labour of the Ministry of Labour and Social Insurance
1.3	Technical Support for the Implementation of the Measure	Department of Labour of the Ministry of Labour and Social Insurance	Department of Labour of the Ministry of Labour and Social Insurance

## 1.8. STATE AID

No state aid will be given in the implementation of this Measure.

### 1.9. FINANCING PLAN

<b>Priority</b>	<b>1</b>
<b>Measure</b>	<b>1.1</b>

**Table : Yearly Financial Table of Measure**

(in euros)

Measure 1.1	Public		
	Total Cost	Community Participation (ESF)	National public Participation
Measure: Enhancement and Modernisation of the Public Employment Services			
2004	3,000,000	1,500,000	1,500,000
2005	4,000,000	2,000,000	2,000,000
2006	3,000,000	1,500,000	1,500,000
<b>Total</b>	<b>10,000,000</b>	<b>5,000,000</b>	<b>5,000,000</b>

**2. MEASURE 1.2: STRENGTHENING OF ACTIVITIES TO ADAPT THE SKILLS OF  
THE NEW ENTRANTS, THE UNEMPLOYED AND THE EMPLOYED  
TO LABOUR MARKET NEEDS**

**2.1. MEASURE IDENTITY**

PRIORITY PILLAR	1 Development and Promotion of Active Labour Market Policies
MEASURE	1.2 Strengthening of Activities to Adapt the Skills of the New Entrants, the Unemployed and the Employed to Labour Market Needs
FINAL BENEFICIARIES	Human Resource Development Authority
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	New secondary school graduates, the unemployed, owners/managers and personnel of Microenterprises with 1-4 employees
IMPLEMENTATION PERIOD	2004-2006
FIELDS OF INTERVENTION	23: Developing educational and vocational training (Persons, firms)
Total Public Expenditure (euro)	4,800,000
ESF Contribution (euro)	2,400,000
% to measure's total public expenditure	50%

## 2.2. DESCRIPTION OF THE MEASURE

### Global Objective

**Improve the employability of an essential part of the labour force (new entrants who are secondary school graduates and the unemployed) and support the operations and efficiency of microenterprises with 1-4 employees**

Within the framework of the above global objective of the measure, the following specific objectives have been set:

- To fulfill effectively the training needs and the acquisition of work experience of the new secondary school graduates, mainly those of the general direction, with ultimate aim their smooth and efficient entry to the labour market. These will be achieved through the acquisition of specialized complimentary knowledge, skills and work experience.
- To fulfill effectively the vocational training needs of selected target groups of the unemployed in order to improve their employability through the acquisition of specialized complimentary knowledge, skills and work experience.
- To improve the operation and efficiency of microenterprises with 1-4 employees, and in general, to enhance their competitiveness through the provision of appropriate consultancy, training/development and fuller utilization of their personnel as well as through appropriate training of their owners/managers.

Upon implementation of the measure, it is expected that the following will be achieved:

- Improvement of employability and adaptability of the unemployed, especially of the younger ones.
- Selection of appropriate training so that opportunities are created for their immediate employment
- Prevention and combating of unemployment as well as of the female unemployment
- Fulfillment of training, of development and of utilization needs of the personnel of the microenterprises.

- Qualitative upgrading and enrichment of training in accordance with the current needs of the economy and the society
- Development and inclusion of the particularities of the information society within the content and the implementation methodology of the educational programmes.

The participation of these target groups in training activities is considered to be very important in reinforcing their employment potential as well as in ensuring their personal development.

It should be noted that the geographical coverage of the measure activities covers all the districts of Cyprus, giving though a priority to the Objective 2 areas (West Rural Area, East Rural Area, Eligible Urban Areas of Nicosia). The basic aim is to ensure the required compatibility and synergy of the SPD for Objective 3 “Human Resources” with the SPD for Objective 2 “Areas facing structural difficulties”.

### **2.3 BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTIONS/OPERATIONS**

Under this Measure there will be three distinct actions:

#### **Action 1: Promotion of Training and Employability of the Unemployed**

This action concerns the development and utilization of specific groups of unemployed people, with an emphasis on women, the young unemployed of the 15-24 age group with no qualifications and on groups that are in danger of social exclusion with regard to their entry or reentry to the labour market.

One of the main measures for the reduction of unemployment and the creation of full employment conditions is the promotion or the further participation of the unemployed in training programmes, aiming at the improvement of their skills so that they are facilitated in their search for employment.

The implementation of a personalised approach to the recipients of each target group is considered to be a crucial part for the successful and comprehensive implementation of this action. The personalised approach which will be provided through the Public Employment Services (PES), includes the identification and recording of skills, talents and interests of the beneficiary persons, as well as the design of a personal action plan along with the continuous provision of information on the available opportunities for training and employment.



Finally, the geographical coverage of all the districts of Cyprus is considered to be essential with a priority given to the Objective 2 areas (West Rural Area, East Rural Area, Eligible Urban Areas of Nicosia). In this way, a high synergy and coherence is achieved with the activities of the Single Programming Document for Objective 2.

This action includes indicatively the following operations:

### **Operation 1.1: Organisation of Vocational Training Programmes**

The current operation covers vocational training programmes which are grouped in two categories:

- Provision of core skills, on the basis of the results of the personalised guidance/approach. Indicatively, the following subjects can be covered: communication and interpersonal relations, group work, development of negotiating techniques, problem solving, digital literacy and learning of languages.
- Participation in training activities for the acquisition of specialised professional skills, taking into account the results of the personalised guidance/approach and the results of medium term and short-term studies carried out by the HRDA.

The training activities for the acquisition of specialized professional skills, will be implemented via:

- Training (practical and theoretical)
- Training and practical experience in an enterprise, in the form of a placement in order to gain practical experience

The duration of the programmes will vary depending on the specialization, the level and the subject. It is evident that persons with no or with little work experience need longer periods of training, in relation to the persons that have higher professional qualifications.

The implementation of this operation indicatively provides: the design of analytical thematic training programmes, the establishment of criteria for the selection of specialized vocational training centers and trainers and the evaluation of the training programmes.

This operation will be implemented by the final beneficiary through the publication of call of proposals every six months or annually, for the implementation of a series of programmes at a national level.

The anticipated results of this category of activities are:

- The correspondance of the vocational training programmes to the real needs of the labour market
- The familiarisation of the unemployed undertaking the training in various specializations of the labour market through the acquisition of practical experience within an enterprise.
- The development of personal skills and the adaptation of the professional qualifications of the unemployed to the developments and the needs of the labour market.

### **Operation 1.2: Programmes for the acquisition of work experience**

The specific operation aims at the adaptation of knowledge and skills of the target groups to the needs of the labour market through the attainment of work experience. The persons of the target group will have the possibility to participate in programmes in order to gain work experience through their placement in business establishments.

Based on the capabilities, talents and interests of the persons concerned, these persons will be placed to suitable business establishments. Upon the placement of the individual, a training programme will be prepared for him/her with the participation of both the individual and the company. Each programme will include practical training on the core operations of the company, on professional behaviour and communication at the work place, on utilization of information and communication technologies, on safety and health at work etc.

The procedure that is provided for the implementation of this operation includes the establishment of criteria for the participation of companies, the submission of expression of interest in order to establish a relevant registry of companies which will accept the placement of trainees, the corresponding call for the submission of applications by interested persons (whether they have or have not benefited from the other actions of the measure).

During the whole period of the placement/training of the person in question, monitoring and guidance of the unemployed is carried out in relation to the progress of implementation of his/her training programme. The duration of the placement/training will be of about 3 months, according to the complexity of activities of the company in which he/she will be placed.

### **Operation 1.3: Support Activities**

It is considered that the implementation of support activities for the publication and promotion of the required information material to the target groups is necessary. The objective of this operation is to provide information and guidance to the unemployed in order to achieve the anticipated results of the action. The material will be available by the Human Resource Development Authority, the Employment Offices, the social partners, youth organizations, local authorities and other interested parties.

#### **Action 2: Promotion of Training and Employability of New Secondary School Graduates**

This action concerns the new secondary school graduates with a priority given to general direction graduates who have not completed their 25<sup>th</sup> year of age and who have not gained work experience of more than 9 months after their graduation.

The implementation of a personalised approach to the recipients of the target group is considered to be crucial for the successful and comprehensive implementation of this action. The personalised approach which will be provided through the Public Employment Services (PES), includes the identification and recording of skills, talents and interests of the beneficiary persons, as well as the design of a personal action plan along with the continuous provision of information on the available opportunities for training and employment.

Finally, the geographical coverage of all the districts of Cyprus is considered to be essential with a priority given to the Objective 2 areas (West Rural Area, East Rural Area, Eligible Urban Areas of Nicosia). In this way, a high synergy and coherence is achieved with the activities of the Single Programming Document for Objective 2.

This action includes indicatively the following operations:

#### **Operation 2.1: Organisation of Vocational Training Programmes**

The current operation covers vocational training programmes which are grouped in two categories:

- Provision of core skills, on the basis of the results of the personalised guidance/approach. Indicatively, the following subjects can be covered: communication and interpersonal relations, group work, development of negotiating techniques, problem solving, digital literacy and learning of languages.
- Participation in training activities for the acquisition of specialised professional skills, taking into account the results of the personalised guidance/approach and the results of medium term and short-term studies carried out by the HRDA.

The training activities for the acquisition of specialized professional skills, will be implemented via:

- Training (practical and theoretical)
- Training and practical experience in an enterprise, in the form of a placement in order to gain practical experience

The duration of the programmes will vary depending on the specialization, the level and the subject.

The anticipated results of this category of activities are:

- The correspondance of the vocational training programmes to the real needs of the labour market
- The familiarisation of the trainees in various specializations of the labour market through the acquisition of practical experience within an enterprise.
- The development of personal skills and the adaptation of the professional qualifications of the new secondary school graduates to the developments and the needs of the labour market.

The implementation of this operation indicatively provides: the design of analytical thematic training programmes, the establishment of criteria for the selection of specialized vocational training centers and trainers and the evaluation of the training programmes.

### **Operation 2.2: Programmes for the acquisition of work experience**

The specific operation aims at the adaptation of knowledge and skills of the target group to the needs of the labour market through the attainment of work experience. The persons of this target group will have the possibility to participate in programmes in order to gain work experience through their placement in business establishments.

Based on the capabilities, talents and interests of the persons concerned, these persons will be placed to suitable business establishments. Upon the placement of the individual, a training programme will be prepared for him/her with the participation of both the individual and the company. Each programme will include practical training on the core operations of the company, on professional behaviour and communication at the work place, on utilization of information and communication technologies, on safety and health at work etc.

The procedure that is provided for the implementation of this operation includes the establishment of criteria for the participation of companies, the submission of expression of interest in order to establish a relevant registry of companies which will accept the placement of trainees, the corresponding call for the submission of applications by interested persons (whether they have or have not benefited from the other actions of the measure).

During the whole period of the placement/training of the person in question, monitoring and guidance of the new secondary school graduates is carried out in relation to the progress of implementation of his/her training programme. The duration of the placement/training will be of about 3 months, according to the complexity of activities of the company in which he/she will be placed.

### **Operation 2.3: Support Activities**

It is considered that the implementation of support activities for the publication and promotion of the required information material to the target group is necessary. The objective of this operation is to provide information and guidance to the new secondary school graduates in order to achieve the anticipated results of the action. The material will be available by the Human Resource Development Authority, the Employment Offices, the social partners, youth organizations, local authorities and other interested parties.

### **Action 3: Provision of Consultancy Services, Guidance and Training to the Personnel of the Microenterprises with 1-4 Employees**

This action aims at the improvement of operation and efficiency of the microenterprises that employ 1-4 persons and the enhancement of their competitiveness. This will be achieved through the systematic identification of the weaknesses/problems that the enterprise is

facing which will consequently lead to the appropriate training/development and fuller utilization of the owner/manager and the personnel of the company.

This action covers geographically the whole of the districts of Cyprus, giving though a priority to the Objective 2 areas (West Rural Area, East Rural Area, Eligible Urban Areas of Nicosia). All sectors of economic activity are covered, with a priority given to agro-tourism, aquaculture and agriculture in the Objective 2 areas.

The operations that are proposed within the framework of this action are:

### **Operation 3.1: General and Specific Information and Publicity**

Having set as an objective to inform and motivate the target group population of this action, a number of activities that will contribute to maximum effectiveness are planned to be implemented.

These activities will be implemented by the Human Resource Development Authority in cooperation with the other actors, such as Ministries, social partners, local, professional and other interested parties. The activities that are planned are (indicatively) the following:

- information days
- publication of information material
- publicity

### **Operation 3.2: Personalised Guidance and Professional Training**

For the provision of personalised guidance and professional training of the owners and employees of a microenterprise with 1-4 employees, the following activities are planned within the framework of a specific scheme:

- Individualised identification of needs through the relevant examination of weaknesses/problems of microenterprises by consultants/trainers.
- Programmes of group training of owners/managers of establishments, through the attendance of a specially designed training programme that will include subjects such as management, administration, organisational skills, financial management, marketing and sales, information technology, health and safety etc. The programme

will include an in-house training part where specialization and practical implementation will be achieved.

- Programmes of informal training of the owners and the personnel at the location site of each company on subjects such as management, productivity and new technologies and production methods.

### **Operation 3.3: Special Training of Consultants/Trainers for Microenterprises**

It is also provided that specialized training programmes will be organized for Consultants/Trainers on the following subjects: identification of weaknesses/problems, provision of consultancy services and provision of training to microenterprises. This operation will be carried out prior to the activities of training and specialized guidance. The operation aims at the preparation of the consultants that will be dealing with the enterprises of this target group.

### **Operation 3.4: Thematic Evaluation of the Action**

The innovative character of this operation entails the execution of thematic evaluation which is expected to be a determinant of the level of achievement of the set targets and a contributor to the effectiveness of the programme. The outcome of the evaluation will be used for the readjustment and re-definition of the objectives, the methods of implementation regarding the support and guidance of microenterprises in Cyprus.

## **2.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA**

The general selection criteria for all Activities are presented in Chapter 4 "Selection Criteria".

## 2.5. INDICATORS

A. IMPLEMENTATION INDICATORS (OUTPUT)	BASE VALUE	TARGET 2006
Number of unemployed participating in training programmes	0	500 (200 men) (300 women)
Number of unemployed participating in work experience programmes	0	200 (80 men) (120 women)
Number of new graduates of secondary education participating in training programmes	0	350 (150 men) (200 women)
Number of new graduates of secondary education participating in work experience programmes	0	200 (80 men) (120 women)
Number of micro-enterprises that will benefit from appropriate consultancy services and training	0	600
B. RESULT INDICATORS		
Percentage of placement in employment posts of final recipients (%)	0	40
Percentage of persons trained that have completed the training programmes (%)	0	90

## 2. 6.SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in *Chapter 3: Project Application and Selection Procedure*.



## 2.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

Measure/ Action/ Operation	Description	Final Beneficiaries	Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries
2.1.1, 2.1.2, 2.1.3	Promotion of Training and Employability of the Unemployed	Human Resource Development Authority	Unemployed
2.2.1, 2.2.2, 2.2.3	Promotion of Training and Employability of New Secondary School Graduates	Human Resource Development Authority	New Secondary School Graduates
2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4	Provision of Services, Guidance and Training to the Personnel of the Microenterprises with 1-4 Employees	Human Resource Development Authority	Microenterprises with 1-4 Employees

## 2.8. STATE AID

State aid will be given as follows:

Activity	Type of State Aid
1. Training for microenterprises	Training Aid Block Exemption Regulation (EC No 68/2001)
2. Employment aid for the unemployed	Employment Aid Block Exemption Regulation (EC No 2204/2002)

## 2.9. FINANCING PLAN

Priority	1
Measure	2

Table : Yearly Financial Table of Measure			
(in euros)			
Measure 1.2	Public		
	Total Cost	Community Participation (ESF)	National public Participation
Measure: Strengthening of Activities to Adapt the Skills of the New Entrants, the Unemployed and the Employed to Labour Market Needs			
2004	0,540,000	0,270,000	0,270,000
2005	2,400,000	1,200,000	1,200,000
2006	1,860,000	0,930,000	0,930,000
<b>Total</b>	<b>4,800,000</b>	<b>2,400,000</b>	<b>2,400,000</b>

**3. MEASURE 1.3: PROMOTION OF EQUAL OPPORTUNITIES FOR ACCESS TO THE  
LABOUR MARKET FOR ALL, AND ESPECIALLY FOR THOSE  
THREATENED WITH SOCIAL EXCLUSION**

**3.1. MEASURE IDENTITY**

PRIORITY PILLAR	1 Development and promotion of active labour market policies
MEASURE	1.3 Promotion of equal opportunities for access to the labour market for all, and especially for those threatened with social exclusion
FINAL BENEFICIARIES	1. Department of Social Welfare Services, Ministry of Labour and Social Insurance 2. Department of Labour, Ministry of Labour and Social Insurance
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	Recipients of Public Assistance, Persons with Disabilities
IMPLEMENTATION PERIOD	2004-2006
FIELDS OF INTERVENTION	22. Social Inclusion
TOTAL PUBLIC EXPENDITURE (euro)	4,000,000
ESF CONTRIBUTION (euro) % OF TOTAL PUBLIC EXPENDITURE	2,000,000 50%

### 3.2. DESCRIPTION OF THE MEASURE

#### Global Objective

**Support the vocational rehabilitation and the social integration of people who are threatened by social exclusion**

The measure provides for actions regarding the integration and rehabilitation of vulnerable social groups that are potentially facing social exclusion, to the economically active population of Cyprus. The term "vulnerable social groups " includes the recipients of public assistance as well as the persons with disabilities whether they receive public assistance or not.

The global objective of the measure is to enhance the employability of these persons, through their encouragement, the improvement of their skills, their job placement and the provision of continuous counselling services. In this way, equal opportunities in participation depending on the skills and abilities of each individual and the progressive termination of their dependency on public assistance are ensured.

From this general objective, specific objectives are formed as follows:

- Elimination of obstacles and difficulties in:
  - their professional rehabilitation
  - their professional training
  - the provision of supportive services that are essential for the improvement of their living conditions
  - their integration in the labour market
  - their social integration
  - the preservation of their continuous employment

The appropriate incentives will be given for the activation of these persons as well as of the enterprises, in order to attend the program, aiming at the termination of the dependency of these persons on public assistance (where this is granted).

The measure is expected to contribute to the:

- Integration in the labour market of unemployed persons coming from special disadvantaged groups through the subsidization program of employers for the recruitment of these persons
- Combating of discrimination and elimination of prejudice and social stereotypes vis-à-vis the disadvantaged groups.
- Combating the objective and subjective conditions, causes and mechanisms that lead to the exclusion from the labour market.
- Promotion of equality of opportunities, social solidarity and social cohesion.
- Socio-economic independence of individuals of the disadvantaged groups
- Disconnection of families coming from disadvantaged population groups from the sentimental, social and economic effects that are caused by their stigmatisation and exclusion.
- Utilisation of all human resources with their active participation in the production process and as a result their contribution to the development of the economy

### **3.3. BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTIONS/OPERATIONS**

Under this measure there will be two distinct actions. It should be clarified that a person who will benefit from one action will not be eligible to benefit from another action. The choice belongs to the potential beneficiary him/herself.

#### **Action 1: Vocational Training and Promotion of the Employment of Recipients of Public Assistance**

This action includes the training programs for individuals that belong to the vulnerable social groups of public assistance recipients as well as their promotion/encouragement to participate in programs for the acquisition of professional experience. The objective of this action is the upgrading of existing skills or the acquisition of new ones as well as the acquisition of professional experience aiming at their progressive integration-rehabilitation to the productive human resources.

Within this framework, the implementation of the following operations is deemed necessary:

### **Operation 1.1: Professional Rehabilitation of Recipients of Public Assistance**

For the effective implementation of the operation, the Department of Social Welfare Services will proceed to form a special team of Labour Advisers of Social Integration. The team inter alia will:

- Proceed in an examination/diagnosis of the personal problems and needs of the public assistance recipient.
- Comprehend and understand the problem of the recipient and provide psychological support
- Help the recipient to gain self-confidence with suitable approaches, stressing his/her capabilities and stimulate him/her to become active again.
- Collaborate with the PES Officers/consultants.
- Collaborate with the recipient even after his/her recruitment in order to identify any problems of adapting to work or to the new way of life.

The team in question will comprise of 6 specialised members the services of whom will be contracted in each District. The collaboration with the PES Officers/consultants (measure 1.1) will be essential and complementary. The Labour Adviser of Social Integration, after determining the initial profile of the beneficiary, will mediate in the application of personalised approach from the PES Officers/consultants. The later will be:

- Identifying/evaluating the capabilities/skills of the recipient
- Identifying the needs of the recipient in terms of education/training
- Informing the recipient on the existing programs of education/training and encouraging him/her to participate to those that correspond to his/her own needs
- Providing specialised information and advice for the labour market conditions, trends and prospects of specializations and professions,
- Co-operating with the recipient for the design of a **Personal Action Plan** adapted to the recipient's own needs in the form of a "contract" which will include his/her training needs as well as potential job posts/professions for employment

- Introducing the beneficiary to a network of potential employers and placing him/her in a job.

The collaboration of the Labour Adviser of Social Integration with the PES Officer/consultant will be continued during the implementation of the Individual Plan of Action, as well as after the recruitment of the beneficiary up until he/she is settled in the employment post.

The co-ordination and monitoring of the Labour Advisers of Social Integration will be carried out by an officer of the Department of Social Welfare Services.

### **Operation 1.2: Training Programmes for the Recipients of Public Assistance**

This operation provides for the implementation of a series of training programs for beneficiaries that are public assistance recipients and will be focused on their particular needs. If however, a part of the target group can be included in the target groups of other measures, then it is not possible for this part to benefit from the provisions of the current measure. In the selection and categorisation of beneficiaries, the Department of Social Welfare Services will collaborate with the PES.

This operation includes the design of specific training programs, which will be implemented by specialised educational establishments that have suitable (depending on each case) educational infrastructure. The educational establishments will be selected within the framework of the publication of call of proposals. It is expected that one cycle of programmes per year will be announced.

### **Operation 1.3: Incentives for the Employment of Public Assistance Recipients**

This operation is expected to provide incentives to employers on the one hand, for the recruitment of these individuals and on the other hand to the beneficiaries, given that their standard of living will be raised along with the increase of their income. At the same time, the skills as well as the self-respect of the public assistance recipients will be enhanced and as a result these individuals will stop being dependent on public assistance.

The subsidization of employment positions will receive the form of a subsidy of the salary of the employee for a period of one year.

## **Action 2: Vocational Training and Promotion of the Employment of Disabled Persons**

This action includes the training programs for disabled persons. The persons with serious disabilities face intensely the problems of unemployment and social exclusion and therefore require particular support for their integration and rehabilitation in the labour market. The social stigmatisation, the lack of employment opportunities of persons with disability, their absence from the labour market but also their low level of self-respect, often constitute the main factors of their marginalisation. At the same time, the stereotyping beliefs and prejudice of employers for persons with disability impede their access to the labour force.

The individuals with disabilities, who are unemployed, such as the persons with serious disabilities (mental disability, serious motor disability, visual disability, audio disability) as well as those that concern all persons with disability face a more acute problem of social exclusion, since they face not only the problems due to disability, but also a number of problems due to unemployment or due to lack of suitable government services for special groups of disabled, for example, the blind.

The objective of this action is the upgrading of existing skills or the acquisition of new ones as well as the acquisition of professional experience aiming at their progressive integration-rehabilitation to the productive human resources. It is worth noting that the persons with disabilities would benefit from the personalised approach services that are described in measure 1.1.

Within this framework, the implementation of the following operations is deemed necessary:

### **Operation 2.1: Training Programmes for the People with Disabilities**

This operation provides for the implementation of specialised programs for acquisition of professional skills for disabled persons which can be carried out within locations and laboratories of specialised organizations (e.g. programs for the congenitally blinds and blinds



that lost their sight at a later stage). The Final Beneficiary of this operation is the Labour Department of the Ministry of Labour and Social Insurance.

In this operation is possible to include operations of pre-professional training or adaptation programs for the beneficiaries. Given the particularities of persons with disabilities it is possible that Non Governmental Organisations that provide specialised services are financed, aiming at the provision of primary level support and education, specifically for cases of non-inherited disabled.

It is considered necessary that the individuals with inherited disabilities are trained on basic practical issues regarding the daily living and the social life before they start their main training programmes.

This operation includes the design of specific training programs, which will be implemented by specialised educational establishments that have suitable (depending on each case) educational infrastructure. The educational establishments will be selected within the framework of the publication of call of proposals. It is expected that one cycle of programmes per year will be announced.

### **Operation 2.2: Incentives for the Employment of People with Disabilities**

This operation provides for the creation of new employment posts for persons with disabilities through the provision of incentives to the enterprises. The incentive scheme will be divided in two sub-schemes, depending on the degree of disability.

The first sub-scheme is focused on the individuals with serious disability (intellectual, serious movement, sight and acoustic disability) and it will be in the form of subsidization of the beneficiary's salary.

This scheme, however, presents particularities with regard to its implementation since the existence of suitable material and technical infrastructure is necessary. For this reason, the enterprises that will respond to the relative call of proposals will be approved based on criteria and conditions and will have the possibility to receive an additional grand for small adaptation at the working place.

The second sub-scheme is focused on persons with disability (of any kind and degree) and will provide funding for part of their contributions to the Social Insurance Fund for their first year of employment.

It should be noted that it is not possible to include one employer in both programs for the same beneficiary of the target group.

The Final Beneficiary will publish a call of proposals addressed to the members of the vulnerable population groups and the interested enterprises.

### 3.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA

The general selection criteria for all Activities are presented in Chapter 4 "Selection Criteria".

### 3.5. INDICATORS

A. IMPLEMENTATION INDICATORS (OUTPUT)	BASE VALUE	TARGET 2006
Recipients of Public Assistance that will benefit from the programme	0	400 (240 men) (160 women)
Persons with disability (severe or not) that will improve their employability	0	750
Persons with a severed disability that will be trained	0	200
B. RESULT INDICATORS		
Percentage of public assistance recipients trained that will be integrated in the labour force	0	65
Percentage of beneficiaries with disability that are trained and will be integrated in the labour force	0	70

### 3.6. SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in Chapter 3: Project Application and Selection Procedure.

### 3.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

Measure/ Action/ Operation	Description	Final Beneficiaries	Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries
3.1.1, 3.1.2	Vocational Training and Promotion of the Employment of Recipients of Public Assistance	Department of Social Welfare Services, Ministry of Labour and Social Insurance	Recipients of Public Assistance
3.2.1, 3.2.2	Vocational Training and Promotion of the Employment of Disabled Persons	Department of Labour, Ministry of Labour and Social Insurance	Persons with disabilities

### 3.8. STATE AID

State aid will be given as follows:

Activity	Type of State Aid
Scheme for the training and employment of disabled persons and recipients of public assistance	Training Aid Block Exemption Regulation (EC No 68/2001)  Employment Aid Block Exemption Regulation (EC No 2204/2002)

## 3.9. FINANCING PLAN

<b>Priority</b>	<b>1</b>
<b>Measure</b>	<b>3</b>

Table : Yearly Financial Table of Measure

(in euros)

Measure 1.3:	Public Cost		
	Total	Community Participation (ESF)	National Participation
Measure: Promotion of equal opportunities for access to the labour market for all, and especially for those threatened with social exclusion			
2004	1,300,000	0,650,000	0,650,000
2005	1,400,000	0,700,000	0,700,000
2006	1,300,000	0,650,000	0,650,000
<b>Total</b>	<b>4,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>

#### 4. MEASURE 1.4: PROMOTION OF ACCESS OF WOMEN TO THE LABOUR MARKET

##### 4.1. MEASURE IDENTITY

PRIORITY PILLAR	1 Development and promotion of active labour market policies
MEASURE	1.4 Promotion of access of women to the labour market
FINAL BENEFICIARIES	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Department of Social Welfare Services, Ministry of Labour and Social Insurance</li> <li>2. Productivity Centre, Ministry of Labour and Social Insurance</li> <li>3. Human Resource Development Authority</li> </ol>
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	Employed women, inactive female labour force, vulnerable social groups
IMPLEMENTATION PERIOD	2004-2006
FIELDS OF INTERVENTION	25. Positive Labour market actions for women
TOTAL PUBLIC EXPENDITURE (euro)	4,000,000
ESF CONTRIBUTION (euro)	2,000,000
% OF TOTAL PUBLIC EXPENDITURE	50%

## 4.2. DESCRIPTION OF THE MEASURE

### Global Objective

<b>Support the integration of women to the labour market</b>
--

The measure attempts to introduce methods for combating the difficulties of integration, reintegration as well as the retention of women in the labour market. Basic objective is the creation of conditions for the increase of the percentage of women in employment.

It aims at facilitating women to manage their family responsibilities, which are related with children, elderly and dependent members and at their better performance in the labour market. In addition, the measure contributes to the mobilisation of women and promotion of their equal participation in the labour market, through the enhancement of their skills, the women entrepreneurship and self employment and in particular in innovative sectors of new technologies.

This measure is expected to contribute both to the reconciliation of the professional and family life as well as the enhancement of social cohesion. Complementarily, it is expected to mobilise towards professional integration a significant number of women who would like to work with part-time employment or with another flexible arrangement of work time and they remain inactive due to lack of appropriate options. Finally, modernisation of organisation of work will have positive results on enterprises contributing to the containment of the cost of production with the usage of flexible forms of employment and the enhancement of their competitiveness.

### 4.3. BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTIONS/OPERATIONS

Under this measure there will be three distinct actions.

#### **Action 1: Expansion and Improvement of Care services for the Children, the Elderly, the Disabled and Other Dependents**

The aim of the action is to facilitate women to manage the family responsibilities regarding children, elderly, the disabled and other dependents who are in need of care in order to be encouraged to integrate in the labour market.

The action regards the development of programmes for the provision of social care, which will be implemented by specialised bodies (Non Profit Organisations and/or Local Authorities).

More specifically, it is estimated to implement:

- Day care Programmes for the elderly
- Day care Programmes for children
- Homes in the community for persons with disabilities
- Programmes of services provision for vulnerable groups

The identification of specific needs for intervention as well as their geographical location at an early stage will be facilitated through an undertaking of a survey. The survey aims indicatively at the following:

- Description of the existing situation/structures/services/regional distribution
- Estimation of the needs in structures/services/regional distribution/modern and flexible forms of employment, based on the needs of the inactive female labour force which is in position to work
- Suggestions for improvement / development of existing and new viable structures/services/quality of services and improvement of quality according to the European standards.

The Department of Social Welfare Service, as Final Beneficiary of the action, on the basis of the results of the above survey will establish selection criteria and issue a call of proposals addressed to NGOs and/or Local Authorities to submit proposals for the implementation of programmes of social welfare. Priority will be given to programmes in Objective 2 areas.

## **Action 2: Promotion of Modern and Flexible forms of Employment**

Flexible employment and minimisation of time of work could be used as means to attract economically inactive women labour force as well as a mean for combating women unemployment in general.

For the effective implementation of new models of employment is necessary to examine the existing situation but also the projection of the broader consequences (positive or negative) which will result from the implementation on Society, economy and employment.

Within this framework, the implementation of the following operations is deemed necessary:

### **Operation 2.1: Study for Diagnosis of the Environment of Implementation of Flexible Forms of Employment**

Given that the model of flexible forms of employment has not been broadly implemented in the Cyprus labour market a study for the diagnosis of the environment is considered necessary. The objective is the identification of the needs for the implementation of flexible forms of employment and the degree of tolerance of the productive environment for their effective implementation.

The study includes indicatively two stages:

The first stage regards, among other things, the identification of modern and flexible forms of employment in other countries, presentation of good practices that are implemented in other countries as well as their comparison with the situation in Cyprus. The second stage concerns a field study addressed to (a) social partners (b) enterprises and (c) women. The study at this stage will focus on specifying the following questions:



- Which specific forms of flexible employment have the greater possibility of success, in which sectors of economic activity and to which enterprises/organisations (regarding the size or other characteristics)
- Address the practical difficulties for the implementation of specific forms of flexible employment
- Which specific arrangements/legislations/regulations will have to be formed for safeguarding the rights of people to be employed with flexible arrangements.

The results of the study will lead to proposals for the adoption of flexible forms of employment which will be announced to social partners, to other interested bodies, enterprises and groups of women, through the actions of dissemination of results and networking of bodies aiming at facilitating the pilot implementation in enterprises which will be interested.

The undertaking of this study could be assigned by the final beneficiary to a specialised technical consultant through public procurement.

### **Operation 2.2: Study for Analysis of Consequences from the Implementation of Models of Flexible Employment**

In addition to the diagnostic study of the environment, is also necessary the diagnosis of the consequences on the economy and the labour market of Cyprus from the introduction or not of specific forms of flexible employment. The results of this study will contribute to the formulation of the policy on flexible forms of employment. In addition, in combination with the results of the study field, it will confirm the correctness of the decisions which are taken at the programming level or at the opposite case it will suggest specific directions for changes in programming.

The undertaking of this study could be assigned by the final beneficiary to a specialised technical consultant through public procurement.

**Operation 2.3: Actions for Dissemination of Results and Networking**

The objective of this operation is the information and invitation of those who are interested (beneficiaries and enterprises) to the new practices of flexible employment.

Dissemination and awareness will be done in the form of open seminars and workshops with the social partners, enterprises and groups of women.

**Operation 2.4: Pilot Implementation**

The objective of this operation is the encouragement of enterprises to offer posts for flexible employment and for women to occupy these posts.

This operation will be implemented through a pilot scheme funding the salary of women who will be employed based on flexible arrangements for a specific period of time. The projection of the number of women who will be included in the scheme will be made after the completion of the diagnostic study. However, it is necessary to establish a context of selection criteria and commitments both for the enterprises as well as for the beneficiaries.

The beneficiaries of the pilot scheme implementation should be included first in the system of personalized services of the PES (Measure 1.1). The beneficiary is possible to benefit from other actions of this measure and the relevant actions for training in Measures 1.2 and 1.4.

The success of the pilot implementation depends on the acceptance and support of the action by the social partners. A gentlemen's agreement could facilitate the implementation of the pilot scheme.

**Operation 2.5: Thematic Evaluation of the Action**

After the completion of the pilot implementation of the flexible forms of employment, a study of evaluation of the results will be conducted. This study will contribute to the assessment of the degree of achievement of the set targets of the action as well as the effectiveness of the

programme of implementation of the suggestions for the flexible forms of employment in Cyprus.

### **Action 3: Promotion of Training and Employability of the Inactive Female Labour Force**

This action concerns the improvement of the employability of women who remain economically inactive through actions of training and work experience.

The implementation of a personalised approach to the recipients of the target group is considered to be crucial for the successful and comprehensive implementation of this action. The personalised approach which will be provided through the Public Employment Services (PES), includes the identification and recording of skills, talents and interests of the beneficiary persons, as well as the design of a personal action plan along with the continuous provision of information on the available opportunities for training and employment.

Finally, the geographical coverage of all the districts of Cyprus is considered to be essential with a priority given to the Objective 2 areas (West Rural Area, East Rural Area, Eligible Urban Areas of Nicosia). In this way, a high synergy and coherence is achieved with the activities of the Single Programming Document for Objective 2.

This action includes indicatively the following operations:

#### **Operation 3.1: Organisation of Vocational Training Programmes**

The current operation covers vocational training programmes which are grouped in two categories:

- Provision of core skills, on the basis of the results of the personalised guidance/approach. Indicatively, the following subjects can be covered: communication and interpersonal relations, group work, development of negotiating techniques, problem solving, digital literacy and learning of languages.
- Participation in training activities for the acquisition of specialised professional skills, taking into account the results of the personalised guidance/approach and the results of medium term and short-term studies carried out by the HRDA.

The training activities for the acquisition of specialized professional skills, will be implemented via:

- Training (practical and theoretical)
- Training and practical experience in an enterprise, in the form of a placement in order to gain practical experience

The duration of the programmes will vary depending on the specialization, the level and the subject. It is evident that persons without previous professional experience, that have interrupted the educational system, need longer periods of training, in relation to persons that have higher professional qualifications.

The anticipated results of this category of activities are:

- The correspondance of the vocational training programmes to the real needs of the labour market
- The familiarisation of the trained women in various specializations of the labour market through the acquisition of practical experience within an enterprise.
- The development of personal skills and the adaptation of the professional qualifications to the developments and the needs of the labour market.

The implementation of this operation indicatively provides: the design of analytical thematic training programmes, the establishment of criteria for the selection of specialized vocational training centers and trainers and the evaluation of the training programmes.

### **Operation 3.2: Programmes for the acquisition of work experience**

The specific operation aims at the adaptation of knowledge and skills of the target group to the needs of the labour market through the attainment of work experience. The persons of this target group will have the possibility to participate in programmes in order to gain work experience through their placement in business establishments.

Based on the capabilities, talents and interests of the persons concerned, these persons will be placed to suitable business establishments. Upon the placement of the individual, a training programme will be prepared for him/her with the participation of both the individual and the company. Each programme will include practical training on the core operations of the company, on professional behaviour and communication at the work place, on utilization of information and communication technologies, on safety and health at work etc.

The implementation of this operation includes the establishment of criteria for the participation of companies, the call for expression of interest in order to establish a relevant registry of companies which will accept the placement of trainees, the corresponding call of proposals addressed to interested persons (whether they have or have not benefited from the other actions of the measure).

During the whole period of the placement/training of the person in question, monitoring and guidance is carried out in relation to the progress of implementation of her training programme. The duration of the placement/training will be of about 3 months, according to the complexity of activities of the company in which she will be placed.

### **Operation 3.3: Support Activities**

It is considered that the implementation of support activities for the publication and promotion of the required information material to the target group is necessary. The objective of this operation is to provide information and guidance to the inactive female labour force. The material produced (printed or electronic) will be available by the Human Resource Development Authority, the Employment Offices, the social partners, youth organizations, local authorities and other interested parties.

## **4.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA**

The general selection criteria for all Activities are presented in Chapter 4 "Selection Criteria".

## 4.5. INDICATORS

A. IMPLEMENTATION INDICATORS (OUTPUT)	BASE VALUE	TARGET 2006
Programmes which will be implemented during the project	0	10
Number of economically inactive women which will benefit from personalized information/guidance	0	675
Number of inactive women participating in training programmes	0	600
Number of inactive women participating in work experience programmes	0	200
Number of women which will benefit from the pilot implementation of flexible forms of employment	*	*
B. RESULT INDICATORS		
Women benefiting from the new social care programmes	0	2500
Number of Employment posts which will be created as a result of the implementation of the pilot project (equivalent human years 12month duration)	0	15
Number of employed permanently in new structures	0	60
Percentage of placements in employment posts of inactive women	0	40
Percentage of inactive women trained that have completed the training programmes	0	90

\* The projection for the accurate number of women who will integrate in the scheme can be made after the completion of the studies

#### 4.6. SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in Chapter 3: Project Application and Selection Procedure.

#### 4.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

<b>Measure/ Action/ Operation</b>	<b>Description</b>	<b>Final Beneficiaries</b>	<b>Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries</b>
4.1	Expansion and Improvement of Care services for the Children, the Elderly, the Disabled and Other Dependents	Department of Social Welfare Services, Ministry of Labour and Social Insurance	Communities, NGOs, Local Authorities, families, persons dependent on the family, women employed or not
4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5	Promotion of Modern and Flexible forms of Employment	Productivity Centre, Ministry of Labour and Social Insurance	Women employed or not
4.3.1, 4.3.2, 4.3.3	Promotion of Training and Employability of the Inactive Female Labour Force	Human Resource Development Authority	Inactive Women

#### 4.8. STATE AID

State aid will be given as follows:

Activity	Type of State Aid
Training and employment aid for women	Training Aid Block Exemption Regulation (EC No 68/2001)  Employment Aid Block Exemption Regulation (EC No 2204/2002)



## 4.9. FINANCING PLAN

<b>Priority</b>	<b>1</b>
<b>Measure</b>	<b>4</b>

Table : Yearly Financial Table of Measure

(in euros)

Measure 1.4	Public Cost		
	Total	Community Participation (ESF)	National Participation
Measure: Promotion of access of women to the labour market			
2004	1,300,000	0,650,000	0,650,000
2005	1,400,000	0,700,000	0,700,000
2006	1,300,000	0,650,000	0,650,000
<b>Total</b>	<b>4,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>

**PRIORITY PILLAR 2: PROMOTION AND IMPROVEMENT OF EDUCATION AND  
TRAINING SYSTEMS AND LIFE LONG LEARNING**

**5. MEASURE 2.1: UTILIZATION OF NEW TECHNOLOGIES WITHIN THE FRAMEWORK  
OF LIFE LONG LEARNING**

**5.1 MEASURE IDENTITY**

PRIORITY PILLAR	2. Promotion and Improvement of Education and Training Systems and Life Long Learning
MEASURE	2.1: Utilization of New Technologies Within the Framework of Life Long Learning
FINAL BENEFICIARIES	Ministry of Education and Culture
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	Teachers of Secondary General and Secondary Technical and Vocational Education
IMPLEMENTATION PERIOD	2004 – 2006
FIELDS OF INTERVENTION	23. Developing Educational and Vocational Training (persons, firms)
TOTAL PUBLIC EXPENDITURE (euro)	9,400,000
ESF CONTRIBUTION (euro)	4,700,000
% OF TOTAL PUBLIC EXPENDITURE	50%

## 5.2 DESCRIPTION OF THE MEASURE

### Global Objective

Ensure that secondary education teachers will become digitally literate and will acquire skills to implement the new, IT oriented, analytical programmes (curriculum)

This measure is expected to foster the development of teachers' skills in new technologies in the education activity. More specifically, the measure includes short training courses on core IT skills as well as long term training on the use of new IT oriented, analytical programmes (curriculum) in the secondary education (both General and Technical and Vocational Education).

In order for the active teacher to respond to the modern needs, a continuous training procedure must be established from the entry of the teacher into the profession up to his/her retirement. Training includes activities of compulsory or optional character that aim at the professional and personal development of the teacher.

In addition, the measure foresees the training of trainers, with a view to promote in-school training by a relatively limited number of trained trainers and finally the accreditation of the skills acquired by all teachers, in accordance with tested international standards.

In context of the implementation of the measure the possibility of achieving transnational cooperation and know-how acquisition will be investigated in order to contribute decisively to the achievement of the ultimate objectives in education, such as:

- The improvement of the quality of the rendered education through the utilisation of new technologies.
- The preparation of teachers and consequently students, for a smooth entry into the knowledge society, in a society that is constantly being influenced by modern technology, computers and information technology.
- The development of infrastructure for the continuous education and training of the teaching staff, within the context of life long learning.

- The development of human resources which will contribute to the efforts for strengthening the provision of services, as well as the growth of the economy based on high technology sectors.

### **5.3 BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTIONS/OPERATIONS**

The measure will be implemented through the following actions:

#### **Action 1: Training of Teachers in the Acquisition of Basic Skills in Information and Communication Technologies (ICT)**

Within the context of this action, the following will take place:

- Training seminars with a duration of 50-70 teaching hours
- Training seminars concerning both the development of basic skills in the utilization of ICT and the implementation of ICT in education

The thematic groups of the training programme are indicatively the following:

- Basic Skills (Accounting sheets and Data Bases)
- Review of basic skills and educational implementation of ICT in Secondary General Education
- Review of basic skills and educational implementation of ICT in Secondary Technical and Vocational Education

## **Action 2: Training of Teachers in the Implementation of the Revised Curriculum in which new Technologies are Incorporated**

Within the context of this action a series of training programmes of teachers will be implemented, aiming at upgrading their skills to specialized thematic fields, which are necessary for the implementation of the revised curriculum.

The training of teachers will be of short or medium duration and will be implemented in-school or by specialized institutes and the Pedagogical Institute.

Training will focus indicatively on the following thematic areas:

- Basic skills and educational implementation of ICT in the Secondary General Education
- Basic skills and educational implementation of ICT in Secondary Technical and Vocational Education.
- Training of trainers in the educational implementation of ICT
- Upgraded training for the Information Technology teachers

## **Action 3: Training of Trainers**

The persons that will teach the subject of implementation in education, per specialisation, are anticipated to be teachers that have a very good knowledge of the subject, either through experience or through academic and other qualifications.

Within the context of this action the Pedagogical Institute will issue a call to interested teachers to express their intension to become trainers. Trainers will be selected on the basis of specific criteria relating to their academic and other skills.

#### Action 4: Accreditation of Skills in the Utilization of new Technologies

The subject of this action is the undertaking of necessary tests for the accreditation of the skills of teachers trained. For the acquisition of a certificate for the skills acquired, exams will be conducted in which the total number of beneficiaries of the above actions will participate.

Accreditation will be conducted according to standards corresponding to international accreditation procedures.

#### 5.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA

The general selection criteria for all Activities are presented in Chapter 4 "Selection Criteria".

#### 5.5 INDICATORS

<b>A. IMPLEMENTATION INDICATORS (OUTPUT)</b>	<b>BASE VALUE</b>	<b>TARGET 2006</b>
Number of teachers of secondary education that will participate in training	0	6600
Teachers of secondary general education that will be trained on IT skills	0	6000
Teachers of secondary technical-vocational education that will be trained on IT skills	0	600
Number of specific subject areas of training that will be implemented	0	20
Number of training hours provided by trainers	0	27.000
<b>B. RESULT INDICATORS</b>		
Percentage of teachers trained in new technologies	0	65
Number of job placements equivalent to man years of 12month duration created for the project	0	200

## 5.6. SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in Chapter 3: Project Application and Selection Procedure.

## 5.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

Measure/ Action/ Operation	Description	Final Beneficiaries / Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries	
5.1	Training of Teachers in the Acquisition of Basic Skills in new Information Technologies	Ministry of Education and Culture	Teachers of Secondary General and Secondary Technical and Vocational Education, Ministry of Education and Culture
5.2	Training of Teachers in the Implementation of the revised curriculum in which new Technologies are Incorporated	Ministry of Education and Culture	Teachers of Secondary General and Secondary Technical and Vocational Education, Ministry of Education and Culture
5.3	Training of Trainers	Ministry of Education and Culture	Teachers of Secondary General and Secondary Technical and Vocational Education, Ministry of Education and Culture
5.4	Accreditation of Skills in the Utilization of new Technologies	Ministry of Education and Culture	Teachers of Secondary General and Secondary Technical and Vocational Education, Ministry of Education and Culture

**5.8. STATE AID**

No state aid will be given in the implementation of this Measure.



## 5.9. FINANCIAL TABLE

<b>PRIORITY</b>	<b>2</b>
<b>MEASURE</b>	<b>1</b>

Table : Yearly Financial Table of Measure

(in euro)

Measure 2.1	Public Cost		
	Total	Community Participation (ESF)	National Participation
Measure: Utilization of New Technologies Within the Framework of Life Long Learning			
2004	4,000,000	2,000,000	2,000,000
2005	2,800,000	1,400,000	1,400,000
2006	2,600,000	1,300,000	1,300,000
<b>Total</b>	<b>9,400,000</b>	<b>4,700,000</b>	<b>4,700,000</b>

**6. MEASURE 2.2: IMPROVEMENT AND REINFORCEMENT OF SECONDARY AND  
TECHNICAL AND VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING**

**6.1 MEASURE IDENTITY**

PRIORITY PILLAR	2. Promotion and Improvement of Education and Training Systems and Life Long Learning
MEASURE	2.2: Improvement and Reinforcement of secondary and Technical and Vocational Education and training
FINAL BENEFICIARIES	Ministry of Education and Culture
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	Teachers and Students of Secondary Technical and Vocational Education
IMPLEMENTATION PERIOD	2004 – 2006
FIELDS OF INTERVENTION	23. Developing Educational and Vocational Training (persons, firms)
TOTAL PUBLIC EXPENDITURE (euro)	10,600,000
ESF CONTRIBUTION (euro)	5,300,000
% OF TOTAL PUBLIC EXPENDITURE	50%

## 6.2 DESCRIPTION OF THE MEASURE

### Global Objective

Strengthen the quality, attractiveness and the labour market relevance of the education and training systems

The specific objectives of the measure are the following:

- The creation of skilled labour force
- The improvement of the quality of the rendered education and training, mainly through the exploitation of new technologies and the implementation of modern technology in teaching methods
- The strengthening of links between education and training and the labour market
- Fulfilling the needs in professional qualifications, created by the constantly changing demands of the labour market.
- Developing the skills and qualifications of young people
- The smooth accession of newcomers into the labour market.

In addition, the measure includes actions to support the Apprenticeship Scheme and more specifically, the redesigning of curricula (following a study, in close consultation with the social partners), teachers training and the application of software and other supportive material, necessary for the successful implementation of the revised ICT based analytical programs (curriculum).

The implementation of the measure is expected to contribute towards a multiplication and diversification of the educational and training opportunities and improve, at the same time, the quality of rendered education.

### **6.3 BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTIONS/OPERATIONS**

The measure will be implemented through the following actions:

#### **Action 1: Introduction of Modern Technology in Education**

The objective of this action is the introduction of all the necessary innovations and the implementation of those activities for the successful introduction of electronic learning and in Cyprus education. Given the particularity of each educational level, the implementation of the following activities will take place:

##### **Operation 1: Introduction of ICT subjects in Secondary General Education (Lyceums and Technical Schools) Curricula**

Within the context of this operation, the following will take place:

- Review of existing analytical programmes in Secondary General Education (Lyceums and Technical Schools)
- Production of support material
- Acquisition-readjustment-translation and installation of the necessary software in a number of general education subjects in the Technical Schools and Lyceums

##### **Operation 2: Introduction of Information and Communication Technologies in education curriculum in the Secondary Technical Vocational Education (e-learning and e-training)**

Within the context of this operation, the following will take place:

- Review of Technology Curricula in various sections and subject areas of STVE
- Acquisition and installation of the necessary software and the production of support material for the implementation of the revised curricula.
- Specialised training of STVE trainers in utilising e-learning and e-training during teaching of Technological curricula in STVE.

### **Action 2: Organization of Technical and Vocational Education**

The objective of this action is to provide a comprehensive and multidimensional education, which will contribute to the education of open minded citizens, capable of absorbing new knowledge and acquiring new skills.

Within the context of this action the Final Beneficiary will organise, develop and implement the following:

- Undertaking of a relevant study for the investigation of the possibilities for developing expanded programmes of technical and vocational training
- Develop a plan for the implementation of programmes and
- Pilot implementation of programmes. Priority will be given to pilot programmes in selected locations within Objective 2 areas.

### **Action 3: Upgrading of the Apprenticeship Scheme**

The objective is to upgrade the existing Apprenticeship Scheme so as to be considered as a creditworthy option for the support of youngsters who choose to drop out of the formal education system and to constitute a significant, desirable and practically important option.

This action includes the following indicative activities:

- Review of the Apprenticeship Scheme (AS) curriculum. The review will be based on the outcome of expertise to be undertaken. The expertise will focus on two pillars: (a) identification of measures and actions in order to increase the total number of students and (b) increase the number of female students in the Apprenticeship Scheme.
- Training of the teaching staff.
- Acquisition and installation of software and other support material for the implementation of the curriculum.

#### 6.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA

The general selection criteria for all Activities are presented in Chapter 4 “Selection Criteria”.

#### 6.5 INDICATORS

A. IMPLEMENTATION INDICATORS (OUTPUT)	BASE VALUE	TARGET 2006
Number of studies and pilot projects	0	3
Number of teachers of secondary vocational education to be trained in e-learning methods and systems	0	100
Number of students in the Apprenticeship Scheme	475	650
Teachers participating in training programmes	0	180
Number of analytical programmes to be reviewed and adjusted	0	100
B. RESULTS INDICATORS		
Percentage of the total number of students in Technical Schools that will be affected by the new Apprenticeship Scheme in Secondary Technical Vocational Education	0	75
Percentage of workers attending afternoon and evening classes of Technical Schools that will be affected by the new Apprenticeship Scheme		60

Percentage of female students in the total number of students in the Apprenticeship Scheme	0,87	15
Specialties offered	13	18
New Training programmes in Industry	0	9

## 6.6. SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in Chapter 3: Project Application and Selection Procedure.

## 6.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

Measure/ Action/ Operation	Description	Final Beneficiaries / Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries	
6.1.1, 6.1.2	Introduction of Modern Technology in Education	Ministry of Education and Culture	Teachers, Students, Ministry of Education and Culture
6.2	Organization of Technical and Vocational Education	Ministry of Education and Culture	Teachers, students, 1Ministry of Education and Culture
6.3	Upgrading of the Apprenticeship	Ministry of Education and Culture	Teachers, Students (apprentices), Ministry of Education and Culture

## 6.8. STATE AID

No state aid will be given in the implementation of this Measure.

## 6.9. FINANCIAL TABLE

<b>PRIORITY</b>	<b>2</b>
<b>MEASURE</b>	<b>2</b>

Table : Yearly Financial Table of Measure

(in euro)

Measure 2.2	Public Cost		
	Total	Community Participation (ESF)	National Participation
Measure: Improvement and Reinforcement of secondary and Technical and Vocational Education and training			
2004	4,000,000	2,000,000	2,000,000
2005	3,400,000	1,700,000	1,700,000
2006	3,200,000	1,600,000	1,600,000
<b>Total</b>	<b>10,600,000</b>	<b>5,300,000</b>	<b>5,300,000</b>



**PRIORITY AXIS 3: TECHNICAL ASSISTANCE****7. MEASURE 3.1: SUPPORT FOR THE IMPLEMENTATION OF THE SPD****7.1. MEASURE IDENTITY**

PRIORITY PILLAR	3. Technical Assistance
MEASURE	3.1: Support for the Implementation of the SPD
FINAL BENEFICIARIES	Managing Authority, Intermediate Body
FINAL RECIPIENTS/ ULTIMATE BENEFICIARIES	Managing Authority, Intermediate Body, Final Beneficiaries, Paying Authority
IMPLEMENTATION PERIOD	2004-2006
FIELDS OF INTERVENTION	411. Preparation, implementation, monitoring, publicity 412. Evaluation 413. Studies
TOTAL PUBLIC EXPENDITURE (euro)	1,090,394
ESF CONTRIBUTION (euro)	0,545,197
% OF MEASURE'S TOTAL PUBLIC EXPENDITURE	50 %

## 7.2. DESCRIPTION OF THE MEASURE

### Global Objective

Creation of the adequate conditions for the smooth and effective implementation of the programme

The measure, which is the only one under this particular Priority Pillar, includes the undertaking of necessary studies for the technical preparation and specialization of activities which are envisaged by the SPD, as well as actions that are referring to the enhancement and improvement of support mechanisms, management and implementation of the SPD. The measure also provides for publicity and evaluation actions of the Programme.

Technical assistance is an essential element for the effective delivery of the Programme. The implementation process includes the whole of all actions concerning implementation, management, monitoring, control and evaluation of the Programme.

The **Specific Objectives** of this Measure are:

1. Effective implementation and management of the programme
2. Effective monitoring, control and evaluation of the programme
3. Effective preparation and implementation of the information plan of the programme
4. Development and installment of a Monitoring Information System
5. Studies and Evaluation on the progress of the programme
6. Networking, good practice and capacity building

### 7.3. BRIEF DESCRIPTION OF ELIGIBLE ACTION/OPERATIONS

This measure provides for two actions:

#### **Action 1: Enhancement of the Management and Monitoring Capacity**

The following indicative activities will be eligible:

- Preparation of guidelines for the maturity and control of projects
- Technical support for the Managing Authority, Intermediate Body, and Final Beneficiaries (for the activities concerning grants) for the preparation, selection, appraisal and monitoring of assistance
- Organization of meetings of the Monitoring Committee
- Financing for the services of consultants for the management and control of the Programme
- Financial Audits

The technical assistance provided under this action will be in accordance with Rule 11 point 2 of Regulation 1685/2000.

#### **Action 2: Programme Publicity and Other Technical Assistance**

The action will be implemented through the following indicative eligible activities:

- Development and implementation of a communication and publicity action plan;
- Publications for the general public
- Seminars – Training Programmes for Final Recipients
- Daily events – Conferences – Fairs – Openings
- Interviews – Press Releases – Articles in the press

- Promotion actions –through the mass media
- Preparatory studies and feasibility studies, publication of implementation guidelines
- Special appraisal services (evaluation/scoring of proposals, projects, etc.) for the Programme
- Technical assistance for the monitoring of the programme
- Acquisition and installation of the appropriate software for management, monitoring and evaluation
- Thematic evaluations
- Activities for training and exchange of best practices (seminars, daily events, technical meetings, etc.)
- Training programmes for the staff of the Managing Authority, the Intermediate Body and the Final Beneficiaries

#### **7.4. TARGETING AND SELECTION CRITERIA**

In order to achieve the objectives of this Measure making the best use of financial resources and maximise results, priority will be given to the following activities:

- Supporting the implementation of the programme, through preparatory studies (drawing up and publishing operational guidelines, planning studies, guidelines for the maturity and control of projects, etc.)
- Supporting the implementation, monitoring and control of the programme, through the provision of the necessary equipment and services of experts on special issues
- Supporting the implementation of the programme, through the provision of immediate and valid information and other measures regarding the content and the specific implementation procedures of the programme's activities.
- Increasing the awareness and sensitivity regarding the programme's benefits, its progress, contribution of the Structural Funds, better use of these Funds, for the public as well as for governing institutions.

## 7.5 INDICATORS

No specific indicators will be used apart from the:

- Establishment and implementation of a promotion plan
- Establishment of a Monitoring system;
- Several (evaluation) studies;
- Network activities

## 7.6. SPECIFIC PROVISIONS FOR PROJECT SELECTION PROCEDURE

The project appraisal and selection procedure is presented in Chapter 3: Project Application and Selection Procedure. The Managing Authority in cooperation with the Intermediate Body will prepare a plan covering the technical assistance needs of the Programme for the implementation of the Programme. The plan, inter alia, will cover a specific Promotion Action Plan, the outline of which is presented in chapter 6.

## 7.7. FINAL BENEFICIARIES / FINAL RECIPIENTS

Measure/ Action/ Operation	Eligible Actions	Final Beneficiaries	Final Recipients/ Ultimate Beneficiaries
		Managing Authority Intermediate Body	Managing Authority, Intermediate Body, Final Beneficiaries, Paying Authority

## 7.8. STATE AID

No state aid will be given in the implementation of this Measure.

## 7.9. Financial Plan

<b>PRIORITY</b>	<b>3</b>
<b>MEASURE</b>	<b>1</b>

<b>Table : Yearly Financial Table of Measure</b>			
	(in euro)		
Measure 3.1	Public Cost		
	Total	Community Participation (ESF)	National Participation
Measure: Support for the Implementation of the SPD			
2004	0,336,316	0,168,158	0,168,158
2005	0,440,112	0,220,056	0,220,056
2006	0,313,966	0,156,983	0,156,983
<b>Total</b>	<b>1,090,394</b>	<b>0,545,197</b>	<b>0,545,197</b>

## **CHAPTER 3. PROJECT APPRAISAL AND SELECTION PROCEDURE**

### **1. Organisation and responsibilities**

The Planning Bureau has been designated as the Managing Authority (MA) for the Programme, in accordance with two Council of Minister's Decisions (No. 55.114 dated 12.2.2002 and No 57.798 dated 30.4.2003). The Managing Authority will have the overall responsibility for the implementation of the Programme as well as the responsibility for the implementation of Measure 3.1. The MA will undertake the responsibilities and will have the administrative structure and personnel, as described in the Single Programming Document.

The Ministry of Labour and Social Insurance has been designated as the Intermediate Body (IB), for the Programme in accordance with the Council of Ministers Decision (No 57.798 dated 30.4.2003). The IB will have the responsibilities described in the Single Programming Document.

The Treasury of the Republic has been designated as the Paying Authority for all assistance from the EU Structural Funds and the Cohesion Fund, in accordance with the Council of Ministers Decision (No 57.798 dated 30.4.2003). The Single Paying Authority will have those responsibilities and administrative structure as described in the Single Programming Document.

The Internal Audit Service will have the responsibility for the third level of audit. The Internal Audit Service will have those responsibilities as outlined in the Single Programming Document, and will have the administrative structure and personnel outlined in the SPD.

The Monitoring Committee for this Programme will be set-up with the primary responsibility of monitoring the Programme. The main responsibilities of the Monitoring Committee are described in the SPD.

## 2. Procedures

### 2.1. Project Flow – Selection of Projects

The first stage of the procedure for the selection of projects is the approval of the specific selection criteria, included in this Programme Complement, by the Monitoring Committee, according to Article 35 of Regulation (EC) 1260/1999. Following the approval of the specific selection criteria, the procedure to be followed will vary according to the nature and the other procedural details of each Measure of the Programme. This procedure includes the following stages:

**a) Issue of Guidelines by the Managing Authority**, describing in detail the stages that need to be followed by the IB for the appraisal of proposals. Specifically, the Managing Authority defines the minimum required contents of the Call of Proposals (template), the template of the Project Fiches or of other standard documents used for the submission of proposals, the method of assessing projects.

**b) Call of proposals for Measure(s) of the Programme.** The call of proposals is addressed to the Final Beneficiary(ies), which are defined under each Measure in Chapter 2. The call of proposals takes the form of a written circular, sent to the Final Beneficiary(ies) defined for each Measure and is widely published for reasons of publicity and transparency.

**c) Receipt and appraisal of proposals that are received by the IB.** There are two procedures of appraisal/selection of projects:

(i) **Open procedure for project selection.** In the open procedure, the projects are selected after they are appraised (based on the selection criteria), on the basis of the chronological order that they are received by the IB, up until the budget provision is absorbed.



- (ii) **Comparative procedure for project selection** . With the comparative procedure all proposals are submitted to the IB within a specific timeframe and the appraisal starts after the deadline for submission of proposal expires. The appraisal of the proposals is comparative and the proposed projects are ranked on the basis of specific selection/priority criteria.

The MA will decide on which procedure to follow according to the nature of the Measure.

**d) Ensuring compatibility with national policies and avoiding duplications.** This compatibility check is carried out only for those proposals that have received a positive recommendation to be financed. The IB forwards the appraised proposals to the competent Ministries/Bodies and their opinion is requested within a limited timeframe.

**e) Issue of a decision for financing operations/Grant Letter.** The decision for financing is a legal document, which is issued by the Head of the MA and is forwarded to the IB. The IB notifies all Final Beneficiaries of the decision of the MA. A Grant Letter, on a prespecified template, is sent from the IB to the Final Beneficiary. The terms and conditions of the Grant letter are binding for the Final Beneficiary. Non-compliance with these terms and conditions could constitute a reason for discontinuing the financing of the project.

## **2.2. Project Modification**

Modification of projects already selected for financing is only possible without re-assessment of the proposal, when the requested amendments are not essential, i.e. they do not change substantially the scope of the project or the final beneficiary. In such a case, the Final Beneficiary informs the IB and the management information system (MIS) should be updated.

In case where the modifications requested are essential and/or result in an amendment to the total or part of the budget (over 10% of the total budget) and/or a substantial change in the in the project timeframe (over 10% of the total time), then the MA is notified and the project is reassessed, following the procedures as outlined before.

### **2.3. Monitoring of the implementation – Entry of data and Updating of Management Information System (MIS)**

In order to monitor the progress of the programme, data will be regularly collected for each project that is being implemented. The data will be entered in the Management Information System which will be set up by the MA.

This data will include:

- a) programming data
- b) data regarding the selection of projects
- c) project expenditure (monthly) data
- d) progress data on the implementation of the project (every three months)
- e) data regarding the management of the programme (e.g. meetings of the Monitoring Committees)

This system will produce standard reports so as to facilitate the monitoring of the progress of the programme and will produce (in a specific format) the flat files that are required for the electronic exchange of data with the European Commission. The updating of the System will be undertaken by the M.A./I.B.

## CHAPTER 4: SELECTION AND APPRAISAL CRITERIA

As stated in the Single Programming Document, the selection of projects will be based on a number of core selection criteria, which are analysed below. Over and above those criteria, specific selection criteria are included in the Measure Fiches under Chapter 2, where applicable (for each Measure a relevant Check List and an appraisal form will be prepared).

The core criteria can be divided in three distinct categories:

- **Admissibility and eligibility criteria:**, whether or not a project is admissible and eligible and can be admitted for further appraisal
- **Compliance criteria:** whether or not the project is in compliance with national and EU legislation and policies;
- **Selection criteria:** whether or not the project can be selected for financing under the programme

### 1. Admissibility and Eligibility criteria

The following criteria will be used to assess the admission of an eligible project for further appraisal under the programme:

- Compatibility of proposed project with the conditions of eligibility as set out in the Structural Funds Regulations and in particular, Regulation 1784/1999 of the ESF and the compliance of the project with the eligibility conditions of Regulation 1145/2003.
- Eligibility of Final Beneficiary of the proposed project (whether it falls within the categories of final beneficiaries as defined in the Measure Fiche).
- Compliance with the procedure and conditions for submission identified in the call for proposal.
- The existence of a complete and clearly defined project proposal including all necessary annexes, in accordance with the relevant template.

- Compatibility of the project with regard to co-financing restrictions including private co-financing (for measures / activities in which private co-financing is necessary).
- Compatibility of timeframe within the implementation period of the corresponding measure/activity.

## **2. Compliance criteria with national and EU Policies**

These category of criteria relate to the compliance of the project proposal with national and EU policies (i.e. competition policy, public procurement, employment, gender equality and environment).

- Compliance or commitment by the Final Beneficiary to comply with EU and national rules on competition policy, i.e. approved state aid scheme.
- Compliance or commitment by the Final Beneficiary to comply with the EU and national legislation and other rules on public procurement.
- Compliance or commitment by the Final Beneficiary to comply with the relevant EU and national legislative framework for the environment.
- Compliance or commitment to comply with EU regulations regarding information and publicity.
- Consistency and coherence with the National and EU Strategy for employment.
- Consistency and compliance with National and EU policy and legislation for gender equality.
- Consistency and coherence with other National and EU policies related to the content of each Measure.

### 3. Selection criteria

Upon fulfilling the two categories of criteria mentioned above, project proposals will be appraised according to the selection criteria, which are divided in three categories: a) Maturity of the project, b) Completeness of the project and c) Viability of the project:

#### a) Maturity Criteria

- The administrative and legislative framework for the implementation of the project is in place.
- The state of completion of the necessary initial and technical studies
- The acquisition of the required permits and approvals or the provision for acquiring the required permits and approvals which are specified in accordance with the nature of each measure (e.g. for infrastructure projects the following will be needed: pre-authorisation for planning permission, approval of environmental conditions, housing permit, procedure for acquisition of land, etc);
- The administrative capacity of the Final Beneficiary in terms of monitoring, controlling, and implementing effectively the proposed project,
- The capacity of the bodies that will implement sub-projects in terms of the availability of expertise, human resources and technical means.

#### b) Completeness Criteria

- The completeness and clarity of the project proposal,(i.e. full and documented analysis of the development problems as well as the competitive advantages of the community /area/unit/sector, the scope of the project, implementing provisions, deliverables etc )
- Functionality of the project independently or in combination with another project that is currently being implemented or has already implemented;

### c) Viability / Priority Criteria

Viability and/or priority criteria refer to the relative weight of the project for achieving the objectives of the programme. These criteria will be further analysed according to the content and nature of each measure as well as to the appraisal/selection method (open or comparative method) to be followed.

- The extent to which the proposed project contributes towards the achievement of expected objectives of the corresponding measure/activity compared to the input that it requires;
- The relative importance of the identified problems and needs that the proposed project is expected to address;
- The appropriateness of proposed project design (the level of financial resources, the size, the location etc) in relation to the needs that it intends to address.
- The expected number final recipients and the ultimate beneficiaries of the project depending on the nature of the relevant category of projects;
- The specific economic and wider social benefits resulting from the implementation of the proposed project. These benefits will be specified and possibly quantified in relation to content and nature of each measure.
- The synergy and complementarity with other actions that have already been implemented (e.g. from National Programmes) or are proposed for implementation (e.g. in another measure or Single Programming Document).
- The sustainability of the expected results and impact of the project.

### d) Other Criteria

- The budget of the project is realistic in relation to its content
- The timetable for implementation is realistic.

## **CHAPTER 5: PUBLICITY AND INFORMATION ACTION PLAN**

The current strategy covers the activities for publicity and information addressed to organisations and the public, aiming at the enhancement of the status and transparency of the current Objective 3 Programme that is co-financed by the ESF for the period 2004-2006. The current Plan has taken into consideration the relevant provisions of EU Regulation (EC) No. 1159/2000.

### **1. Objectives**

The basic objectives of the Plan, according to Regulation 1159/2000 are to:

1. Ensure transparency of the activities of each Programme and of the opportunities that these activities create.
2. Inform the public on the role that the EU and the designated Cypriot authorities (Managing Authority, Intermediate Body, Final Beneficiaries, Paying Authority) have in the Programme and in the results of the Programme.

These two objectives are specified in the current plan as follows:

- Safeguarding effective communication towards all final beneficiaries and potential final recipients – including those that are facing difficulties in accessing information, such as groups threatened by social exclusion – for the contents of the Programme and the opportunities offered through the Programme.
- Informing and increasing the awareness of the final beneficiaries and recipients regarding their obligations during project implementation.
- Increasing public awareness – especially at a regional and local level – for the benefits that will be generated through the execution of the Programme.
- Ensuring easy access of the public to information on the management of the Programme, including the role of E.U. bodies.

- Ensuring appropriate and credible dissemination of information concerning the progress of the Programme implementation.

## **2. Communication strategy and content**

### **2.1 Target groups**

The target groups of the action plan include:

- The final beneficiaries and recipients.
- The relevant regional and local authorities and the other public authorities
- The relevant economic partners – especially the self-employed and the SMEs - and professional organizations.
- The social partners concerned, the non-government organizations (in particular organizations for the promotion of equality between men and women and organizations that are working for the protection and improvement of the environment), the non – profit organizations.
- The mass media
- The general public

For each of the target groups the specific communication elements will be outlined in specific publicity action plans.

During the implementation of the action plan, the communication activities and media strategy are specified, taking into consideration the existing information and publicity needs and the desired communication results.

### **2.2. Communication Tools**

In order to ensure information and publicity for the Programme, the Managing authority, together with the Intermediate Body will select, indicatively and non-exhaustively, between the following basic tools, adapting the content on the basis of the target audience.



- a) **Printed documents** (information leaflets and guides, magazines, newspapers etc)
- b) **Seminars, publicity meetings, conferences, launching of projects** etc
- c) **Information points, educational support tools and educational material.**
- d) **TV and Radio, Video and CD-ROMS**
- e) **Websites**

Emphasis will be given on the utilization of new information and communication technologies (INTERNET, CD ROM, etc.). In particular a website will be developed to inform and communicate about the programme. The content of the website of each Programme will include interalia:

1. The approved documents (SPD and PC along with their ex-ante evaluations);
2. A summary of the Programme in simple and comprehensible language for the general public;
3. Useful information about the authorities involved in the operations and relevant documentation (EU Regulation, relevant decisions, guidelines, call of proposals, etc);
4. Useful information and documents that are distributed through the implemented communication activities (announcements, press releases, etc);
5. Examples of projects that are financed under the Programme;
6. Information on the progress of the Programme, on the obligations for publicity measures, etc.

The dissemination of administrative information will be safeguarded (like for example the address of websites of approved final beneficiaries, names of competent officials, etc). Finally, there will be a provision for including a subject with the "News" and the potential scheduled communication activities (workshops etc) on the website.

The Managing Authority will ensure the uniform presentation of the communication material, also in accordance with the provisions of Regulation 1159/2000. In addition, each communication tool will provide information regarding the participation of the E.U. (mainly with regard to the level of community contribution and the rate of participation of the communicated actions and the mission of the ESF), while the E.U emblem will appear equally along with the national emblem.

### **2.3. Communication Phases**

A number of consecutive communication phases are envisaged for the implementation of the Action Plan for Publicity and Information. The objective is that each communication phase will form a continuation, a completion and specialisation of the previous phase.

Three communication phases can be identified:

- a) General Information for the Programme and its content (its activities).
- b) Specialised Information on the Programme and its activities, publicity on practical issues addressed to the users (call of proposals, guidelines, etc)
- c) Information and Publicity on the results occurring from the implementation of the Programme activities.

### **2.4. Description of Information and Publicity by Communication Phase.**

#### **Phase A General Information for the Programme and its content (its activities).**

The first communication phase covers the general information about the Programme and it is addressed to the wider public as well as to the final beneficiaries and potential recipients. This phase commences upon approval of the Programme Complement by the Monitoring Committee.

#### **Indicative Actions**

- Development of a website by the Managing Authority
- Publication of the approved Programme documents
- Publication and distribution of a Summary of the Programme, which will be used as an information guide that will provide in a simple and comprehensible language and a basic knowledge about the Programme and for the contribution of the ESF.

- Organisation of information meetings, press conferences, provision of information to the mass media via press releases, etc.
- Distribution of information via mail (Regular or e-mails) to all relevant public bodies, economic partners and social partners

**Phase B      Explicit Information on the Programme and its activities, creation of opportunities for publicity addressed to the users**

The second communication phase refers to the Programme implementation/ initiation stage and financing of projects. The aim of this phase is to provide detailed knowledge on the content of the Programme, information on the criteria and the procedures for selecting projects under the various Measures of the Programme, on the progress of the programme implementation (initiation of actions, financing of projects, etc), on the implementation rules etc.

**Indicative Actions**

- Publication and distribution of special implementation guides
- Distribution of letters (via regular mail or email) giving information, upon a relevant request.
- Regular organisation of meetings/workshops/seminars on specific subjects addressed to the potential final beneficiaries and interested groups per measure category (institutional and regulatory framework for implementing the Programme, opportunities for potential final Beneficiaries, etc).
- Publication and dissemination of special information leaflets and information documents (per activity type, measure etc).
- Wide usage of the Internet, with the utilisation of available information networks for reaching – attracting potential users/beneficiaries, presentation of good examples of projects and “best practices” etc.
- Utilisation of a wide range of media, in order to inform the public, particularly through publicity within the framework of activities of the Programme Monitoring Committee, through: press conferences, press releases for the operations financed by the Programme, publicity and promotion activities through the mass media, visits to project sites etc.

### **Phase C Information and Publicity on the results of the Programme activities.**

The third communication phase refers to the implementation stage (with initiation and financing of projects in all Measures). This phase entails a high degree of specialisation, and gives particular emphasis on the information and publicity of achieved results of the programme activities, on publicity regarding the progress of the Programme, on publicity for completed projects, on publicity for good examples and best practices, visits to project sites, and in general on informing the public opinion.

#### **Indicative Actions**

- Information (via mail or email) to the recipients varying according to subject and recipient (e.g. mass media, administrative authorities, etc)
- Organisation of information seminars, meetings, presentations, press conferences, press releases, etc.
- Publication and distribution of documents presenting the progress and the results of the Programme, good examples and best practices.
- Organisation/participation to workshops and exhibitions
- Wide usage of the Internet, and utilisation of available information networks for reaching – attracting potential users/beneficiaries, presentation of good examples of projects and “best practices” etc.
- Utilisation of various types of mass media for informing the public (like in Phase B above).

### **3. Responsibilities for the implementation of information and publicity activities**

The **Managing Authority** will have the overall responsibility for information and publicity, according to the provisions of Regulation 1159/2000 and the provisions described in the Single Programming Document.

**The Intermediate Body will take on responsibility for information and publicity for the activities and measures, which are assigned to them.**

The IB has the responsibility for the information and publicity activities of the

Programme and for the fulfilment of obligations by the implementing bodies final beneficiaries and the final recipients). The IB has also the responsibility for safeguarding the placing of billboards at the project location (these types of communication activities are described in detail in the decision for financing the project within the framework of the Programme). The implementation costs of these communication activities are included in the budget of each project. The IB monitors the satisfactory fulfilment of obligations by the Final Beneficiaries (guidelines, information on Regulation 1159/2000, inspections at project worksite etc).

The MA provides for the design of a special publication that will include the technical specifications and the terms of publication for the information boards, the inaugural plates, the publications and the other communication tools, in order to ensure consistency of publicity activities.

The content of the Information and Publicity Activities and their generated results will be reported in the Annual Implementation Reports.

#### **4. Evaluation of the communication and publicity activities.**

The evaluation of the Information and Publicity Action Plan will be done on the basis of the contribution of the activities towards the fulfillment of the Action Plan objectives.

Some indicative criteria are as follows:

- Compliance with the rules for publicity activities as defined in Regulation 1159/2000.
- Discretionary participation of the E.U. (mainly with reference to the level of community contribution and the rate of participation to the promoted activities) in presentations of the project/activities of the Programme.
- Messages that communicate the mission of each Fund (including the level and rate of Community Contribution and their contribution to the development of the area/sector).
- Simplicity and Transparency of the language used (for the average citizen) in the texts, in the form of press releases or publicity announcements.

- User-friendly structure and content for each website, use of two languages (Greek, English)
- Uniform presentation of the communication material
- Appearance of the European Emblem equally along with the National emblem in every communication activity
- Evaluation of the number of participants in the workshops/seminars/ etc, and the range of bodies that they are representing
- Quality and distribution method of printed material

## **CHAPTER 6: ELECTRONIC EXCHANGE OF DATA**

The electronic exchange of data with the European Commission will cover all the programmes that are co-financed by the Structural Funds and will be carried out through flat files, in accordance with the basic Structural Funds Regulation (Regulation 1260/1999) Article 18-paragraph 3e, the Management and Control systems of Structural Funds operations Regulation (Regulation 438/2001), Annex V, and the Guidelines of the Working Group on computerised monitoring systems and electronic data exchange . These files will be created through the efficient operation of the Management Information System (MIS). The MIS will be located at the Managing Authority (the Intermediate body will also have access) and will be used for the monitoring of all the programmes that are co-financed by the Structural Funds, as well as the Cohesion Fund. The flat files will be forwarded to the Commission via email in a zip format.

The flat files and the competent authorities for their creation and submission are as follows:

### **1. Programming financial file**

This file consists of information included in the following financial tables:

1. For the Single Programming Document
2. For the Programming Complement

(The Managing Authority is the competent authority)

### **2. Payment request file**

This file includes the payment requests by programme and by Fund (The competent authority is the Paying Authority).

### **3. Annual / final report interface files**

This file includes the annual (final) report of the Programme. A file is created for the programme co-financed by the structural funds. (The competent authority is the Managing Authority).

### **4. Forecasts file**

This file contains the forecasts of payments by programme and by Fund (the competent authority is the Paying Authority)

### **5. Monitoring interface files**

This file includes data on the budget and on payments by measure (the competent authority is the Managing Authority).

### **6. E.C. commitments and payments interface file**

This file contains the commitments and payments made by the Community Budget (the competent Authority is the Managing Authority in co-operation with the Paying Authority for payments).

All of the above files will be structured according to the specifications of the European Commission (June 2000).



**CHAPTER 7: FINANCIAL TABLES BY PRIORITY AND MEASURE**

Table 1: Total Financing per Priority and Measure

(in Euro)

Priority			Public Contribution			
			Total	ESF Participation		National Participation
				€	% TOT	Total
<b>Priority 1: Development and promotion of active labour market policies</b>			<b>22,800,000</b>	<b>11,400,000</b>	<b>51.95%</b>	<b>11,400,000</b>
<b>M</b>	<b>1.1</b>	Enhancement and Modernisation of the Public Employment Services	10,000,000	5,000,000	22.78%	5,000,000
<b>M</b>	<b>1.2</b>	Strengthening of Activities to Adapt the Skills of the New Entrants, the Unemployed and the Employed to Labour Market Needs	4,800,000	2,400,000	10.94%	2,400,000
<b>M</b>	<b>1.3</b>	Promotion of equal opportunities for access to the labour market for all, and especially for those threatened with social exclusion	4,000,000	2,000,000	9.11%	2,000,000
<b>M</b>	<b>1.4</b>	Promotion of access of women to the labour market	4,000,000	2,000,000	9.11%	2,000,000
<b>Priority 2: Promotion and Improvement of Educational and Training systems and Life Long Learning</b>			<b>20,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>45.57%</b>	<b>10,000,000</b>
<b>M</b>	<b>2.1</b>	Utilization of New Technologies Within the Framework of Life Long Learning	9,400,000	4,700,000	21.42%	4,700,000
<b>M</b>	<b>2.2</b>	Improvement and Reinforcement of secondary and Technical and Vocational Education and training	10,600,000	5,300,000	24.15%	5,300,000
<b>Priority 3: Technical Assistance</b>			<b>1,090,394</b>	<b>0,545,197</b>	<b>2.48%</b>	<b>0,545,197</b>
<b>M</b>	<b>3.1</b>	Support for the Implementation of the SPD	1,090,394	0,545,197	2.48%	0,545,197
<b>TOTAL</b>			<b>43,890,394</b>	<b>21,945,197</b>	<b>100.0%</b>	<b>21,945,197</b>
<b>Percentage of Co-financing</b>			<b>100%</b>	<b>50%</b>		<b>50%</b>

<b>Table 2: Annual Financing per Priority and Measure</b>				<b>(in Euro)</b>		
Priority			Public Contribution			
			Total	ESF Participation	National Participation	
Programme Total			43,890,394	21,945,197	21,945,197	
2004			15,236,316	7,618,158	7,618,158	
2005			14,640,112	7,320,056	7,320,056	
2006			14,013,966	7,006,983	7,006,983	
<b>Priority 1: Development and promotion of active labour market policies</b>			<b>22,800,000</b>	<b>11,400,000</b>	<b>11,400,000</b>	
		<b>2004</b>	<b>6,900,000</b>	<b>3,450,000</b>	<b>3,450,000</b>	
		<b>2005</b>	<b>8,000,000</b>	<b>4,000,000</b>	<b>4,000,000</b>	
		<b>2006</b>	<b>7,900,000</b>	<b>3,950,000</b>	<b>3,950,000</b>	
M	1.1	Enhancement and Modernisation of the Public Employment Services	10,000,000	5,000,000	5,000,000	
2004			4,000,000	2,000,000	2,000,000	
2005			3,000,000	1,500,000	1,500,000	
2006			3,000,000	1,500,000	1,500,000	
M	1.2	Strengthening of Activities to Adapt the Skills of the New Entrants, the Unemployed and the Employed to Labour Market Needs	4,800,000	2,400,000	2,400,000	
2004			500,000	250,000	250,000	
2005			2,200,000	1,100,000	1,100,000	
2006			2,100,000	1,050,000	1,050,000	
M	1.3	Promotion of equal opportunities for access to the labour market for all, and especially for those threatened with social exclusion	4,000,000	2,000,000	2,000,000	
2004			1,200,000	600,000	600,000	
2005			1,400,000	700,000	700,000	
2006			1,400,000	700,000	700,000	
M	1.4	Promotion of access of women to the labour market	4,000,000	2,000,000	2,000,000	
2004			1,200,000	600,000	600,000	
2005			1,400,000	700,000	700,000	
2006			1,400,000	700,000	700,000	

<b>Priority 2: Promotion and Improvement of Educational and Training systems and Life Long Learning</b>			<b>20,000,000</b>	<b>10,000,000</b>	<b>10,000,000</b>
2004			8,000,000	4,000,000	4,000,000
2005			6,200,000	3,100,000	3,100,000
2006			5,800,000	2,900,000	2,900,000
M	2.1	Utilization of New Technologies Within the Framework of Life Long Learning	9,400,000	4,700,000	4,700,000
2004			4,000,000	2,000,000	2,000,000
2005			2,800,000	1,400,000	1,400,000
2006			2,600,000	1,300,000	1,300,000
M 2.2 Improvement and Reinforcement of secondary and Technical and Vocational Education and training			10,600,000	5,300,000	5,300,000
2004			4,000,000	2,000,000	2,000,000
2005			3,400,000	1,700,000	1,700,000
2006			3,200,000	1,600,000	1,600,000
<b>Priority 3: Technical Assistance</b>			<b>1,090,394</b>	<b>545,197</b>	<b>545,197</b>
2004			336,316	168,158	168,158
2005			440,112	220,056	220,056
2006			313,966	156,983	156,983
M	3.1	Support for the Implementation of the SPD	1,090,394	545,197	545,197
2004			336,316	168,158	168,158
2005			440,112	220,056	220,056
2006			313,966	156,983	156,983



## **ANNEX A**



**EX ANTE EVALUATION**  
**OF PROGRAMME COMPLEMENT**  
**FOR OBJECTIVE 3**

**JANUARY 2004**





**ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**  
**ΤΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**  
**ΓΙΑ ΤΟ ΣΤΟΧΟ 3 «ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ»**

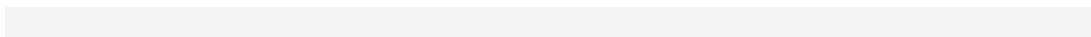
### **1. Εισαγωγή**

Κεντρική στρατηγική επιδίωξη του ΕΕΠ για το Στόχο 3 είναι η πλησιέστερη αξιοποίηση του δυναμικού σε συνθήκες κοινωνικής συνοχής. Η επίτευξη της ανωτέρω στρατηγικής επιδίωξης ανθρώπινου εξειδικεύεται σε δύο γενικούς στόχους α) στην προώθηση της απασχόλησης και β) στην ποιοτική αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού.

Ο πρώτος γενικός στόχος, αποσκοπεί στην προώθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, κυρίως μέσα από την ενεργητική στήριξη της απασχόλησης, σε συνθήκες κοινωνικής συνοχής και ίσων ευκαιριών. Ο δεύτερος γενικός στόχος αποσκοπεί στη βελτίωση της ποιότητας της παρεχομένης εκπαίδευσης και κατάρτισης, κυρίως μέσω της αξιοποίησης νέων τεχνολογιών και τη στενότερη σύνδεσή της με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας.


Οι παρεμβάσεις για την επίτευξη της κεντρικής στρατηγικής επιδίωξης και των γενικών στόχων που τέθηκαν στο πλαίσιο πολιτικής, δομούνται σε τρεις Άξονες Προτεραιότητας. Οι Άξονες αυτοί είναι: 1) Ανάπτυξη και προώθηση ενεργών πολιτικών στην αγορά εργασίας, 2) Προώθηση και βελτίωση των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης, και 3) τεχνική βοήθεια.

Η παρούσα αξιολόγηση αποσκοπεί στη βελτίωση της ποιότητας του Συμπληρώματος Προγραμματισμού για το Στόχο 3. Εξετάζει κριτικά το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού ως προς μια σειρά από κρίσιμες παραμέτρους, όπως η συνοχή και συνέργεια των μέτρων, η συμβατότητά τους με τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές, η ποιότητα της παρακολούθησης της εφαρμογής, κ.ά. με σκοπό να διαπιστώσει τη συμβατότητα του Συμπληρώματος αναφορικά με τους στόχους, προβλεπόμενες δράσεις, διαθέσιμους πόρους και διαδικασίες εφαρμογής του Ενιαίου Εγγράφου Προγραμματισμού για το Στόχο 3 «Ανθρώπινο Δυναμικό».



## **2. Αξιολόγηση των μέτρων του ΕΕΠ**

Στις ενότητες που ακολουθούν επιχειρείται η αξιολόγηση των επί μέρους τεχνικών Δελτίων των μέτρων που προτείνονται στο Συμπλήρωμα Προγραμματισμού του Στόχου 3 «Ανθρώπινο δυναμικό». Τα μέτρα αξιολογούνται ως προς τη συνοχή τους αναφορικά με τις στοχοθετήσεις του εκάστοτε άξονα προτεραιότητας, τη συνοχή τους σε σχέση με τις πολιτικές που εφαρμόζονται σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο και τη συνοχή τους με άλλα μέτρα του ΕΕΠ. Επιχειρείται επίσης η αξιολόγηση των ποσοτικοποιημένων δεικτών των μέτρων καθώς και η αξιολόγηση των επιπτώσεων των μέτρων σε σχέση με τους ειδικούς και επιχειρησιακούς στόχους.



## ΜΕΤΡΟ 1.1: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

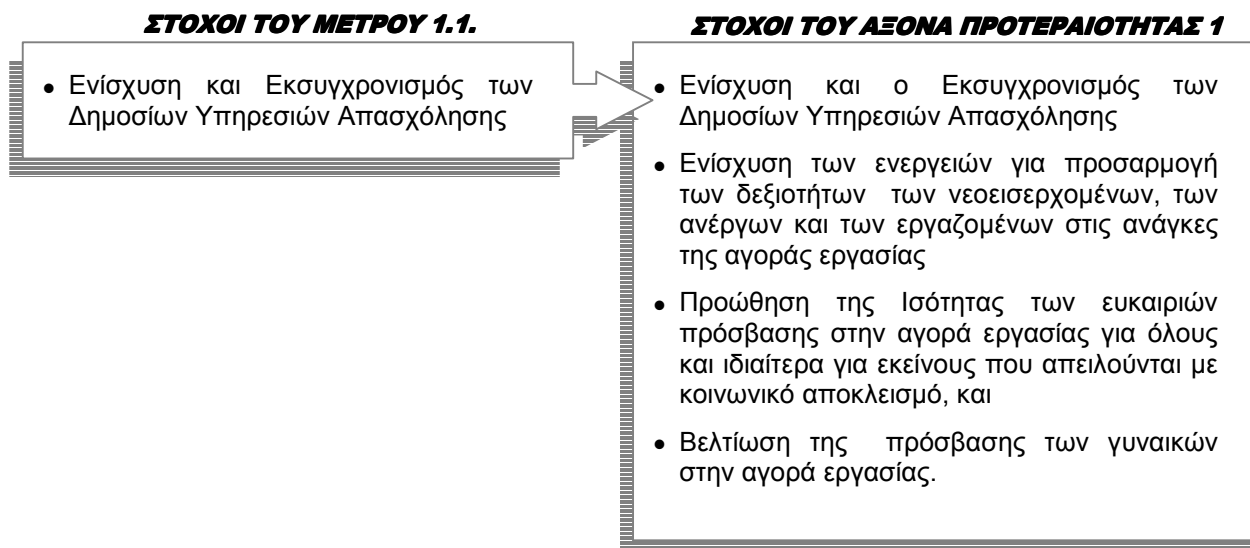
### ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ 1.1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ανθρώπινο Δυναμικό		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	1. Ανάπτυξη και προώθηση ενεργών πολιτικών στην αγορά εργασίας		
ΜΕΤΡΟ	1.1 Ενίσχυση και εκσυγχρονισμός της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (ΔΥΑ)		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Euro (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	10.000	43,86%	22,79%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΟ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
Αναβάθμιση και επέκταση γραφείων απασχόλησης	8 (τουλάχιστον) νέα Τοπικά Γραφεία Απασχόληση, 4 Επαρχιακά και 2 Τοπικά γραφεία που θα ανακαινιστούν σύμφωνα με τις προδιαγραφές. Διενέργεια σχετικών εμπειρογνομосυνών (κατ' εκτίμηση 2)	ΝΑΙ	υψηλός
Στελέχωση, εξειδίκευση και εκπαίδευση του προσωπικού των ΔΥΑ στο νέο αντικείμενο της λειτουργίας τους.	Σύσταση ομάδας εξειδικευμένων εργασιακών συμβούλων (Επιχειρησιακή Μονάδα)	ΝΑΙ	υψηλός
Ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων εξατομικευμένης προσέγγισης	Έντυπα εφαρμογής της εξατομικευμένης προσέγγισης Ανάπτυξη εντύπων για τη καταγραφή των χαρακτηριστικών των θέσεων εργασίας Ανάπτυξη Εγχειριδίων και μεθοδολογία για την Συμβουλευτική υποστήριξη ειδικών κατηγοριών επωφελομένων	ΝΑΙ	υψηλός
Αναβάθμιση του υφιστάμενου και εισαγωγή νέου λογισμικού συστήματος και εμπλουτισμός των υπηρεσιών με νέα σύγχρονα μεθοδολογικά εργαλεία	15 τερματικά συστήματα που θα εγκατασταθούν στα Τοπικά γραφεία, δημιουργία κεντρικής σελίδας στο διαδίκτυο και 1 μελέτη προδιαγραφών του συστήματος	ΟΧΙ	υψηλός
Ενέργειες τεχνικής υποστήριξης της υλοποίησης του έργου.	Πρόσληψη ενός (1) συμβούλου Τεχνικής και Διαχειριστικής υποστήριξης, εκπόνηση τουλάχιστον τεσσάρων (4) ειδικών εμπειρογνομосυνών.	ΝΑΙ	υψηλός
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barnier)	21 - ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		

### ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Οι καταγεγραμμένοι στόχοι του μέτρου 1.1 και του άξονα προτεραιότητας 1, έτσι όπως αποτυπώνονται στα Τεχνικά Δελτία του Συμπληρώματος Προγραμματισμού και στο Ενιαίο Έγγραφο Προγραμματισμού, απεικονίζονται στο παρακάτω διάγραμμα:

**Διάγραμμα 1.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου 1.1 και Άξονα Προτεραιότητας**



Από το διάγραμμα 1 διακρίνεται πλήρης συνάφεια μεταξύ της γενικής στοχοθέτησης του άξονα και της ειδικής του μέτρου. Σχετικές πράξεις που προάγουν τους στόχους είναι:

- Η επέκταση των δομών των Τοπικών Γραφείων απασχόλησης με 8 νέες δομές,
- Ο εκσυγχρονισμός των υφισταμένων επαρχιακών και τοπικών γραφείων απασχόλησης ώστε να πληρούν τις προδιαγραφές των νέων γραφείων,
- Η διοργάνωση σεμιναρίων επιμόρφωσης των στελεχών που ήδη εργάζονται στις ΔΥΑ καθώς και των νέων που θα στελεχώσουν τις νέες δομές,
- Η σύσταση επιχειρησιακής ομάδας εξειδικευμένων εργασιακών συμβούλων
- Η αναβάθμιση του υφιστάμενου πληροφοριακού συστήματος και εισαγωγή νέων λειτουργικών εφαρμογών.

Η λειτουργική σχέση γενικών-επιχειρησιακών στόχων αναδεικνύεται από τις μήτρες συνάφειας μέτρων με τις αδυναμίες και τα πλεονεκτήματα της Κυπριακής αγοράς εργασίας, όπως αναλύονται στην ex ante αξιολόγηση του ΕΕΠ (βλ. παράρτημα Α «Εκ των Προτέρων Αξιολόγηση ΕΕΠ»).

**Πίνακας 1.: Μήτρα Συνάφειας των στόχων του Μέτρου 1.1 με τις Αδυναμίες της Αγοράς Εργασίας**

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΧΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΡΟΥ 1.1
Ελλείψεις εργατικού δυναμικού και ανισοσκέλιες στην αγορά εργασίας	√
Ανεπαρκής προσανατολισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας, σε συνδυασμό με κενά στα συστήματα καθοδήγησης και επαγγελματικού προσανατολισμού	
Επιλεκτική επικέντρωση της ανεργίας στους νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους καθώς και σχετικά υψηλό ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας.	
Η μερική απασχόληση και οι νέες μορφές οργάνωσης της εργασίας παραμένουν σε χαμηλά επίπεδα	
Καθυστέρηση ανάπτυξης ενεργητικών μέτρων για την απασχόληση, η οποία ενισχύεται από την έλλειψη ενός επαρκούς δικτύου Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης.	√
Αδυναμίες στις υπηρεσίες για την παροχή ίσων ευκαιριών εκπαίδευσης για όλους καθώς και στις υποστηρικτικές υπηρεσίες για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.	
Έλλειψη αξιολογητικής κουλτούρας και αδυναμίες στην παρακολούθηση και καταγραφή των αποτελεσμάτων των παρεμβάσεων	

Από το παραπάνω πίνακα προκύπτει το συμπέρασμα ότι το Μέτρο 1.1 συμβάλει ουσιαστικά στην εφαρμογή ενεργητικών πολιτικών για την απασχόληση ενώ επιπλέον θεωρείται βέβαιη και η συμβολή του στην αντιμετώπιση της ανεργίας τριβής.

Οι στόχοι που θα επιτευχθούν από την υλοποίηση του μέτρου ταυτίζονται απόλυτα με τα πεδία πολιτικής που υποστηρίζει το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και με τις κατευθύνσεις της Ευρωπαϊκής Στρατηγικής για την Απασχόληση, ενώ το περιεχόμενο του μέτρου 1.1 είναι σύμφωνο με την Από Κοινού Αξιολόγηση των Προτεραιοτήτων για την Απασχόληση (JAP), όπου προδιαγράφεται ως προτεραιότητα ο επαναπροσδιορισμός των Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης προς μια ενεργότερη εμπλοκή με τους ανέργους, ως μέρος μιας προληπτικής και εστιασμένης στην απασχολησιμότητα, στρατηγικής. Τέλος, σε ότι αφορά στην συνοχή του μέτρου με τις εθνικές πολιτικές διαπιστώνουμε πλήρη ταύτιση των στόχων. Στον ακόλουθο πίνακα αποτυπώνεται η συσχέτιση του μέτρου με τις Εθνικές και Κοινοτικές πολιτικές.

Πίνακας 2.: Συσχέτιση του μέτρου 1.1 με βασικές πολιτικές

Δραστηριότητες στο Μέτρο	Εθνική Πολιτική	Κοινοτικές Πολιτικές				
		Ανταγωνιστικότητα	Περιβάλλον	Καινοτομία	Απασχόληση	Ίσες ευκαιρίες
Αναβάθμιση και επέκταση γραφείων απασχόλησης	•	±			•	•
Στελέχωση, εξειδίκευση και εκπαίδευση του προσωπικού των ΔΥΑ στο νέο αντικείμενο της λειτουργίας τους.	•	±			•	•
Ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων εξατομικευμένης προσέγγισης	•			±	•	•
Αναβάθμιση του υφιστάμενου και εισαγωγή νέου λογισμικού συστήματος και εμπλουτισμός των υπηρεσιών με νέα σύγχρονα μεθοδολογικά εργαλεία	•				•	•
Επεξήγηση Πίνακα		×	Αντιπαράθεση		○	Ουδέτερο
		±	Έμμεση συμβολή		●	Άμεση Συμβολή

Οι δράσεις του μέτρου 1.1 παρέχουν ευνοϊκό πεδίο για ίσες ευκαιρίες ενώ συμβάλλουν έμμεσα και στην ανταγωνιστικότητα της Κυπριακής Οικονομίας. Τέλος, αναφορικά με τη συνέργεια του Μέτρου 1.1. με τα άλλα μέτρα του ΕΕΠ, διαπιστώνεται υψηλός βαθμός συνέργειας, ιδιαίτερα με το σύνολο των μέτρων του ΑΠ 1 (συντελεστής συνέργειας 0,875/1).

Πίνακας 3.: Μήτρα συνεργειών μέτρων του ΕΕΠ του Στόχου 3

ΜΕΤΡΑ ΕΕΠ	Αξονας Προτεραιότητας 1				Αξονας Προτεραιότητας 2	
	Μέτρο 1.1	Μέτρο 1.2	Μέτρο 1.3	Μέτρο 1.4	Μέτρο 2.1	Μέτρο 2.2
Μέτρο 1.1		2	2	2		1
Μέτρο 1.2	2		0,5	2		0,5
Μέτρο 1.3	2	1		1		
Μέτρο 1.4	1	2	0,5			
Μέτρο 2.1						2
Μέτρο 2.2	1	1			2	
	S+	S-	N+	N-	Cs+	Cs-
Μέτρο 1.1	7	0	4	0	0,875	0
Μέτρο 1.2	5	0	4	0	0,625	0
Μέτρο 1.3	4	0	3	0	0,67	0
Μέτρο 1.4	3,5	0	3	0	0,58	0
Α.Π.1	19,5	0	14	0	0,70	0
Μέτρο 2.1	2	0	1	0	1	0
Μέτρο 2.2	4	0	3	0	0,67	0
Α.Π.2	6	0	4	0	0,75	0
Σύνολα	25,5	0	18	0	0,71	0
Τιμές Συντελεστών						
Υψηλή Συνέργεια	2-1,6	Χαμηλή Συνέργεια	1-0,6	Αρνητική Συνέργεια	-1	
Μέτρια Συνέργεια	1,5-1,1	Ουδέτερο	0,5-0	Αντίφαση Στόχων	-2	
Συντελεστής θετικών συνεργιών $Cs+ = \frac{\text{Άθροισμα θετικών κελιών}}{(\text{αριθμός θετικών κελιών}) \times 2}$				S+ άθροισμα θετικών κελιών S- άθροισμα αρνητικών κελιών N+ πλήθος θετικών κελιών N- πλήθος αρνητικών κελιών Cs+ συντελεστής θετικής συνέργειας Cs- συντελεστής αρνητικής συνέργειας		
Συντελεστής αρνητικών συνεργιών $Cs- = \frac{\text{Άθροισμα αρνητικών κελιών}}{(\text{αριθμός αρνητικών κελιών}) \times 2}$						

Είναι ενδεικτικό το γεγονός ότι, η υλοποίηση των μέτρων 1.2 και 1.4 του ΕΕΠ, βασίζεται στην επιτυχή και άμεση, κατά το δυνατό, ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου του έργου του μέτρου 1.1. Ιδιαίτερα υψηλή συνέργεια παρουσιάζεται στο ζεύγος των μέτρων 1.1 και 1.2 δεδομένου ότι το μέτρο 1.2 επωφελείται άμεσα από την ολοκλήρωση της δράσης 1.1.1 και έμμεσα από την δράση 1.1.2 που αφορούν αφενός στη σύσταση επιχειρησιακής μονάδας εξατομικευμένης προσέγγισης και αφετέρου στην ανάπτυξη λογισμικών εργαλείων πληροφόρησης. Επιπλέον, είναι άμεση η συνέργεια του μέτρου 1.1 με το μέτρο 1.3 και ειδικά σε ότι αφορά στη σύσταση ομάδας Εργασιακών Συμβούλων Κοινωνικής Ενσωμάτωσης (δράση 1.3.1) η οποία καλείται να δραστηριοποιηθεί σε άμεση συνεργασία με τους εργασιακούς συμβούλους των ΔΥΑ.

## ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 1.1

**Πίνακας 4.: Πλέγμα δεικτών του μέτρου 1.1.**

A. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΕΚΡΩΝ)	B. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ
Αριθμός Τοπικών Γραφείων Εργασίας που θα λειτουργήσουν	Ποσοστό ανέργων που χρησιμοποιούν τις νέες δομές
Αριθμός τερματικών που παρέχουν πρόσβαση σε σχετικές πληροφορίες	Αύξηση του ποσοστού κάλυψης του πληθυσμού - στόχου
Αριθμός προσωπικού ΔΥΑ που επιμορφώθηκε	Ποσοστό των επωφελούμενων που τοποθετούνται σε θέσεις εργασίας με αξιοποίηση των νέων δομών
Αριθμός επωφελούμενων ανέργων που χρησιμοποιούν τις νέες δομές	
Αριθμός νέων αποφοίτων που θα τύχουν εξατομικευμένης καθοδήγησης και θα οδηγηθούν σε προγράμματα κατάρτισης και απόκτησης εργασιακής εμπειρίας	
Αριθμός επωφελούμενων εργοδοτών που χρησιμοποιούν τις νέες δομές	

Δείκτες εκρών: Το σύνολο των δεικτών υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου έχει ποσοτικοποιηθεί με βάση την εμπειρία της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου και των παραγόντων των Δημόσιων Υπηρεσιών απασχόλησης. Έτσι, εκτιμάται ότι μέχρι το 2006 θα δημιουργηθούν 8 νέα τοπικά γραφεία απασχόλησης και θα επιμορφωθούν όλα τα υφιστάμενα και νέα στελέχη των ΔΥΑ. Και οι δύο δείκτες κρίνονται ρεαλιστικοί ως προς την υλοποίησή τους.

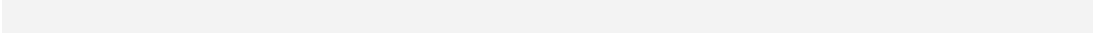
Αντίθετα, οι δείκτες που αναφέρονται στην εξυπηρέτηση ατόμων της ομάδας στόχου των ανέργων αλλά και των εργοδοτών που θα αξιοποιήσουν τις νέες δομές, βασίζεται σε εμπειρικές εκτιμήσεις της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου. Ο Σύμβουλος Αξιολόγησης δεν διαθέτει αρκετά στοιχεία έτσι ώστε να εκτιμήσει με ακρίβεια την δυνατότητα επίτευξης των στόχων αυτών. Υπενθυμίζεται στο σημείο αυτό ότι για το στόχο των ανέργων υπολογίζεται η προσέλευση να ανέλθει έως το 2006 σε 7.000 άτομα ενώ αντίστοιχα των εργοδοτών σε 3.000. Αν και ο πρώτος δείκτης είναι υλοποιήσιμος ο δεύτερος κρίνεται υψηλός δεδομένου ότι δεν υπάρχει προηγούμενη εμπειρία στο τομέα αυτό.

Δείκτες αποτελέσματος: Ο δείκτης αποτελέσματος ο οποίος εστιάζει στην απορρόφηση των ανέργων σε εργασία κατόπιν χρήσης των νέων δομών και συστημάτων (περίπου το 15 %) εκτιμάται ως εφικτός. Πρέπει να σημειωθεί στο σημείο αυτό ότι, στους



επωφελούμενους που απαρτίζουν το ποσοστό του δείκτη αποτελέσματος δεν θα υπολογίζονται άνεργοι οι οποίοι απορροφούνται από το κυπριακό δημόσιο.

Ως επιπλέον δείκτης μέτρησης αποτελεσμάτων θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί και η δημιουργούμενη πρόσκαιρη απασχόληση (δηλ. κατά την υλοποίηση των έργων) υπολογιζόμενη σε ισοδύναμα ανθρωποέτη δωδεκάμηνης διάρκειας.



**ΜΕΤΡΟ 1.2: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**
**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ 1.2**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ανθρώπινο Δυναμικό		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	1. Ανάπτυξη και προώθηση ενεργών πολιτικών στην αγορά εργασίας		
ΜΕΤΡΟ	1.2. Ενίσχυση των ενεργειών για προσαρμογή δεξιοτήτων στις ανάγκες της αγοράς εργασίας		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Euro (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	4.800	21,1%	10,9%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΟ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
Προώθηση της Κατάρτισης και Απασχολησιμότητας Ανέργων	Προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης Προγράμματα απόκτησης εργασιακής πείρας Υποστηρικτικές ενέργειες	ΝΑΙ	Υψηλός
Προώθηση της Κατάρτισης και Απασχολησιμότητας Νέων Αποφοίτων Σχολών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	Προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης Προγράμματα απόκτησης εργασιακής πείρας Υποστηρικτικές ενέργειες	ΝΑΙ	Υψηλός
Παροχή Συμβουλών, Καθοδήγησης και Κατάρτισης Εργαζομένων σε Μικροεπιχειρήσεις με Απασχόληση 1-4 άτομα	Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των μικροεπιχειρήσεων με απασχόληση 1-4 άτομα Διάγνωση των ιδιαίτερων αναγκών της κάθε συμμετέχουσας επιχείρησης Κατάρτιση τόσο των εργαζομένων όσο και των ιδιοκτητών Συμβουλευτική υποστήριξη και καθοδήγηση της κάθε συμμετέχουσας επιχείρησης	ΝΑΙ	Υψηλός
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barnier)	23-		

**ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ**

Ο καταγεγραμμένος στόχος του μέτρου 1.2 είναι η βελτίωση της απασχολησιμότητας των νέων αποφοίτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, κατά κανόνα της γενικής κατεύθυνσης, των ανέργων καθώς επίσης και η υποβοήθηση των μικρο-επιχειρήσεων που απασχολούν 1-4 άτομα για κατάρτιση/ ανάπτυξη και πληρέστερη αξιοποίηση του ανθρώπινου τους δυναμικού. Παράλληλα έχουν οριστεί και ειδικοί στόχοι όπως αποτυπώνονται στο διάγραμμα 1 σε σχέση με την γενική στοχοθέτηση του άξονα προτεραιότητας 1.

## **Διάγραμμα 2.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου και Άξονα Προτεραιότητας**

### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 1.2.**

- Κάλυψη αναγκών αρχικής κατάρτισης νέων αποφοίτων σχολών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για την ομαλή και αποτελεσματική ένταξη τους στην αγορά εργασίας μέσω της απόκτησης εργασιακής πείρας και εξειδικευμένων συμπληρωματικών γνώσεων και δεξιοτήτων.
- Κάλυψη αναγκών επαγγελματικής κατάρτισης επιλεγμένων ομάδων-στόχων ανέργων για τη βελτίωση της απασχολησιμότητας τους μέσω της απόκτησης εξειδικευμένων συμπληρωματικών γνώσεων, δεξιοτήτων και εργασιακής πείρας.
- Βελτίωση της λειτουργίας και αποδοτικότητας των μικρο-επιχειρήσεων με απασχόληση 1-4 άτομα και γενικά επαύξηση της ανταγωνιστικότητας τους μέσω της κατάρτισης/ ανάπτυξης και πληρέστερης αξιοποίησης του προσωπικού τους καθώς και ιδιοκτήτη /διευθυντή.

### **1.1**

### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

- Ενίσχυση και ο Εκσυγχρονισμός των Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης
- Ενίσχυση των ενεργειών για προσαρμογή των δεξιοτήτων των νεοεισερχομένων, των ανέργων και των εργαζομένων στις ανάγκες της αγοράς εργασίας
- Προώθηση της Ισότητας των ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας για όλους και ιδιαίτερα για εκείνους που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό, και
- Βελτίωση της πρόσβασης των γυναικών στην αγορά εργασίας.

Οι ειδικοί επιχειρησιακοί στόχοι του μέτρου έρχονται σε άμεση συνάφεια με το καταγεγραμμένο στόχο του άξονα προτεραιότητας 1 που αφορά στην ενίσχυση των ενεργειών για προσαρμογή των δεξιοτήτων ομάδων πληθυσμού που εντάσσονται ή επανεντάσσονται στην αγορά εργασίας, έτσι όπως καταγράφεται στο Ενιαίο Έγγραφο Προγραμματισμού του Στόχου 3.

Οι στόχοι και η στρατηγική υλοποίησης του συγκεκριμένου μέτρου καθώς και οι δράσεις που περιλαμβάνονται σε αυτό, ταυτίζονται πλήρως τόσο με την κεντρική στρατηγική επιδίωξη του ΕΕΠ όσο και με τους στόχους του πρώτου Άξονα Προτεραιότητας.

Σχετικές πράξεις που προάγουν τους στόχους είναι οι κάτωθι:

- Οργάνωση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης όλων των κατηγοριών ανέργων
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ιδιοκτήτες μικροεπιχειρήσεων
- Οργάνωση Προγραμμάτων απόκτησης εργασιακής εμπειρίας

Στη παρακάτω μήτρα συνάφειας παρατηρείται η επίδραση των στόχων του παρόντος μέτρου στις αδυναμίες της αγοράς εργασίας της Κύπρου όπως αυτές κατεγράφησαν στην εκ των προτέρων αξιολόγηση του ΕΕΠ. Παρατηρούμε ότι το μέτρο θα έχει άμεση συμβολή στην βελτίωση της υφιστάμενης κατάστασης σε ότι αφορά την συνεχιζόμενη κατάρτιση καθώς επίσης στην ενδυνάμωση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού της Κύπρου.

**Πίνακας 5.: Μήτρα Συνάφειας των στόχων του Μέτρου 1.2 με τις Αδυναμίες της Αγοράς Εργασίας**

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΧΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΡΟΥ 1.2
Ελλείψεις εργατικού δυναμικού και ανισοσκέλειες στην αγορά εργασίας	
Ανεπαρκής προσανατολισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας, σε συνδυασμό με κενά στα συστήματα καθοδήγησης και επαγγελματικού προσανατολισμού	√
Επιλεκτική επικέντρωση της ανεργίας στους νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους καθώς και σχετικά υψηλό ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας.	√
Η μερική απασχόληση και οι νέες μορφές οργάνωσης της εργασίας παραμένουν σε χαμηλά επίπεδα	
Καθυστέρηση ανάπτυξης ενεργητικών μέτρων για την απασχόληση, η οποία ενισχύεται από την έλλειψη ενός επαρκούς δικτύου Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης.	√
Αδυναμίες στις υπηρεσίες για την παροχή ίσων ευκαιριών εκπαίδευσης για όλους καθώς και στις υποστηρικτικές υπηρεσίες για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.	√
Έλλειψη αξιολογητικής κουλτούρας και αδυναμίες στην παρακολούθηση και καταγραφή των αποτελεσμάτων των παρεμβάσεων	

Παράλληλα, όλες οι δράσεις του μέτρου αυτού είναι απολύτως συμβατές και με τις προτεραιότητες που εντοπίστηκαν στο Έγγραφο Κοινής Αξιολόγησης για την Πολιτική Απασχόλησης στην Κύπρο καθώς και με τις στρατηγικές επιδιώξεις του Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης της Κυβέρνησης 2004-2006. Πρόσθετα, οι στόχοι του μέτρου εναρμονίζονται με τις οριζόντιες προτεραιότητες, για απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούνται για την ενεργό συμμετοχή στην κοινωνία και οικονομία της γνώσης, για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας καθώς και για τη βελτίωση της απασχολησιμότητας και της προσαρμοστικότητας του ανθρώπινου δυναμικού. Τα παρακάτω απεικονίζονται στον ακόλουθο Πίνακα.

**Πίνακας 6.: Συσχέτιση του μέτρου 1.2 με βασικές πολιτικές**

Δραστηριότητες στο Μέτρο	Εθνική Πολιτική	Κοινοτικές Πολιτικές				
		Ανταγωνιστικότητα	Περιβάλλον	Καινοτομία	Απασχόληση	Ίσες ευκαιρίες
Πρώθηση της Κατάρτισης και Απασχολησιμότητας Ανέργων	•	•				•
Πρώθηση της Κατάρτισης και Απασχολησιμότητας Νέων Αποφοίτων Σχολών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	•	•				•
Παροχή Συμβουλών, Καθοδήγησης και Κατάρτισης Εργαζομένων σε Μικροεπιχειρήσεις με Απασχόληση 1-4 άτομα	•	•		±	•	•
Επεξήγηση Πίνακα	×	Αντιπαράθεση		○	Ουδέτερο	
	±	Έμμεση συμβολή		•	Άμεση Συμβολή	

Εξάλλου, από τον παρακάτω πίνακα διαπιστώνεται ότι το μέτρο 1.2. διακρίνεται για την υψηλή συνέργειά του (συντελεστής συνέργειας 0.625/1) με άλλα μέτρα του ΕΕΠ του στόχου 3 και ειδικά του άξονα προτεραιότητας 1.

**Πίνακας 7.: Μήτρα συνεργιών μέτρων του ΕΕΠ του Στόχου 3**

ΜΕΤΡΑ ΕΕΠ	Άξονας Προτεραιότητας 1				Άξονας Προτεραιότητας 2	
	Μέτρο 1.1	Μέτρο 1.2	Μέτρο 1.3	Μέτρο 1.4	Μέτρο 2.1	Μέτρο 2.2
Μέτρο 1.1		2	2	2		1
Μέτρο 1.2	2		0,5	2		0,5
Μέτρο 1.3	2	1		1		
Μέτρο 1.4	1	2	0,5			
Μέτρο 2.1						2
Μέτρο 2.2	1	1			2	
	S+	S-	N+	N-	Cs+	Cs-
Μέτρο 1.1	7	0	4	0	0,875	0
Μέτρο 1.2	5	0	4	0	0,625	0
Μέτρο 1.3	4	0	3	0	0,67	0
Μέτρο 1.4	3,5	0	3	0	0,58	0
Α.Π.1	19,5	0	14	0	0,70	0
Μέτρο 2.1	2	0	1	0	1	0
Μέτρο 2.2	4	0	3	0	0,67	0
Α.Π.2	6	0	4	0	0,75	0
Σύνολα	25,5	0	18	0	0,71	0

Το εν λόγω μέτρο παρουσιάζει υψηλό δείκτη συνέργειας με τους στόχους άλλων μέτρων του ΕΕΠ και ειδικά με το μέτρο 1.1 και 1.4. Αυτό οφείλεται κυρίως στην άμεση συσχέτιση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του μέτρου 1.1 και την άμεση εξάρτηση του φυσικού αντικείμενου του μέτρου 1.4 (δράση κατάρτισης αδρανούς γυναικείου δυναμικού). Η σύσταση του μηχανισμού εξατομικευμένης προσέγγισης που θα υλοποιηθεί στο μέτρο 1.1 αναμένεται να συνδράμει την επίτευξη των στόχων της κάλυψης αναγκών κατάρτισης των ομάδων στόχου του μέτρου, για την ομαλή και αποτελεσματική ένταξη τους στην αγορά εργασίας μέσω της απόκτησης εργασιακής πείρας και εξειδικευμένων συμπληρωματικών γνώσεων και δεξιοτήτων.

**ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 1.2****Πίνακας 8.: Πλέγμα δεικτών του μέτρου 1.2.**

A. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΕΚΡΩΝ)	B. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ
Αριθμός ανέργων που θα τύχει κατάρτισης σε βασικές δεξιότητες	Ποσοστό τοποθέτησης δικαιούχων στην απασχόληση.
Αριθμός ανέργων που θα τύχει κατάρτισης σε ειδικές επαγγελματικές δεξιότητες	Ποσοστό καταρτισθέντων που ολοκλήρωσαν προγράμματα κατάρτισης
Αριθμός ανέργων που θα συμμετάσχουν σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας	
Αριθμός νέων αποφοίτων που θα συμμετάσχουν σε προγράμματα κατάρτισης	
Αριθμός νέων αποφοίτων που θα συμμετάσχουν σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας	
Αριθμός μικροεπιχειρήσεων που θα συμμετάσχουν σε προγράμματα εξατομικευμένης καθοδήγησης	

**Δείκτες εκροών:** Το σύνολο των δεικτών (7 δείκτες) υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου έχει ποσοτικοποιηθεί με βάση την εμπειρία της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου και των παραγόντων των Δημόσιων Υπηρεσιών απασχόλησης. Ο Σύμβουλος Αξιολόγησης δεν διαθέτει αρκετά στοιχεία έτσι ώστε να εκτιμήσει με ακρίβεια την δυνατότητα επίτευξης των στόχων αυτών. Για την αποτελεσματικότερη μέτρηση του φυσικού αντικειμένου του μέτρου είναι σκόπιμο να μετριοούνται επίσης, οι ανθρωποώρες κατάρτισης καθώς και ο απόλυτος αριθμός των προγραμμάτων που υλοποιούνται υπό το μέτρο 1.2.

**Δείκτες αποτελέσματος:** Το πλέγμα δεικτών αποτελέσματος του μέτρου απαρτίζεται από δυο δείκτες και έχει ποσοτικοποιηθεί βάσει τις προηγούμενης εμπειρίας της Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Κύπρου. Η στόχευση, βάση των παραπάνω δεικτών, κρίνεται ρεαλιστική, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τον στόχο «τοποθέτησης δικαιούχων στην απασχόληση» που εκτιμάται σε 40%.

**ΜΕΤΡΟ 1.3: «ΠΡΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΓΙΑ ΕΚΕΙΝΟΥΣ ΠΟΥ ΑΠΕΙΛΟΥΝΤΑΙ ΜΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟ»**

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ 1.3**

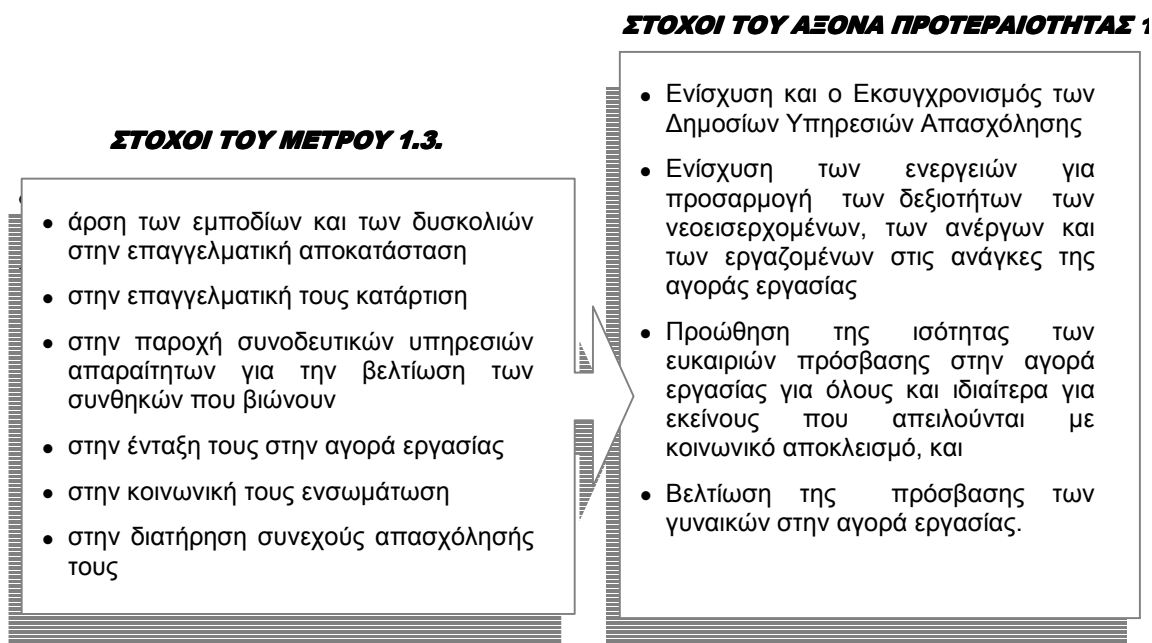
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ανθρώπινο Δυναμικό		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	1. «Ανάπτυξη και προώθηση ενεργών πολιτικών στην αγορά εργασίας»		
ΜΕΤΡΟ	1.3 Προώθηση της ισότητας ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας για όλους και ειδικότερα για εκείνους που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Euro (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	4.000	17,54%	9,12%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΣ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
		ΝΑΙ	ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΟΣ
Επαγγελματική κατάρτιση και προώθηση στην απασχόληση Ληπτών Δημοσίου Βοηθήματος	Προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης προγράμματα απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας Σύσταση ειδικής ομάδας Εργασιακών Συμβούλων Κοινωνικής Ενσωμάτωσης (ΕΣΚΕ)	ΝΑΙ	ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΟΣ
Επαγγελματική κατάρτιση και προώθηση στην απασχόληση Ατόμων με Αναπηρία	Προγράμματα κατάρτισης ατόμων με αναπηρίες Επιδότηση Θέσεων εργασίας για Άτομα με Αναπηρία	ΝΑΙ	ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΟΣ
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barnier)	-22		

**ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ**

Ο καταγεγραμμένος στόχος του μέτρου 1.3 είναι η αύξηση της απασχολησιμότητας των ατόμων που λαμβάνουν δημόσιο βοήθημα και των ατόμων με αναπηρίες στον ιδιωτικό τομέα, μέσω της επαγγελματικής κατάρτισης και της επιδότησης της απασχόλησής τους, διασφαλίζοντας έτσι τις ίσες ευκαιρίες συμμετοχής ανάλογα με τις ικανότητες και δεξιότητες του κάθε ατόμου και την σταδιακή απεξάρτηση από το δημόσιο βοήθημα όσων το λαμβάνουν. Παράλληλα έχουν οριστεί και ειδικοί στόχοι όπως αποτυπώνονται στο διάγραμμα 1 σε σχέση με την γενική στοχοθέτηση του άξονα προτεραιότητας 1.



**Διάγραμμα 3.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου και Άξονα Προτεραιότητας**



- Το μέτρο 1.3 παρουσιάζει υψηλό βαθμό συνέργειας των στόχων του με τους στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 1 και ειδικά με το στόχο που αφορά στη προώθηση της ισότητας των ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας για όλους και ιδιαίτερα για εκείνους που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό.

Σχετικές πράξεις που προάγουν τους στόχους του μέτρου, είναι οι κάτωθι:

- Επαγγελματική κατάρτιση και προώθηση στην απασχόληση Ληπτών Δημοσίου Βοηθήματος
- Επαγγελματική κατάρτιση και προώθηση στην απασχόληση Ατόμων με Αναπηρία

Στη παρακάτω μήτρα συνάφειας εκτιμάται η ανταπόκριση των στόχων του παρόντος μέτρου στις αδυναμίες της αγοράς εργασίας της Κύπρου όπως αυτές κατεγράφησαν στην εκ των προτέρων αξιολόγηση του ΕΕΠ.

**Πίνακας 9.: Μήτρα Συνάφειας των στόχων του Μέτρου 1.3 με τις Αδυναμίες της Αγοράς Εργασίας**

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΧΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΡΟΥ 1.3
Ελλείψεις εργατικού δυναμικού και ανισοσκέλιες στην αγορά εργασίας	
Ανεπαρκής προσανατολισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας, σε συνδυασμό με κενά στα συστήματα καθοδήγησης και επαγγελματικού προσανατολισμού	
Επιλεκτική επικέντρωση της ανεργίας στους νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους καθώς και σχετικά υψηλό ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας.	
Η μερική απασχόληση και οι νέες μορφές οργάνωσης της εργασίας παραμένουν σε χαμηλά επίπεδα	
Καθυστέρηση ανάπτυξης ενεργητικών μέτρων για την απασχόληση, η οποία ενισχύεται από την έλλειψη ενός επαρκούς δικτύου Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης.	
Αδυναμίες στις υπηρεσίες για την παροχή ίσων ευκαιριών εκπαίδευσης για όλους καθώς και στις υποστηρικτικές υπηρεσίες για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.	√
Έλλειψη αξιολογητικής κουλτούρας και αδυναμίες στην παρακολούθηση και καταγραφή των αποτελεσμάτων των παρεμβάσεων	

Ο πίνακας που ακολουθεί παρουσιάζει το επίπεδο συνάφειας των προτεινόμενων δράσεων του μέτρου 1.3 σε σχέση με τις κοινοτικές και εθνικές πολιτικές στο τομέα.

**Πίνακας 10.: Συσχέτιση του μέτρου με βασικές πολιτικές**

Δραστηριότητες στα Μέτρα	Εθνική Πολιτική	Κοινοτικές Πολιτικές				
		Ανταγωνιστικότητα	Περιβάλλον	Καινοτομία	Απασχόληση	Ίσες ευκαιρίες
Επαγγελματική κατάρτιση και προώθηση στην απασχόληση Ληπτών Δημοσίου Βοηθήματος	•	±			•	•
Επαγγελματική κατάρτιση και προώθηση στην απασχόληση Ατόμων με Αναπηρία	•	±			•	•
Επεξήγηση Πίνακα	×	Αντιπαράθεση			○	Ουδέτερο
	±	Έμμεση συμβολή			•	Άμεση Συμβολή

Μεταξύ των προκλήσεων που καλείται να αντιμετωπίσει η Κύπρος στο τομέα της Κοινωνικής Ενσωμάτωσης, διακρίνεται η ανάγκη για προώθηση στην απασχόληση των ατόμων που αντιμετωπίζουν κοινωνικό αποκλεισμό, όπως καταγράφεται στο Μνημόνιο Κοινωνικής Ενσωμάτωσης για την Κύπρο (JIM). Η

προώθηση των δράσεων του εν λόγω μέτρου συμβάλλει στην επίτευξη του στόχου για απασχόληση σε όλους. Σύμφωνα εξάλλου με το ίδιο έγγραφο, η ενεργοποίηση των κοινωνικών εταίρων στο τομέα της ενσωμάτωσης είναι κεφαλαιώδους σημασίας. Το μέτρο 1.3 προάγει τη συνεργασία μεταξύ κράτους, κοινωνικών εταίρων και επωφελομένων με την ανάπτυξη των προγραμμάτων απόκτησης εργασιακής εμπειρίας.

Τέλος, το μέτρο είναι συμβατό με τους στόχους του νόμου 127(Ι) περί Ατόμων με Αναπηρία του 2000 της Κυπριακής Δημοκρατίας και ειδικά με το άρθρο 5

- παρ. 2 α (ι) όπου, προβλέπεται η εισαγωγή σχεδίων απασχόλησης ατόμων με αναπηρία με την παροχή κινήτρων
- παρ. 2 β (ι) όπου προβλέπονται ενέργειες διευκόλυνσης στη πρόσβαση και στο χώρο εργασίας των ατόμων της ομάδας στόχου

Από την διερεύνηση του παρακάτω πίνακα διαπιστώνουμε ότι το μέτρο 1.2 διακρίνεται για την υψηλή συνέργειά του (συντελεστής συνέργειας 0.67/1) με άλλα μέτρα του ΕΕΠ του στόχου 3 και ειδικά του άξονα προτεραιότητας 1.

**Πίνακας 11.: Μήτρα συνεργιών μέτρων του ΕΕΠ του Στόχου 3**

ΜΕΤΡΑ ΕΕΠ	Άξονας Προτεραιότητας 1				Άξονας Προτεραιότητας 2	
	Μέτρο 1.1	Μέτρο 1.2	Μέτρο 1.3	Μέτρο 1.4	Μέτρο 2.1	Μέτρο 2.2
Μέτρο 1.1		2	2	2		1
Μέτρο 1.2	2		0,5	2		0,5
Μέτρο 1.3	2	1		1		
Μέτρο 1.4	1	2	0,5			
Μέτρο 2.1						2
Μέτρο 2.2	1	1			2	
	S+	S-	N+	N-	Cs+	Cs-
Μέτρο 1.1	7	0	4	0	0,875	0
Μέτρο 1.2	5	0	4	0	0,625	0
Μέτρο 1.3	4	0	3	0	0,67	0
Μέτρο 1.4	3,5	0	3	0	0,58	0
Α.Π.1	19,5	0	14	0	0,70	0
Μέτρο 2.1	2	0	1	0	1	0
Μέτρο 2.2	4	0	3	0	0,67	0
Α.Π.2	6	0	4	0	0,75	0
Σύνολα	25,5	0	18	0	0,71	0

Το εν λόγω μέτρο παρουσιάζει υψηλό δείκτη συνέργειας με τους στόχους άλλων μέτρων του ΕΕΠ και ειδικά με το μέτρο 1.1. Αυτό οφείλεται κυρίως στην άμεση συσχέτιση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του μέτρου 1.1 και των επιδιωκόμενων στόχων του, ειδικά σε ότι αναφέρεται στην οριστικοποίηση του μεθοδολογικού πλαισίου εξατομικευμένης προσέγγισης και του πλαισίου δραστηριοποίησης της ομάδας εξατομικευμένης προσέγγισης. Ειδικά σε ότι αφορά στην τελευταία εκτιμάται ότι αποτελεί προαπαιτούμενο για την ορθή λειτουργία της αντίστοιχης ομάδας Εξειδικευμένων Συμβούλων Κοινωνικής Ενσωμάτωσης (ΕΣΚΕ).

### ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 1.3

**Πίνακας 12.: Πλέγμα δεικτών του μέτρου 1.3.**

A. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΕΚΡΟΩΝ)	B. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ
Σύνολο επωφελομένων του Δημοσίου Βοηθήματος που Καταρτίστηκαν	Ποσοστό ληπτών δημοσίου βοηθήματος που θα επωφεληθούν από το πρόγραμμα και θα ενταχθούν στο εργατικό δυναμικό
Αριθμός Ανδρών επωφελομένων του Δημοσίου Βοηθήματος που Καταρτίστηκαν	Ποσοστό επωφελομένων με αναπηρία που καταρτίστηκαν και θα ενταχθούν στο εργατικό δυναμικό
Αριθμός Γυναικών επωφελομένων του Δημοσίου Βοηθήματος που Καταρτίστηκαν	
Αριθμός ατόμων με σοβαρή αναπηρία που καταρτίστηκαν	
Αριθμός επωφελομένων ατόμων με αναπηρία (σοβαρή ή μη) που τοποθετήθηκαν σε θέσεις εργασίας	

**Δείκτες εκροών:** Το σύνολο των δεικτών υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου έχει ποσοτικοποιηθεί με βάση την εμπειρία της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου και των παραγόντων των Δημόσιων Υπηρεσιών απασχόλησης. Ο Σύμβουλος Αξιολόγησης δεν διαθέτει αρκετά στοιχεία έτσι ώστε να εκτιμήσει με ακρίβεια την δυνατότητα επίτευξης των στόχων αυτών. Για την αποτελεσματικότερη μέτρηση του φυσικού αντικείμενου του μέτρου είναι σκόπιμο να μετριοούνται επίσης, οι ανθρωποώρες κατάρτισης καθώς και ο απόλυτος αριθμός των προγραμμάτων που υλοποιούνται υπό το μέτρο 1.3.

**Δείκτες αποτελέσματος:** Το πλέγμα δεικτών αποτελέσματος απαρτίζεται από 2 δείκτες οι οποίοι απευθύνονται στο ποσοστό των επωφελομένων που θα ενταχθούν στο εργατικό δυναμικό κατόπιν εμπλοκής τους στα διάφορα προγράμματα. Η ποσοτικοποίηση των δεικτών (65% και 70% για τους λήπτες

δημοσίου βοηθήματος και τα άτομα με αναπηρίες αντίστοιχα) κρίνεται ρεαλιστική με δεδομένο τον υψηλό βαθμό ωριμότητας του έργου.

#### **ΜΕΤΡΟ 1.4: «ΠΡΟΝΟΙΕΣ ΠΟΥ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΟΥΝ ΤΗΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»**

##### **ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ 1.4**

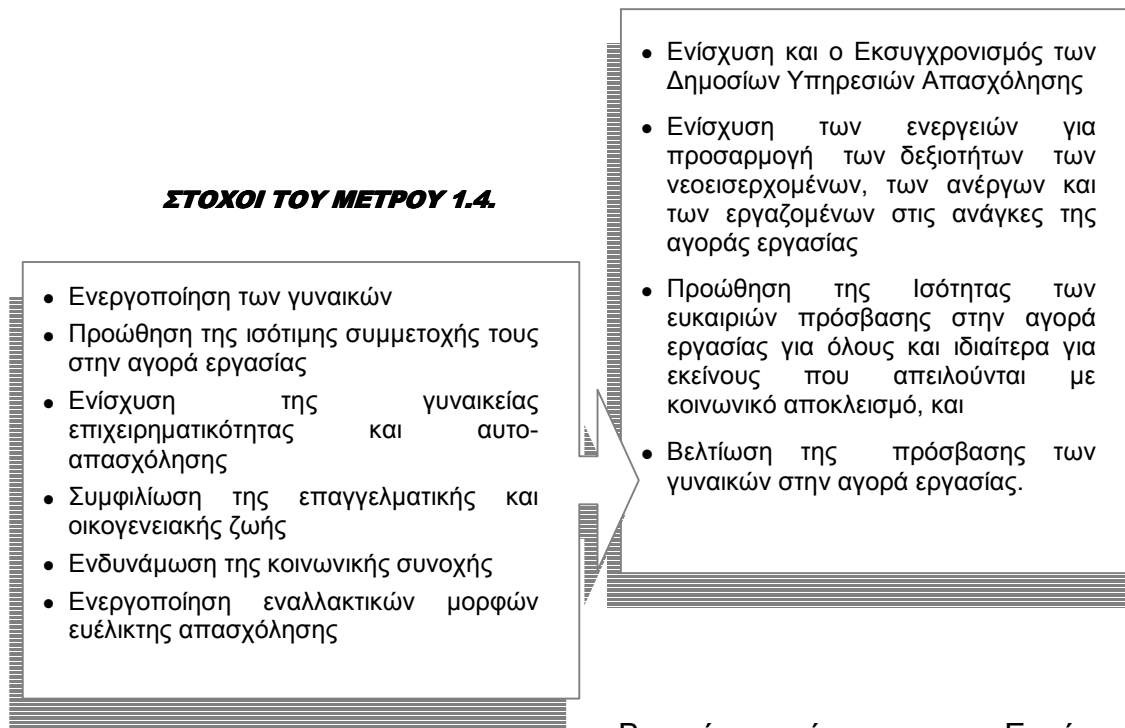
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ανθρώπινο Δυναμικό		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	1. Ανάπτυξη και προώθηση ενεργών πολιτικών στην αγορά εργασίας		
ΜΕΤΡΟ	1.4 Πρόνοιες που διευκολύνουν την πρόσβαση των γυναικών στην αγορά εργασίας		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Euro (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	4.000	17,54%	9,12%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΟ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
Επέκταση και βελτίωση των μονάδων και υπηρεσιών εξυπηρέτησης παιδιών, ηλικιωμένων, αναπήρων και άλλων εξαρτώμενων	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Προγράμματα ανοικτής προστασίας ηλικιωμένων</li> <li>▪ Προγράμματα προστασίας και απασχόλησης παιδιών</li> <li>▪ Σπίτια στην κοινότητα</li> <li>▪ Προγράμματα παροχής υπηρεσιών για ευάλωτες ομάδες</li> <li>▪ Εκπόνηση Μελέτης</li> </ul>	ΟΧΙ	υψηλός
Προώθηση σύγχρονων και ευέλικτων μορφών απασχόλησης για την προώθηση των γυναικών στην εργασία	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μελέτη διάγνωσης του περιβάλλοντος εφαρμογής των ευέλικτων μορφών απασχόλησης</li> <li>▪ Μελέτη ανάλυσης των επιπτώσεων από την εφαρμογή μοντέλων ευέλικτης απασχόλησης</li> <li>▪ Ενέργειες διάδοσης αποτελεσμάτων και διασύνδεσης φορέων</li> <li>▪ Πιλοτική εφαρμογή</li> <li>▪ Διενέργεια Θεματικής αξιολόγησης</li> </ul>	ΝΕΟ	Ικανοποιητικός
Προώθηση της κατάρτισης και απασχολησιμότητας του αδρανούς γυναικείου δυναμικού	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Προγράμματα Επαγγελματικής Κατάρτισης</li> <li>▪ Προγράμματα απόκτησης εργασιακής πείρας</li> <li>▪ Υποστηρικτικές ενέργειες</li> </ul>	ΝΕΟ	υψηλός
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barnier)	25		

##### **ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ**

Ο καταγεγραμμένος στόχος του μέτρου 1.4 είναι η διευκόλυνση των γυναικών να αντεπεξέλθουν στις οικογενειακές υποχρεώσεις που συνδέονται με την ύπαρξη παιδιών, ηλικιωμένων και εξαρτημένων μελών και στην καλύτερη απόδοσή τους στην αγορά εργασίας. Παράλληλα έχουν οριστεί και ειδικοί στόχοι όπως

αποτυπώνονται στο διάγραμμα 1 σε σχέση με την γενική στοχοθέτηση του άξονα προτεραιότητας 1.

**Διάγραμμα 4.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου 1.4 και Άξονα Προτεραιότητας 1**



Βασικός στόχος του Ενιαίου Εγγράφου Προγραμματισμού του Στόχου 3 είναι η βελτίωση της πρόσβασης των γυναικών στην αγορά εργασίας. Το μέτρο 1.4 παρουσιάζει υψηλό βαθμό συνέργειας των στόχων του (γενικών και ειδικών) με τους στόχους του Άξονα Προτεραιότητας 1.

Τόσο οι στόχοι όσο και οι επιχειρούμενες δράσεις του μέτρου 1.4 έχουν καινοτόμο χαρακτήρα για τα δεδομένα της Κύπρου. Η αναμενόμενη πιλοτική εφαρμογή ευέλικτων μορφών απασχόλησης, όπως προτείνεται από το μέτρο, έχει ιδιαίτερη αξία, αφού θα αποδείξει την καταλληλότητα ή μη της εφαρμογής τέτοιων μορφών απασχόλησης στην Κυπριακή παραγωγική διαδικασία.

Σχετικές πράξεις που προάγουν τους στόχους του μέτρου είναι οι κάτωθι:

- Ανάπτυξη Προγραμμάτων Κοινωνικής Φροντίδας
- Πιλοτική εφαρμογή ενεργειών ευέλικτων μορφών απασχόλησης
- Εκπόνηση μελετών για τη διάγνωση του περιβάλλοντος εφαρμογής των ευέλικτων μορφών απασχόλησης

- Διάχυση των αποτελεσμάτων και ενημέρωση επωφελούμενων ομάδας στόχου και επιχειρήσεων
- Ανάπτυξη προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης και εκπαίδευσης αδρανούς γυναικείου δυναμικού
- Ανάπτυξη Προγραμμάτων απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας αδρανούς γυναικείου δυναμικού

Ιδιαίτερη σημασία αποκτά η δημιουργία δομών κοινωνικής φροντίδας, όπως προτείνεται στη δράση 1.4.1 του μέτρου, λαμβάνοντας υπόψη την στόχευση σε περιοχές της Κύπρου που αντιμετωπίζουν διαρθρωτικές αδυναμίες (Στόχου 2). Με το τρόπο αυτό επιτυγχάνεται συμπληρωματικότητα με το αντίστοιχο Ενιαίο Έγγραφο Προγραμματισμού του Στόχου 2.

Στη παρακάτω μήτρα συνάφειας παρατηρείται η επίδραση των στόχων του παρόντος μέτρου στις αδυναμίες της αγοράς εργασίας της Κύπρου όπως αυτές κατεγράφησαν στην εκ των προτέρων αξιολόγηση του ΕΕΠ. Παρατηρούμε ότι το μέτρο θα έχει άμεση συμβολή στην βελτίωση της υφιστάμενης κατάστασης σε ότι αφορά την συνεχιζόμενη κατάρτιση του γυναικείου εργατικού δυναμικού που παραμένει αδρανές καθώς επίσης σε ότι αφορά στην υποστήριξη των γυναικών κατά την είσοδό τους αλλά και παραμονή τους στην παραγωγική διαδικασία.

**Πίνακας 13.: Μήτρα Συνάφειας των στόχων του Μέτρου 1.4 με τις Αδυναμίες της Αγοράς Εργασίας**

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΧΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΡΟΥ 1.4
Ελλείψεις εργατικού δυναμικού και ανισοσκέλιες στην αγορά εργασίας	√
Ανεπαρκής προσανατολισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας, σε συνδυασμό με κενά στα συστήματα καθοδήγησης και επαγγελματικού προσανατολισμού	
Επιλεκτική επικέντρωση της ανεργίας στους νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους καθώς και σχετικά υψηλό ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας.	√
Η μερική απασχόληση και οι νέες μορφές οργάνωσης της εργασίας παραμένουν σε χαμηλά επίπεδα	√
Καθυστέρηση ανάπτυξης ενεργητικών μέτρων για την απασχόληση, η οποία ενισχύεται από την έλλειψη ενός επαρκούς δικτύου Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης.	
Αδυναμίες στις υπηρεσίες για την παροχή ίσων ευκαιριών εκπαίδευσης για όλους καθώς και στις υποστηρικτικές υπηρεσίες για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.	
Έλλειψη αξιολογητικής κουλτούρας και αδυναμίες στην παρακολούθηση και καταγραφή των αποτελεσμάτων των παρεμβάσεων	

Από την παρακάτω μήτρα συσχέτισης του μέτρου με τις βασικές πολιτικές της Ευρωπαϊκής Κοινότητας επίσης διαπιστώνεται η άμεση συμβολή των στόχων του μέτρου στην πολιτική της απασχόλησης και των ίσων ευκαιριών. Παράλληλα οι τιθέμενοι στόχοι αναμένεται να έχουν έμμεση συμβολή σε έναν από τους στόχους της Πράσινης Βίβλου για την επιχειρηματικότητα στην Ευρώπη (Πολιτική Ανταγωνιστικότητας) που αφορά στην Κοινωνική συνοχή και περικλείουσα κοινωνία (social inclusion) μέσω εργασιακής επανένταξης, αναβάθμισης των δεξιοτήτων και εκσυγχρονισμού της κοινωνικής προστασίας. Πιο αναλυτικά:

**Πίνακας 14.: Συσχέτιση του μέτρου 1.4 με βασικές πολιτικές**

Δραστηριότητες στο Μέτρο	Εθνική Πολιτική	Κοινοτικές Πολιτικές				
		Ανταγωνιστικότητα	Περιβάλλον	Καινοτομία	Απασχόληση	Ίσες ευκαιρίες
Επέκταση και βελτίωση των μονάδων και υπηρεσιών εξυπηρέτησης παιδιών, ηλικιωμένων, αναπήρων και άλλων εξαρτώμενων	•	±			•	•
Πρώθηση σύγχρονων και ευέλικτων μορφών απασχόλησης για την προώθηση των γυναικών στην εργασία	•	±			•	•
Πρώθηση της κατάρτισης και απασχολησιμότητας του αδρανούς γυναικείου δυναμικού	•	•			•	•
Επεξήγηση Πίνακα	×	Αντιπαράθεση			○	Ουδέτερο
	±	Έμμεση συμβολή			●	Άμεση Συμβολή

Σε εθνικό επίπεδο, οι τιθέμενοι στόχοι των δράσεων που προτείνονται συνάδουν με τους στόχους του Εθνικού Σχεδίου Ανάπτυξης της Κύπρου και ειδικά σε ότι αφορά στην αναπτυξιακή προτεραιότητα «Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού - Προώθηση της Ισότητας και Κοινωνικής Συνοχής».

Από τον παρακάτω πίνακα διαπιστώνουμε τέλος ότι το μέτρο 1.4. διακρίνεται για την υψηλή συνέργειά του (συντελεστής συνέργειας 0.67/1) με άλλα μέτρα του ΕΕΠ του στόχου 3 και ειδικά του άξονα προτεραιότητας 1.



**Πίνακας 15.: Μήτρα συνεργιών μέτρων του ΕΕΠ του Στόχου 3**

	Αξονας Προτεραιότητας 1				Αξονας Προτεραιότητας 2	
ΜΕΤΡΑ ΕΕΠ	Μέτρο 1.1	Μέτρο 1.2	Μέτρο 1.3	Μέτρο 1.4	Μέτρο 2.1	Μέτρο 2.2
Μέτρο 1.1		2	2	2		1
Μέτρο 1.2	2		0,5	2		0,5
Μέτρο 1.3	2	1		1		
Μέτρο 1.4	1	2	0,5			
Μέτρο 2.1						2
Μέτρο 2.2	1	1			2	
	S+	S-	N+	N-	Cs+	Cs-
Μέτρο 1.1	7	0	4	0	0,875	0
Μέτρο 1.2	5	0	4	0	0,625	0
Μέτρο 1.3	4	0	3	0	0,67	0
Μέτρο 1.4	3,5	0	3	0	0,58	0
Α.Π.1	19,5	0	14	0	0,70	0
Μέτρο 2.1	2	0	1	0	1	0
Μέτρο 2.2	4	0	3	0	0,67	0
Α.Π.2	6	0	4	0	0,75	0
Σύνολα	25,5	0	18	0	0,71	0

Το εν λόγω μέτρο παρουσιάζει υψηλό δείκτη συνέργιας με τους στόχους άλλων μέτρων του ΕΕΠ και ειδικά με το μέτρο 1.1 γεγονός που οφείλεται κυρίως στην άμεση συσχέτιση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του μέτρου αυτού με την επίτευξη των επιδιωκόμενων στόχων του μέτρου 1.4. Η ισχυρή συνέργια των μέτρων οφείλεται στην ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης παρέμβασης ανέργων από τις ΔΥΑ προς την ομάδα στόχου του αδρανούς γυναικείου δυναμικού της δράσης 1.4.3. Επίσης, η υλοποίηση των ενεργειών του μέτρου 1.2 (προγράμματα κατάρτισης και απόκτησης εργασιακής εμπειρίας) θα συνεισφέρουν στην ομαλή υλοποίηση των ενεργειών της ίδιας δράσης.

**ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 1.4****Πίνακας 16.: Πλέγμα δεικτών του μέτρου 1.4.**

A. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΕΚΡΟΩΝ)	B. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ
Προγράμματα που θα υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια του έργου	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά την υλοποίηση (ισοδύναμα ανθρωποέτη 12μηνιαίας διάρκειας)
Γυναίκες ωφελούμενες από τα προγράμματα κοινωνικής φροντίδας	Ποσοστό Οικονομικά αδρανών γυναικών που επωφεληθήκαν από την πιλοτική εφαρμογή ευέλικτων μορφών απασχόλησης
Αριθμός οικονομικά αδρανών γυναικών που θα τύχει εξατομικευμένης ενημέρωσης/ καθοδήγησης	Αριθμός απασχολουμένων σε νέες δομές
Αριθμός οικονομικά αδρανών γυναικών που θα τύχει κατάρτισης σε Βασικές δεξιότητες	
Αριθμός οικονομικά αδρανών γυναικών που θα τύχει κατάρτισης σε ειδικότητες	
Αριθμός γυναικών που θα επωφεληθούν από την πιλοτική εφαρμογή ευέλικτων μορφών απασχόλησης	

**Δείκτες εκροών:** Το προτεινόμενο πλέγμα δεικτών υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Τεχνικού δελτίου του μέτρου 1.4 έχει ποσοτικοποιηθεί με βάση την εμπειρία της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου και των παραγόντων των Τελικών Δικαιούχων του μέτρου 1.4. Οι ποσοτικοποιημένοι στόχοι κρίνονται ως επιτεύξιμοι αν αναλογιστεί κανείς τα συγκριτικά μεγέθη της Κύπρου με εξαίρεση τον δείκτη εκροής που αφορά στις γυναίκες που θα επωφεληθούν από την υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας. Στον εν λόγω δείκτη αναφέρεται ότι θα επωφεληθούν συνολικά 2500 γυναίκες από την ολοκλήρωση 10 προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας (μέσος όρος επωφελούμενων γυναικών ίσος με 250 ανά πρόγραμμα). Παίρνοντας υπόψη ότι η υλοποίηση των εν λόγω προγραμμάτων προβλέπεται να πραγματοποιηθεί σε περιοχές του Στόχου 2 (περιοχές που αντιμετωπίζουν διαρθρωτικές δυσχέρειες), εκτιμάται ότι ο στόχος αυτός είναι υπερεκτιμημένος.

Τέλος, προτείνεται η εισαγωγή σχετικού με το παραπάνω δείκτη υλοποίησης φυσικού αντικείμενου που να αφορά στη μέτρηση των ωρών κατάρτισης του αδρανούς γυναικείου δυναμικού καθώς και δείκτη που μετρά την δημιουργούμενη απασχόληση κατά την διάρκεια υλοποίησης του μέτρου.

**Δείκτες αποτελέσματος:** Το πλέγμα δεικτών αποτελέσματος του μέτρου απαρτίζεται από τρεις δείκτες και έχει ποσοτικοποιηθεί βάσει της εμπειρίας των Τελικών Δικαιούχων του μέτρου 1.4. Οι ποσοτικοποιημένοι στόχοι ως προς τον πρώτο και τρίτο δείκτη κρίνονται ως επιτεύξιμοι ενώ ο δεύτερος στόχος που

αφορά στο ποσοστό οικονομικά αδρανών γυναικών που επωφελήθηκαν από την πιλοτική εφαρμογή ευέλικτων μορφών απασχόλησης, κρίνεται ως υψηλός δεδομένων των πόρων για την εφαρμογή της πιλοτικής δράσης.

### **ΜΕΤΡΟ 2.1.: «ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ»**

#### **ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ 2.1**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	«Ανθρώπινο Δυναμικό»		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	2. «Πρώθηση και βελτίωση των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και της Δια Βίου Μάθησης»		
ΜΕΤΡΟ	2.1 «Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στα πλαίσια της Δια Βίου Μάθησης»		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Euro (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	9.4	47,0%	21,4%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΟ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την απόκτηση βασικών δεξιοτήτων στις νέες τεχνολογίες πληροφορικής	σειρές επιμορφωτικών προγραμμάτων	ΟΧΙ	ΥΨΗΛΟΣ
επιμόρφωση των εκπαιδευτικών στην εφαρμογή των νέων αναλυτικών προγραμμάτων στα οποία έχουν ενσωματωθεί οι νέες τεχνολογίες.	σειρές επιμορφωτικών προγραμμάτων	ΟΧΙ	ΥΨΗΛΟΣ
εκπαίδευση των εκπαιδευτών	σειρές επιμορφωτικών προγραμμάτων	ΝΑΙ	ΥΨΗΛΟΣ
πιστοποίηση των δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν από τους εμπλεκόμενους εκπαιδευτικούς	Ενέργειες Εξετάσεων	ΝΑΙ	ΥΨΗΛΟΣ
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barnier)	23		

#### **ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ**

Ο καταγεγραμμένος στόχος του μέτρου 2.1 είναι η ανάπτυξη των δεξιοτήτων των εκπαιδευτικών σε νέες τεχνολογίες στην εκπαιδευτική δραστηριότητα και ειδικότερα στη Μέση Γενική και Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση.

#### **Διάγραμμα 5.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου και Άξονα Προτεραιότητας**

**ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 2.1.**

- Ανάπτυξη των δεξιοτήτων των εκπαιδευτικών σε νέες τεχνολογίες στην εκπαιδευτική δραστηριότητα και ειδικότερα στη Μέση Γενική και Μέση Τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση

**ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1**

- Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στα πλαίσια της δια βίου μάθησης
- Βελτίωση και ενίσχυση της μέσης γενικής και μέσης τεχνικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Το μέτρο 2.1 παρουσιάζει υψηλό βαθμό συνέργειας του στόχου του με το πρώτο στόχο του Άξονα Προτεραιότητας 1. Οι σχετικές πράξεις που προάγουν τους στόχους είναι οι κάτωθι:

- επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την απόκτηση βασικών δεξιοτήτων στις νέες τεχνολογίες πληροφορικής
- επιμόρφωση των εκπαιδευτικών στην εφαρμογή των νέων αναλυτικών προγραμμάτων στα οποία έχουν ενσωματωθεί οι νέες τεχνολογίες.
- εκπαίδευση των εκπαιδευτών
- πιστοποίηση των δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν από τους εμπλεκόμενους εκπαιδευτικούς

Στην παρακάτω μήτρα συνάφειας παρατηρείται η επίδραση των στόχων του παρόντος μέτρου στις αδυναμίες της αγοράς εργασίας της Κύπρου όπως αυτές κατεγράφησαν στην εκ των προτέρων αξιολόγηση του ΕΕΠ. Παρατηρούμε ότι το μέτρο θα έχει άμεση συμβολή στην υφιστάμενη κατάσταση σε ότι αφορά την προσπάθεια μεταρρύθμισης της εκπαίδευσης.

**Πίνακας 17.: Μήτρα Συνάφειας των στόχων του Μέτρου 2.1 με τις Αδυναμίες της Αγοράς Εργασίας**

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΧΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΡΟΥ 2.1
Ελλείψεις εργατικού δυναμικού και ανισοσκέλειες στην αγορά εργασίας	√
Ανεπαρκής προσανατολισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας, σε συνδυασμό με κενά στα συστήματα καθοδήγησης και επαγγελματικού προσανατολισμού	√
Επιλεκτική επικέντρωση της ανεργίας στους νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους καθώς και σχετικά υψηλό ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας.	
Η μερική απασχόληση και οι νέες μορφές οργάνωσης της εργασίας παραμένουν σε χαμηλά επίπεδα	
Καθυστέρηση ανάπτυξης ενεργητικών μέτρων για την απασχόληση, η οποία ενισχύεται από την έλλειψη ενός επαρκούς δικτύου Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης.	
Αδυναμίες στις υπηρεσίες για την παροχή ίσων ευκαιριών εκπαίδευσης για όλους καθώς και στις υποστηρικτικές υπηρεσίες για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.	
Έλλειψη αξιολογητικής κουλτούρας και αδυναμίες στην παρακολούθηση και καταγραφή των αποτελεσμάτων των παρεμβάσεων	

Από το πίνακα 18 προκύπτει αβίαστα ότι η στοχοθέτηση του μέτρου 2.1 είναι συμβατή με τις βασικές πολιτικές της κοινότητας και ειδικά με την πολιτική για την απασχόληση και την πολιτική ίσων ευκαιριών. Επίσης, σε ότι αφορά την συνοχή των στόχων με την εθνική πολιτική παρατηρείται πλήρης ταύτιση, δεδομένου ότι η εκπαίδευση των εκπαιδευτικών σε βασικές και εξειδικευμένες δεξιότητες στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών, αποτελεί καταγεγραμμένο στόχο του Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης (2000 -2006) της Κύπρου.

**Πίνακας 18.: Συσχέτιση του μέτρου 2.1 με βασικές πολιτικές**

Δραστηριότητες στα Μέτρα	Εθνική Πολιτική	Κοινοτικές Πολιτικές				
		Ανταγωνιστικότητα	Περιβάλλον	Καινοτομία	Απασχόληση	Ίσες ευκαιρίες
επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την απόκτηση βασικών δεξιοτήτων στις νέες τεχνολογίες πληροφορικής	•	•			•	•
επιμόρφωση των εκπαιδευτικών στην εφαρμογή των νέων αναλυτικών προγραμμάτων στα οποία έχουν ενσωματωθεί οι νέες τεχνολογίες.	•	•			•	•
εκπαίδευση των εκπαιδευτών	•	•			•	•
πιστοποίηση των δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν από τους εμπλεκόμενους εκπαιδευτικούς	•	•			•	•
Επεξήγηση Πίνακα	×	Αντιπαράθεση			○	Ουδέτερο
	±	Έμμεση συμβολή			●	Άμεση Συμβολή

Από τον παρακάτω πίνακα διαπιστώνεται επίσης ότι το μέτρο 1.2. διακρίνεται για την υψηλή συνέργειά του (συντελεστής συνέργειας 1/1) με άλλα μέτρα του ΕΕΠ του στόχου 3 και ειδικά του άξονα προτεραιότητας 2.

**Πίνακας 19.: Μήτρα συνεργιών μέτρων του ΕΕΠ του Στόχου 3**

ΜΕΤΡΑ ΕΕΠ	Άξονας Προτεραιότητας 1				Άξονας Προτεραιότητας 2	
	Μέτρο 1.1	Μέτρο 1.2	Μέτρο 1.3	Μέτρο 1.4	Μέτρο 2.1	Μέτρο 2.2
Μέτρο 1.1		2	2	2		1
Μέτρο 1.2	2		0,5	2		0,5
Μέτρο 1.3	2	1		1		
Μέτρο 1.4	1	2	0,5			
Μέτρο 2.1						2
Μέτρο 2.2	1	1			2	
	S+	S-	N+	N-	Cs+	Cs-
Μέτρο 1.1	7	0	4	0	0,875	0
Μέτρο 1.2	5	0	4	0	0,625	0
Μέτρο 1.3	4	0	3	0	0,67	0
Μέτρο 1.4	3,5	0	3	0	0,58	0
Α.Π.1	19,5	0	14	0	0,70	0
Μέτρο 2.1	2	0	1	0	1	0
Μέτρο 2.2	4	0	3	0	0,67	0
Α.Π.2	6	0	4	0	0,75	0
Σύνολα	25,5	0	18	0	0,71	0

Το εν λόγω μέτρο παρουσιάζει υψηλό δείκτη συνέργειας με το μέτρο 2 του ίδιου άξονα προτεραιότητας γεγονός που οφείλεται κυρίως στην άμεση συσχέτιση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του μέτρου 2.1 και των επιδιωκόμενων στόχων του μέτρου 2.2.

## ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 2.1

**Πίνακας 20.: Πλέγμα δεικτών του μέτρου 2.1.**

A. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΕΚΡΩΝ)	B. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ
Αριθμός εκπαιδευτικών που θα συμμετάσχουν στην επιμόρφωση	Ποσοστό εκπαιδευτικών που έχουν επιμορφωθεί σε νέες τεχνολογίες
Επωφελούμενοι –ες εκπαιδευτικοί μέσης γενικής εκπαίδευσης	Αριθμός Θέσεων εργασίας (ισοδύναμα ανθρωποέτη 12μηνιας διάρκειας) που δημιουργήθηκαν για το έργο
Επωφελούμενοι –ες εκπαιδευτικοί μέσης τεχνικής εκπαίδευσης	
Αριθμός θεματικών ενοτήτων επιμόρφωσης που θα υλοποιηθούν	
Αριθμός Θεματικών ενοτήτων εκπαίδευσης βασικών δεξιοτήτων	
Αριθμός θεματικών ενοτήτων εκπαίδευσης σε εξειδικευμένα θέματα	
Αριθμός ωρών κατάρτισης που θα υλοποιηθούν	

**Δείκτες εκρρών:** Το σύνολο των δεικτών υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του μέτρου 2.1 έχει επαρκώς ποσοτικοποιηθεί με βάση την εμπειρία της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου και του Τελικού Δικαιούχου (Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού).

Η επιδίωξη της εκπαίδευσης περίπου 6600 εκπαιδευτικών στη τριετία της προγραμματικής περιόδου της Κύπρου φαίνεται να αποτελεί ένα αισιόδοξο αλλά επιτεύξιμο στόχο.

**Δείκτες αποτελέσματος:** Με τιμή βάσης 11% το 2003 ο επιδιωκόμενος στόχος για το τέλος της προγραμματικής περιόδου είναι 65% των εκπαιδευτικών να έχει λάβει τις βασικές ή /και εξειδικευμένες δεξιότητες που απαιτούνται σε θέματα νέων τεχνολογιών. Ο δείκτης είναι επιτεύξιμος αν λάβουμε υπόψη μας την προηγούμενη εμπειρία του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου ως φορέα δια βίου εκπαίδευσης των εκπαιδευτικών στη Κύπρο. Επίσης, ο επιδιωκόμενος στόχος των 200 ανθρωποετών απασχόλησης που θα δημιουργηθεί κατά την υλοποίηση του προγράμματος είναι απόλυτα ρεαλιστικός δεδομένου ότι, η προβλεπόμενη δαπάνη για προσωπικό σε σχέση με το επιδιωκόμενο πλήθος ωρών κατάρτισης συγκλίνουν.



**ΜΕΤΡΟ 2.2: «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΕΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ»**
**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ 2.2**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ανθρώπινο Δυναμικό		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	2. Προώθηση και βελτίωση των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης		
ΜΕΤΡΟ	2.2. Βελτίωση και ενίσχυση της μέσης και τεχνικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ευρο (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	10.6	53,0%	24,2
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΟ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
Εισαγωγή της νέας Τεχνολογίας στην Εκπαίδευση	<ul style="list-style-type: none"> <li>Αναθεώρηση των υφιστάμενων αναλυτικών προγραμμάτων στις Τεχνικές Σχολές και στα Λύκεια</li> <li>Αναθεώρηση των Αναλυτικών Προγραμμάτων Τεχνολογικών Μαθημάτων διαφόρων κλάδων της ΜΤΕΕ.</li> <li>Εξασφάλιση και εγκατάσταση του αναγκαίου λογισμικού</li> <li>Επιμόρφωση εκπαιδευτών της ΜΤΕΕ</li> </ul>	ΝΑΙ	Υψηλός
Οργάνωση της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης	<ul style="list-style-type: none"> <li>Εκπόνηση σχετικής μελέτης διερεύνησης των δυνατοτήτων ανάπτυξης διευρυμένων προγραμμάτων τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης,</li> <li>Ανάπτυξη ενός σχεδίου υλοποίησης προγραμμάτων, και</li> <li>Πιλοτική εφαρμογή προγραμμάτων</li> </ul>	ΝΑΙ	Υψηλός
Αναβάθμιση του Συστήματος Μαθητείας	<ul style="list-style-type: none"> <li>Αναθεώρηση Αναλυτικών Προγραμμάτων (ΑΠ) που σχετίζονται με το σύστημα μαθητείας του ΣΜ</li> <li>Επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού</li> <li>Εξασφάλιση και εγκατάσταση του λογισμικού και άλλου υλικού υποστήριξης για την εφαρμογή των Αναλυτικών Προγραμμάτων</li> </ul>	ΝΑΙ	Υψηλός
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barrier)	23		

**ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ**

Ο καταγεγραμμένος στόχος του μέτρου 2.2 είναι η ενδυνάμωση της ελκυστικότητας, της ποιότητας, του εύρους και της ανταποκρισιμότητας των συστημάτων μέσης και τεχνικής – επαγγελματικής εκπαίδευσης / κατάρτισης.

Παράλληλα έχουν οριστεί και ειδικοί στόχοι όπως αποτυπώνονται στο διάγραμμα 1 σε σχέση με την γενική στοχοθέτηση του άξονα προτεραιότητας 1.

### **Διάγραμμα 6.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου 2.2 και Άξονα Προτεραιότητας 2**

#### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 2.2**

- Αναθεώρηση και αναπροσαρμογή των Αναλυτικών Προγραμμάτων στη ΜΓΕ και ΜΤΕΕ έτσι ώστε να αξιοποιούν τις νέες τεχνολογίες
- Εξασφάλιση ίσων ευκαιριών στη μάθηση, με στόχο την ενεργό συμμετοχή όλων στον ψηφιακό κόσμο
- Ανάπτυξη της υποδομής για ηλεκτρονικό αλφαριθμητικό όλου του ανθρώπινου δυναμικού, μέσα από τη Δια Βίου Μάθηση.
- Ενίσχυση της παραγωγής και διάχυσης εκπαιδευτικού λογισμικού με παιδαγωγικό περιεχόμενο
- Εισαγωγή των συστημάτων e – learning και e – training. στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων και προσόντων των νέων
- Η εναρμόνιση της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, με το εκπαιδευτικό σύστημα
- Η προσφορά διεξόδων για μαθητές, που δεν μπορούν να ανταποκριθούν στα προγράμματα της Μέσης Εκπαίδευσης και η παροχή της δυνατότητας σε εργαζόμενους για βελτίωση της ακαδημαϊκής και της τεχνολογικής μόρφωσής τους
- Η παροχή στους αποφοίτους των Λυκείων, της κατάλληλης επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, η οποία να τους δίνει τη δυνατότητα να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.
- Η παροχή στους αποφοίτους των Τεχνικών Σχολών και του Συστήματος Μαθητείας, καθώς επίσης και στους εργαζόμενους σε διάφορους τομείς της οικονομίας, της δυνατότητας και της ευκαιρίας να συμπληρώνουν τις επαγγελματικές και τεχνολογικές γνώσεις και δεξιότητές τους
- Η εξασφάλιση στους καταρτιζόμενους των ανάλογων προσόντων, μέσω της παροχής ακαδημαϊκών, τεχνικών, επαγγελματικών και πρακτικών γνώσεων και η παροχή σ' αυτούς της δυνατότητας να αναπτύξουν τις αντίστοιχες δεξιότητες, ώστε να διευκολύνεται η επαγγελματική ένταξή τους στην κοινωνία και να εξασφαλίζεται η προσαρμογή τους στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της παραγωγικής διαδικασίας
- Η περαιτέρω αξιοποίηση της υλικοτεχνικής υποδομής των Τεχνικών Σχολών και των Λυκείων, που μετά το πέρας της πρωινής φοίτησης παραμένει αδρανής και ανεκμετάλλευτη.

#### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2**

- Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών στα πλαίσια της δια βίου μάθησης
- Βελτίωση και ενίσχυση της μέσης γενικής και μέσης τεχνικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης

- Το μέτρο 2.2 παρουσιάζει υψηλό βαθμό συνέργειας των στόχων του με το δεύτερο στόχο του Άξονα Προτεραιότητας 2 που αφορά στη βελτίωση και ενίσχυση της μέσης γενικής και μέσης τεχνικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Οι σχετικές πράξεις που προάγουν τους στόχους του Μέτρου είναι οι κάτωθι:

- Αναθεώρηση των υφιστάμενων αναλυτικών προγραμμάτων στις Τεχνικές Σχολές και στα Λύκεια
- Αναθεώρηση των Αναλυτικών Προγραμμάτων Τεχνολογικών Μαθημάτων διαφόρων κλάδων της ΜΤΕΕ.
- Εξασφάλιση και εγκατάσταση του αναγκαίου λογισμικού
- Επιμόρφωση εκπαιδευτών της ΜΤΕΕ
- Εκπόνηση σχετικής μελέτης διερεύνησης των δυνατοτήτων ανάπτυξης διευρυμένων προγραμμάτων τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης,
- Ανάπτυξη ενός σχεδίου υλοποίησης προγραμμάτων, και
- Πιλοτική εφαρμογή προγραμμάτων
- Αναθεώρηση Αναλυτικών Προγραμμάτων (ΑΠ) που σχετίζονται με το σύστημα μαθητείας του ΣΜ
- Επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού
- Εξασφάλιση και εγκατάσταση του λογισμικού και άλλου υλικού υποστήριξης για την εφαρμογή των Αναλυτικών Προγραμμάτων

Στη παρακάτω μήτρα συνάφειας εκτιμάται η επίδραση των στόχων του παρόντος μέτρου στις αδυναμίες της αγοράς εργασίας της Κύπρου όπως αυτές κατεγράφησαν στην εκ των προτέρων αξιολόγηση του ΕΕΠ.

**Πίνακας 21.: Μήτρα Συνάφειας των στόχων του Μέτρου με τις Αδυναμίες της Αγοράς Εργασίας**

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΧΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕΤΡΟΥ 1.2
Ελλείψεις εργατικού δυναμικού και ανισοσκέλιες στην αγορά εργασίας	
Ανεπαρκής προσανατολισμός των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στις ανάγκες της αγοράς εργασίας, σε συνδυασμό με κενά στα συστήματα καθοδήγησης και επαγγελματικού προσανατολισμού	√
Επιλεκτική επικέντρωση της ανεργίας στους νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους καθώς και σχετικά υψηλό ποσοστό μακροχρόνιας ανεργίας.	
Η μερική απασχόληση και οι νέες μορφές οργάνωσης της εργασίας παραμένουν σε χαμηλά επίπεδα	
Καθυστέρηση ανάπτυξης ενεργητικών μέτρων για την απασχόληση, η οποία ενισχύεται από την έλλειψη ενός επαρκούς δικτύου Δημοσίων Υπηρεσιών Απασχόλησης.	
Αδυναμίες στις υπηρεσίες για την παροχή ίσων ευκαιριών εκπαίδευσης για όλους καθώς και στις υποστηρικτικές υπηρεσίες για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.	
Έλλειψη αξιολογητικής κουλτούρας και αδυναμίες στην παρακολούθηση και καταγραφή των αποτελεσμάτων των παρεμβάσεων	

Το σύνολο των επιχειρησιακών στόχων του Μέτρου 2.2 είναι συμβατό με τις Εθνικές και Κοινοτικές πολιτικές ανάπτυξης του ανθρωπίνου δυναμικού, όπως επιβεβαιώνεται από την ακόλουθη μήτρα συνάφειας:

**Πίνακας 22.: Συσχέτιση του μέτρου με βασικές πολιτικές**

Δραστηριότητες στο Μέτρο	Εθνική Πολιτική	Κοινοτικές Πολιτικές				
		Ανταγωνιστικότητα	Περιβάλλον	Καινοτομία	Απασχόληση	Ίσες ευκαιρίες
Εισαγωγή της νέας Τεχνολογίας στην Εκπαίδευση	•	±		•	•	•
Οργάνωση της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης	•	±		•	•	
Αναβάθμιση του Συστήματος Μαθητείας	•	•		•	•	•
Επεξήγηση Πίνακα	×	Αντιπαράθεση		○	Ουδέτερο	
	±	Έμμεση συμβολή		•	Άμεση Συμβολή	

Αναφορικά με τη συνέργεια του Μέτρου με τα άλλα Μέτρα του ΕΕΠ, διαπιστώνεται ότι το Μέτρο 2.2. διακρίνεται για την υψηλή συνέργειά του

(συντελεστής συνέργειας 0.67/1) με άλλα μέτρα του ΕΕΠ του στόχου 3 και ειδικά του άξονα προτεραιότητας 2.

**Πίνακας 23.: Μήτρα συνεργιών μέτρων του ΕΕΠ του Στόχου 3**

ΜΕΤΡΑ ΕΕΠ	Άξονας Προτεραιότητας 1				Άξονας Προτεραιότητας 2	
	Μέτρο 1.1	Μέτρο 1.2	Μέτρο 1.3	Μέτρο 1.4	Μέτρο 2.1	Μέτρο 2.2
Μέτρο 1.1		2	2	2		1
Μέτρο 1.2	2		0,5	2		0,5
Μέτρο 1.3	2	1		1		
Μέτρο 1.4	1	2	0,5			
Μέτρο 2.1						2
Μέτρο 2.2	1	1			2	
	S+	S-	N+	N-	Cs+	Cs-
Μέτρο 1.1	7	0	4	0	0,875	0
Μέτρο 1.2	5	0	4	0	0,625	0
Μέτρο 1.3	4	0	3	0	0,67	0
Μέτρο 1.4	3,5	0	3	0	0,58	0
Α.Π.1	19,5	0	14	0	0,70	0
Μέτρο 2.1	2	0	1	0	1	0
Μέτρο 2.2	4	0	3	0	0,67	0
Α.Π.2	6	0	4	0	0,75	0
Σύνολα	25,5	0	18	0	0,71	0

Το εν λόγω μέτρο παρουσιάζει τον υψηλότερο δείκτη συνέργειας με τους στόχους άλλων του μέτρου 2.1 γεγονός που οφείλεται κυρίως στην άμεση συσχέτιση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του μέτρου αυτού και των επιδιωκόμενων στόχων του μέτρου 2.2. Επίσης διακρίνεται συνέργεια χαμηλή ωστόσο, μεταξύ του υπό εξέταση μέτρου και των μέτρων 1.1 και 1.2. Η συνέργεια εντοπίζεται στη συμπληρωματικότητα των προγραμμάτων κατάρτισης που προτείνονται στο μέτρο 1.2 και στις διαπιστούμενες ανάγκες της αγοράς εργασίας για εξειδικευμένο εργατικό δυναμικό σε συγκεκριμένα θεματικά πεδία των νέων τεχνολογιών έτσι όπως καταγράφονται από τις ΔΥΑ.. Η υψηλότερη συνέργεια εντοπίζεται στη δράση 2.2.3 (αναμόρφωση του συστήματος μαθητείας) και το μέτρο 1.1 και ειδικά σε ότι αφορά τη διασύνδεση των μαθητευομένων στο σύστημα μαθητείας με την αγορά εργασίας.

## ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 2.2

**Πίνακας 24.: Πλέγμα δεικτών του μέτρου 1.2.**

A. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΕΚΡΟΩΝ)	B. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ
Αριθμός μελετών που θα παραχθούν στο μέτρο	Ποσοστό του συνόλου των μαθητών των Τεχνικών Σχολών που θα επηρεασθούν από τα νέα ΑΠ στη ΜΤΕΕ
Αριθμός εκπαιδευτικών που θα επιμορφωθούν σε συστήματα και μεθόδους e- learning	Ποσοστό των εργαζομένων που φοιτούν στα Απογευματινά και Βραδινά Μαθήματα των Τεχνικών Σχολών που θα επηρεασθούν από τα νέα ΑΠ στη ΜΤΕΕ
Αριθμός μαθητευομένων στο Σύστημα Μαθητείας	Ποσοστό μαθητριών στο σύνολο των μαθητευομένων του συστήματος μαθητείας
Διδακτικά βιβλία για εφαρμογή των ΑΠ	
Εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν σε προγράμματα επιμόρφωσης	
Αριθμός νέων αναλυτικών προγραμμάτων στις επιλέξιμες βαθμίδες εκπαίδευσης του μέτρου	
Προσφερόμενες ειδικότητες	
Νέα Προγράμματα Κατάρτισης στη βιομηχανία	

**Δείκτες εκροών:** Το σύνολο των δεικτών υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου έχει ποσοτικοποιηθεί με βάση την εμπειρία της ομάδας σχεδιασμού του μέτρου και των παραγόντων Τελικού Δικαιούχου του μέτρου που είναι το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού.

Ο Σύμβουλος Αξιολόγησης δεν διαθέτει αρκετά στοιχεία έτσι ώστε να εκτιμήσει με ακρίβεια την δυνατότητα επίτευξης των στόχων αυτών. Για την αποτελεσματικότερη μέτρηση του φυσικού αντικειμένου του μέτρου είναι σκόπιμο να μετρούνται επίσης η δημιουργούμενη απασχόληση από την διαδικασία αναθεώρησης των προγραμμάτων σπουδών και από την εκπαίδευση των εκπαιδευτικών.

**Δείκτες αποτελέσματος:** Το πλέγμα δεικτών αποτελέσματος του μέτρου απαρτίζεται από τρεις βασικούς δείκτες και έχει ποσοτικοποιηθεί βάσει των εκτιμήσεων του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού της Κύπρου. Η στόχευση, βάση των παραπάνω δεικτών, κρίνεται ωστόσο επιτεύξιμη και δεν υφίσταται κίνδυνος απόκλισης από αυτήν. Αξίζει ωστόσο να υπογραμμισθεί ότι, ο στόχος του 15% (97 περίπου) των εκπαιδευομένων στο σύστημα μαθητείας να είναι γυναίκες, αν και θεμιτός, ίσως να μην είναι επιτεύξιμος λόγω του ότι η επιτυχία του θα εξαρτηθεί απόλυτα από την εισαγωγή ειδικοτήτων στο σύστημα ελκυστικών για γυναίκες.

**ΜΕΤΡΟ 3.1: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ Ε.Ε.Π.»****ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΟΥ**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	«Ανθρώπινο Δυναμικό»		
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	«Τεχνική Βοήθεια»		
ΜΕΤΡΟ	Υποστήριξη της εφαρμογής του Ε.Ε.Π.		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ευρο (χιλ)	Βαρύτητα στον Άξονα Προτεραιότητας	Βαρύτητα στο ΕΕΠ
	1.09	100,0%	2,5%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΑΞΕΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΝΕΟ ΕΡΓΟ	ΒΑΘΜΟΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
Δράσεις δημοσιότητας και άλλης τεχνικής βοήθειας	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ανάπτυξη επικοινωνιακού πλάνου - στρατηγικής</li> <li>Εκδόσεις</li> <li>Σεμινάρια - Προγράμματα Κατάρτισης</li> <li>Ημερίδες - Συνέδρια - Εκθέσεις - Εγκαίνια</li> <li>Συνεντεύξεις - Δελτία Τύπου - Αρθρογραφία</li> <li>Ενέργειες προβολής - ενημέρωσης μέσω ραδιοφώνου</li> <li>Ενέργειες προβολής - ενημέρωσης μέσω τηλεόρασης και video</li> <li>Ενέργειες προβολής - ενημέρωσης μέσω Internet, και άλλων εφαρμογών πληροφορικής</li> <li>Ανάπτυξη εφαρμογών και συστημάτων πληροφοριών</li> </ul>	NEO	Ικανοποιητικός
Δράσεις αξιολόγησης διαχείρισης και παρακολούθησης	<ul style="list-style-type: none"> <li>μελέτες και μελέτες σκοπιμότητας, έκδοση οδηγιών εφαρμογής</li> <li>Προετοιμασία οδηγιών ωρίμανσης, και ελέγχου έργων</li> <li>Τεχνική Υποστήριξη προς της Δ.Α., τον ΕΔΦ και τους Τελικούς Δικαιούχους</li> <li>Διοργάνωση συνεδριάσεων</li> <li>υπηρεσίες εμπειρογνομόνων</li> <li>Δράσεις επιμόρφωσης</li> <li>Προγράμματα κατάρτισης του προσωπικού της Δ.Α., του ΕΔΦ και των Τελικών Δικαιούχων Οngoing και τελική αξιολόγηση</li> <li>Ειδικές υπηρεσίες αξιολόγησης του Προγράμματος.</li> </ul>	NEO	Ικανοποιητικός
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (κωδ. Barnier)	411: Προετοιμασία, υλοποίηση, παρακολούθηση, δημοσιότητα 412: Αξιολόγηση 413: Εκπόνηση μελετών		

**ΣΥΝΟΧΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ**

Ο καταγεγραμμένος στόχος του μέτρου 3.1 είναι η δημιουργία των κατάλληλων συνθηκών για την ομαλή και αποτελεσματική υλοποίηση του προγράμματος. Παράλληλα έχουν οριστεί και ειδικοί στόχοι όπως αποτυπώνονται στο διάγραμμα 1 σε σχέση με την γενική στοχοθέτηση του άξονα προτεραιότητας 3.

## **Διάγραμμα 7.: Στρατηγικοί και Επιχειρησιακοί Στόχοι Μέτρου 3.1 και Άξονα Προτεραιότητας 3**

### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 3.1**

- η αποτελεσματική εφαρμογή και διαχείριση του προγράμματος από τη Διαχειριστική Αρχή, τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης και τους Τελικούς Δικαιούχους (για τις δράσεις χορηγιών)
- η αποτελεσματική παρακολούθηση, έλεγχος και αξιολόγηση του προγράμματος
- η αποτελεσματική προετοιμασία και υλοποίηση του σχεδίου πληροφόρησης του προγράμματος

### **ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3**

- κάλυψη των αναγκών προετοιμασίας, παρακολούθησης και διαχείρισης του συνόλου των ενεργειών του ΕΕΠ

Είναι φανερό από τα προηγούμενα ότι η αποτελεσματική υλοποίηση του παρόντος Μέτρου εξασφαλίζει σε μεγάλο βαθμό την επιτυχή υλοποίηση του Ε.Ε.Π., καθώς αποτελεί βασικό εργαλείο υποστήριξης και συμπληρωματικότητας του συνόλου των ενεργειών και δράσεων που αναπτύσσονται σε αυτό.

Είναι επίσης φανερό ότι ο υποστηρικτικός χαρακτήρας του παρόντος Μέτρου βρίσκεται σε άμεση συνάφεια και συμβατότητα με τους γενικούς και επιμέρους στόχους όλων των Άξονων και των Μέτρων του Ε.Ε.Π.. Συνεπώς, η επιτυχής υλοποίηση των ενεργειών του προϋποθέτουν και εξασφαλίζουν την επίτευξη των στόχων αυτών, ενώ συμβάλλουν και στην εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών Πολιτικών που αντιστοιχούν στους υπόλοιπους άξονες και μέτρα του παρόντος Ε.Ε. Π.

### **ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 3.1**

Στο παρόν μέτρο η χρήση των επιλεγμένων κεντρικών δεικτών εκτιμάται ότι θα προσδώσει ευκολία στη διαχείριση και παρακολούθηση του προγράμματος δεδομένου ότι καλύπτουν μεγάλο εύρος των αναγκών παρακολούθησης. Οι δείκτες αυτοί αναφέρονται σε πράξεις με σημαντικό βαθμό υλοποιησιμότητας στο Ε.Ε.Π του στόχου 3, χωρίς ουσιαστικά καινοτομικό χαρακτήρα.



### 3. Αξιολόγηση κριτηρίων επιλογής έργων

Όλες οι προτάσεις για χρηματοδότηση στα πλαίσια του ΕΕΠ «Ανθρώπινο Δυναμικό» θα αξιολογηθούν με βάση γενικά και συγκεκριμένα κριτήρια επιλογής έργων. Τα γενικά κριτήρια, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο παρόν Συμπλήρωμα Προγραμματισμού, αναφέρονται στα εξής:

- Φύση και είδος της Πράξης στα πλαίσια του Μέτρου
- Σκοπιμότητα της Πράξης
- Πληρότητα της Πράξης
- Ωριμότητα της Πράξης
- Συμβατότητα της Πράξης με τις Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές

Οι παραπάνω κατηγορίες κριτηρίων εξειδικεύονται σε επιμέρους κριτήρια. Εκτιμάται ότι τα κριτήρια αυτά αποτελούν επαρκή βάση για την επιλογή των καλύτερων από τις προτάσεις που θα υποβληθούν. Ωστόσο θα πρέπει να συμπληρωθούν με εξειδικευμένα κριτήρια επιλογής που θα αντανάκλουν τις ιδιαίτερες συνθήκες και απαιτήσεις των διαφόρων επί μέρους ενεργειών. Τα κριτήρια επιλογής αναμένεται να εξειδικευθούν και να γνωστοποιηθούν στους Τελικούς Δικαιούχους με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

### 4. Καταλληλότητα των διαδικασιών διαχείρισης

Οι δομές διαχείρισης και η κατανομή των ρόλων και αρμοδιοτήτων περιγράφονται αναλυτικά στο Ενιαίο Έγγραφο Προγραμματισμού. Ότι προβλέπεται σχετικά στο παρόν Συμπλήρωμα Προγραμματισμού είναι συνεπές προς το ΕΕΠ.

### 5. Διαδικασίες

Η διαδικασία παρακολούθησης της εφαρμογής του Προγράμματος εξασφαλίζεται από ειδικά σχεδιασμένο και εγκατεστημένο MIS, το οποίο προβλέπει την καταγραφή όλων των διαδικασιών και των τεχνικών στοιχείων του Προγράμματος, με κύρια βάση αναφοράς το Έργο/Πράξη. Το βασικό πλεονέκτημα του MIS είναι η παροχή ολοκληρωμένης εικόνας και πληροφόρησης, γεγονός που το καθιστά εργαλείο εξορθολογισμού και

ομογενοποίησης του τρόπου ένταξης και παρακολούθησης της υλοποίησης των έργων. Σημειώνεται ότι για την ορθή αξιοποίηση του MIS είναι αναγκαία η ουσιαστική επιμόρφωση τόσο των στελεχών της Διαχειριστικής Αρχής, όσο και των Τελικών Δικαιούχων, ενώ χρήσιμη θα ήταν και η εκπόνηση ενός Οδηγού (manual) που να αναλύει τη λογική διαμόρφωσης του συστήματος, τη λειτουργία του, καθώς και να περιλαμβάνει οδηγίες για την επίλυση και αντιμετώπιση όλων των πιθανών προβλημάτων που μπορεί να προκύψουν. Σημειώνεται επίσης ότι από το χαρακτήρα των πληροφοριών και τον τρόπο ομογενοποίησής τους από το MIS (ενιαία έντυπα ένταξης έργων, δελτία παρακολούθησης της εξέλιξης του φυσικού αντικείμενου, απεικονίσεις πληροφοριών σχετικά με γεωγραφικές περιοχές, κατηγορίες έργων, κατηγορίες φορέων υλοποίησης, κλπ), το τελευταίο παρέχει πρόσφορο έδαφος για την αξιολόγηση του Προγράμματος. Εκτιμάται επομένως ότι για τις ανάγκες εκπόνησης της Ex-post Αξιολόγησης του Προγράμματος θα υπάρξει το κατάλληλο πληροφοριακό υλικό.

## 6. Συμπεράσματα

Τα περιεχόμενα του παρόντος Συμπεράσματος Προγραμματισμού εμφανίζονται να συνάδουν πλήρως με το Ενιαίο Έγγραφο Προγραμματισμού για το Ανθρώπινο Δυναμικό. Για μια σειρά από κρίσιμες παραμέτρους όμως η στοχοθεσία, οι ποσοτικοποιημένοι δείκτες, η ενσωμάτωση των οριζόντιων προτεραιοτήτων, τα κριτήρια αποδεξιμότητας και επιλογής προτάσεων, κλπ, δεν διαπιστώθηκε απόσταση ανάμεσα στα δύο κείμενα. Αντιθέτως, το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού εξειδικεύει το ΕΕΠ, και όπως θα ανέμενε κανείς αποτελεί μια ασφαλή βάση για την εκκίνηση του Προγράμματος.

Κατά συνέπεια στο επίπεδο του σχεδιασμού (καταλληλότητα της στρατηγικής, μίγμα και ισορροπία των παρεμβάσεων, ορθότητα χρηματοδοτικού πλάνου, προετοιμασία των μηχανισμών εφαρμογής) έχουν τεθεί οι προϋποθέσεις για την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος.