### ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΝΗΘΗ

### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ – ΖΩΤΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Θεόδωρος Αντωνιάδης Λειτουργός Ανθρώπινου Δυναμικού

9 Σεπτεμβρίου 2022



Επενδύοντας στον Άνθρωπο!



### **Β. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΠΕΖ)**

### Γ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

### Δ. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΕΚ /ΚΣΚ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

### Ε. ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΟΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

ΣΤ. ΣΤΑΔΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Ζ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΧΟΡΗΓΗΜΑΤΟΣ / ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ



# Γενικές πληροφορίες:

Για την υποβολή προγραμματισμού το ΚΕΚ/ΚΣΚ επιλέγει:

«Οργάνωση προγραμμάτων κατάρτισης»							Δια βίου μά	θηση»
	«Σχέδιο»	για	το	οποίο	επιθυμεί	να	υποβάλει	πίνακα
προγρ	αμματισμού	•						

Αρχική / Οργάνωση προγραμμάτων κατάρτισης / Δια βίου μάθηση / Πολυεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης - Συνήθη

#### Πληροφορίες

Αίτηση για έγκριση προγραμματισμού προδιαγραφών

#### Πολυεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης - Συνήθη

#### Πληροφορίες

Εισαγωγή Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης Εργοδότες και Εργοδοτούμενοι Άνεργους

Σχέδιο που αφορά τον σχεδιασμό, οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων κατάρτισης από πιστοποι επιχειρήσεων/οργανισμών στην Κύπρο, για απόκτηση ή συμπλήρωση των γνώσεων και δεξιοτήτων · Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης, για κάλυψη κενών θέσεων, με σκοπό τη βελτίωση των γνώσεων κα

Το Σχέδιο διέπεται από τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής, της 18ης Δεκεμβρίου 20΄ σημασίας (de minimis).



Η οθόνη υποβολής προγραμματισμού αποτελείται από 3 ενότητες:

1. Εγκεκριμένες προδιαγραφές από προηγούμενα εξάμηνα

- 2. Πίνακας προδιαγραφών για υποβολή στην ΑνΑΔ
- 3. Συνολικό αριθμό εφαρμογών για το εξάμηνο (ΠΕ + ΠΣΣ)



### Εγκεκριμένες Προδιαγραφές από προηγούμενα εξάμηνα

Αναθε	εώρηση	Υποβολή σαν Νέα	Υποβολή όπως είναι	— Απόσυρση	
Εμφανίζ	ζονται 1 έω	ος 4 από 4 εγγραφές			
	Αριθμός αίτησης	🔺 Τίτλος			
	5226	Προδιαγραφής	Προδιαγραφής Προδιαγρα	ιφής Προδιαγραφή	iς
	5227	Προδιαγραφής	Προδιαγραφής		
	5517	Προδιαγραφής	Προδιαγραφής Προδιαγρα	ιφής Προδιαγραφή	ς



### Πίνακας Προδιαγραφών για Υποβολή στην ΑνΑΔ

🖉 Τροποποίηση 🦳 – Αφαίρεση

Εμφανίζονται 1 έως 2 από 2 εγγραφές

Αριθμός 🔺 αίτησης	Τίτλος
5517	Προδιαγραφής Προδιαγραφής Προδιαγραφής Προδιαγραφής
5520	This is it

Συνολικός αριθμός εφαρμογών για το Εξάμηνο \*

8



To KEK:

- έχει στη διάθεσή του όλες τις προδιαγραφές που έχουν εγκριθεί από προηγούμενα εξάμηνα (όπου εφαρμόζει)
- μπορεί να:
  - δημιουργήσει νέα προδιαγραφή
  - αναθεωρήσει υφιστάμενη προδιαγραφή
  - αποσύρει προδιαγραφή
  - υποβάλει μια υφιστάμενη προδιαγραφή ως νέα
  - υποβάλει μια προδιαγραφή όπως είναι

Δημιουργία Νέας Προδιαγραφής

Εγκεκριμένες Προδιαγραφές από προηγούμενα εξάμηνα

Αναθεώρηση

Απόσυρση

7



### Αναθεώρηση προδιαγραφής

Στοιχεία για τα οποία επιτρέπεται αλλαγή:

- Τίτλος προδιαγραφής
- Περιγραφή προδιαγραφής
- Περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή



Αναθεώρηση

Υποβα



### <u>Απόσυρση προδιαγραφής</u>

Σε περίπτωση απόσυρσης της προδιαγραφής τότε αυτή διαγράφεται για πάντα από τον πίνακα εγκεκριμένων προδιαγραφών και δεν εμφανίζεται σε μελλοντικές περιόδους υποβολών.

Επιλέγοντας «Απόσυρση», η προδιαγραφή σας θα αποσυρθεί και η προδιαγραφή δεν θα εμφανίζεται σε αυτή, αλλά ούτε σε επόμενες περιόδους υποβολών.





### <u>Υποβολή προδιαγραφής ως νέα</u>

Ο εξωτερικός χρήστης έχει τη δυνατότητα αλλαγής οποιουδήποτε πεδίου επιθυμεί. Η προδιαγραφή εξετάζεται ως νέα.

rπo



Υποβολή σαν Νέα



### Υποβολή προδιαγραφής όπως είναι

Ο εξωτερικός χρήστης <u>δεν</u> έχει τη δυνατότητα αλλαγής σε κανένα πεδίο. Η προδιαγραφή υποβάλλεται με τα ίδια στοιχεία για αξιολόγηση (όπως είχε εγκριθεί σε προηγούμενο εξάμηνο).

11

Επιλέγοντας «Υποβολή όπως είναι», επιλέγετε ήδη εγκεκριμένη προδιαγραφή από προηγούμενα εξάμηνα και δεν μπορείτε να κάνετε οποιεσδήποτε αλλαγές σε στοιχεία της.





# <u>Σημείωση:</u>

Το σύστημα δεν επιτρέπει για την ίδια προδιαγραφή να υποβληθεί και ως έχει και ως αναθεωρημένη.





Δημιουργία νέας προδιαγραφής (με την συμπλήρωση και ολοκλήρωση της αίτησης, αυτή μεταφέρεται αυτόματα στον πίνακα προδιαγραφών)

### Απαραίτητα στοιχεία συμπλήρωσης της αίτησης:

- Τίτλος προδιαγραφής
- Περιγραφή προδιαγραφής
- Ανάγκη κατάρτισης
- Στόχοι κατάρτισης
- Περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή
- Διάρκεια προγράμματος
- Σύνδεση με ΠΕΠ
- Δομή προγράμματος (τίτλος ενότητας, ανάλυση περιεχομένου, αν αφορά πρακτική κατάρτιση, διάρκεια)





#### Δημιουργία νέας προδιαγραφής

Φύλαξη	Ολοκλήρωση
--------	------------

Κλείσιμο

Αίτηση Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης για έγκριση Προδιαγραφής προγράμματος

#### 1. Τίτλος και Περιγραφή Προδιαγραφής

Τίτλος Προδιαγραφής \*

Περιγραφή Προδιαγραφής \*

#### 2. Επιπρόσθετα Στοιχεία Προδιαγραφής

Ανάγκη Κατάρτισης \*

Στόχοι Κατάρτισης \*

Περιγραφή Υποψηφίων για Συμμετοχή \*

#### 3. Διάρκεια Προγράμματος

Καθαρή Διάρκεια(σε ώρες) \* 🕐

00:00



### Α. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΠΕ + ΠΣΣ) Δημιουργία νέας προδιαγραφής

4. Σύνδεση με Πρότυπα Επαγγελματικών Προσόντων(ΠΕΠ) (Προαιρετικό)

Επιλέξτε το κουτί επιλογής "Σύνδεση με ΠΕΠ" αν το περιεχόμενο της κατάρτισης συνδέεται με Πρότυπο Επαγγελματικών Προσόντων.

×

🗌 Σύνδεση με ΠΕΠ

5. /	Δομή Προγράμματος			(	+ Προσθήκη
1.	Τίτλος ενότητας *	Ανάλυση περιεχομένου (Σημειώστε αν αφορά Πρακτική κατάρτιση) *	Πρακτική κατάρτιση *	∆ιάρκεια *	×
			Ο Ναι Ο Όχι	00:00	
				Ελάχιστες ώρες: 00:15	





#### Δημιουργία πίνακα προδιαγραφών για υποβολή στην ΑνΑΔ

Ο πίνακας προδιαγραφών παρουσιάζει τη συνολική εικόνα των προδιαγραφών που υποβάλλονται από το ΚΕΚ/ΚΣΚ προς την ΑνΑΔ για έγκριση καθώς επίσης και τον συνολικό αριθμό εφαρμογών που προτίθεται να υλοποιήσει μέσα στο εξάμηνο που ακολουθεί.



### Δημιουργία πίνακα προδιαγραφών για υποβολή στην ΑνΑΔ

+ Επιλέξτε αρχείο

#### <u>Σημείωση για τα ΠΣΣ</u>

Κατά την υποβολή των ΠΣΣ το ΚΣΚ επισυνάπτει έντυπο με τις κατηγορίες συνδικαλιστικών στελεχών οι οποίες θα συμμετάσχουν στα προγράμματα κατάρτισης. **Το έντυπο παρέχεται από το σύστημα «Ερμής».** 



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Εμφάνιση 10 🗸 εγγραφών

Συνολικός αριθμός εφαρμογών για το Εξάμηνο \*

Καταχώρηση κατηγορίας συνδικαλιστικών στελέχων για συμμετοχή στα προγράμματα κατάρτισης

- Κατεβάστε το έγγραφο με τον πίνακα από τον πιο κάτω εξωτερικό σύνδεσμο
- Καταχωρείστε τις κατηγορίες των συνδικαλιστικών στελεχών
- Ανεβάστε το έγγραφο με τον πίνακα

#### Κατέβασμα Εγγράφου

Κατηγορία Συνδικαλιστικών Στελεχών \*

Οι αποδεκτοί τύποι αρχείου είναι .pdf, tif, tiff, jpg, jpeg, png

(Αρχεία που έχουν επισυναφθεί: 0)

Σημείωση: Συμπληρώστε τον πιο κάτω πίνακα, δηλώνοντας όλες τις κατηγορίες συνδικαλιστικών στελεχών των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων Εργαζομένων για συμμετοχή στα προγράμματα κατάρτισης που σραγανώνει το ΚΣΚ για το ετόμενο εξάηγηον, με βάση τις πρόνοιες του Οδηγού Πολιτικής και Διαδικαιών του Σχεδίου.

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ
1	
2	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	1



# **Β. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΠΕΖ)**Το ΚΕΚ:

- έχει στη διάθεσή του όλα τα προγράμματα που έχουν εγκριθεί από προηγούμενα εξάμηνα (όπου εφαρμόζει)
- μπορεί να:
  - επανυποβάλει ένα πρόγραμμα.

Πολυεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης - Ζωτικής Σημασίας

βολή ι	πίνακα δρα	στηριοτήτων						
ο κάτω	μπορείτε να	δημιουργήσετε ή να επιλέξτε τις Προδιαγραφές που σκοπεύετε να υποβάλετε στον πίνακα πρ	οοδιαγραφών για το: <b>Α'(Τ) ΕΞΑΜΗΝΟ 2023</b> .					
Δημιου	ργία Νέας Δρ	αστηριότητας						
Еүкен	κριμένα πρ	ογράμματα από προηγούμενα εξάμηνα						*
Επαν	υποβολή					Γρή	γορο Φίλτρο	$\bigtriangledown$
Εμφανί	ζονται 1 έως	9 από 9 εγγραφές						
	Αριθμός 🛓 αίτησης	Τίτλος Προγράμματος Ονοματεπώνυμο Εκπαιδευτή	Τόπος Κατάρτισης(ΔΕΚ)/Επαρχία 🍦	Διάρκεια(Ώρες) 🍦	Ημερομηνία Έναρξης	Ημερομηνία Λήξης	Εξάμηνο	
	11630	20469 - ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	το ψΩΜΙ ΤΗΣ ΚΥΠΡΟΥ ΜΑΣ	12	11/08/2020	12/08/2020	Α΄ Εξάμηνο 2020	^
	12017	STRATEGY VALUES ORGANIZATION AND MANAGEMENT 3	STRATEGY VALUES ORGANIZATION AND	12	30/07/2020	31/07/2020	Β' Εξάμηνο	
		20469 - ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	MANAGEMENT 3				<ul> <li>κ</li> <li>ρήγορο Φίλτρο</li> <li>Εξάμηνο</li> <li>Α' Εξάμηνο</li> <li>2020</li> <li>Β' Εξάμηνο</li> <li>2020</li> <li>Β' Εξάμηνο</li> <li>2020</li> <li>Νεχt Last</li> </ul>	
	12018	TAILORED MADE SUITS	TAILORED MADE SUITS	12	30/07/2020	31/07/2020	Β΄ Εξάμηνο 2020	~
Εμφάνι	.ση 10 🗸	εγγραφών			First	Previous 1	Next La	ist
Πίνακ	ας Δραστη	ριοτήτων για Υποβολή στην ΑνΑΔ						\$
T گھ	ροποποίηση	- Αφαίρεση						
Εμφανί	ζονται Ο έως	0 από 0 εγγραφές						
	Αριθμός 🔺 αίτησης	Τίτλος Προγράμματος Ονοματεπώνυμο Εκπαιδευτή	🕴 Κατάσταση 🍦 Διάρκεια 🏮 Κατηγ	ορία Υποβολής	θ Ημερομηνία Ένα	ρξης 🕴 Ημερο	ομηνία Λήξης	



### **Β. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΠΕΖ)**

### Επανυποβολή προγράμματος

Στοιχεία για τα οποία επιτρέπεται αλλαγή:

- Ι. Ενότητα «Στοιχεία εφαρμογής»
- Ημερομηνίες έναρξης και λήξης του προγράμματος
- Στοιχεία χώρου εφαρμογής προγράμματος
- Επιπρόσθετα στοιχεία εφαρμογής (Αρ. συμμετεχόντων, γλώσσα, μορφή σημειώσεων)
- Προτεινόμενοι εκπαιδευτές
- II. Ενότητα «Ωρολόγιο πρόγραμμα»
- Ώρες, ημερομηνίες, εκπαιδευτή

### III. Ενότητα «Δίδακτρα»

Δηλωθέντα Δίδακτρα/Δικαίωμα συμμετοχής





#### **Β. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΠΕΖ)**

Δημιουργία νέας δραστηριότητας (με την συμπλήρωση και ολοκλήρωση της αίτησης, αυτή μεταφέρεται αυτόματα στον πίνακα δραστηριοτήτων) Απαραίτητα στοιχεία συμπλήρωσης της αίτησης:

•Στοιχεία προδιαγραφής (π.χ. τίτλος προδιαγραφής, περιγραφή προδιαγραφής, ανάγκη κατάρτισης, στόχοι κατάρτισης, περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή)

- •Στοιχεία εφαρμογής (π.χ. ημερομηνίες εφαρμογής, μέθοδος κατάρτισης, χώρος εφαρμογής, αρ. συμμετεχόντων, στοιχεία προτεινόμενου εκπαιδευτή)
- •Ενδοεπιχειρησιακό μέρος (ανάλυση περιεχομένου)
- •Δημιουργία ωρολόγιου προγράμματος
- •Δίδακτρα

Πολυεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης - Ζωτικής Σημασίας

ριθμός αίτησης: <b>16917</b>	Τύπος Αιτήματος: <b>Νέο Πρόγ</b>	<b>ραμμα</b> Κατάσταση Αίτησης: <b>Δ</b>	εν έχει υποβληθεί	
Φύλαξη Ολοκλ	ήρωση Κλείσιμο			
Στοιχεία προδιαγραφ	ρής Στοιχεία εφαρμογής	Ενδοεπιχειρησιακό μέρος	Ωρολόγιο πρόγραμμα	∆ίδακτρα
1. Τίτλος και Περιν	γραφή Προδιαγραφής			



#### **Β. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΠΕΖ)**

•Στο στάδιο συμπλήρωσης, φύλαξης και υποβολής της αίτησης το σύστημα ενημερώνει κατά πόσο υπάρχουν πεδία που δεν έχουν συμπληρωθεί ορθά.

#### Μηνύματα λάθους

2. Enspöderes Treggin fljoðespanjóg Anlige filmsterinner, * Enstruktin Handbællar MENANZTERTIG (PREMAMA Dróga Kanlignage, *	Λάθη Σελίδας Αίτηση Κίντρου Συσίσκατονής Κπάρταης για ήγκραη Ποοδαιχραφής αφοράφαση Εγοράγιαστς - ελίχροτο	Φύλαξη Ολοκλήρωση Κλείσιμο	$\frown$
KYTTPAKH NOMOREZIA METANALTEYTIKO TIPOBAHMA			
Περιγραφί Υποφορίων για Συμμετοχή * Κυτηγιακό μοικοιοθείδα μεταγματτρή το Προσμιμα		Στοιχεία προδιαγραφής Στοιχεία εφαρμογής Ενδοεπιχειρήσιακο μερος Ωρολογιο προγραμμα Διδακτρα	Λάθη Σελίδας
		Οι πιο νάτι, εκποιδειτέο δει νορπικοποιοίμποι στο ι κολλοιιμα	Ωρολόγιο πρόγραμμα
3. Διάρκεια Προγράμματος		οι πο και τη εκιπατοριες σεν χριοτροιοιονται στο προνογιο προγραμμα.	<ul> <li>Οι πιο κάτω εκπαιδευτέ</li> </ul>
equal transmission relation () + ())		ΑΠΕΣΠΕΖΟΨΟΝΤΕΟΤΖ Παραγολώ είχε αικοιράτες τους από του πίμανα προτειμόψευς ω ενποιδευτών είχε προσθάτες τους σε ενότητα του μορλομίου προιοδυμοτρο	δεν γοησιμοποιούνται στ
A René Demoénierree		παρακαλώ εττε αφαίμεστε τους από τον πανάκα προτευγορενών εκπατάευτων εττε προσάεστε τους σε ενοτήτα του αφολογιού προγραφματιας.	ωορλόγιο ποόγοσιμα:
<ul> <li>A politic to the second se</li></ul>			ΔΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ
Trite cvimne * Avisum mascrashev Illussium er apool floarnel emienni * Dearnel emienen * Asiaesa * X		America Carolinean Remainment	Παρακαλώ είτε
NOMOREIA NOMOREIA KYTPIARH ONA Dgt 200		alhroobila rebevolion i toolbahhato? 🕥	αφαιρέστε τους από τον
2. Title; conference,*         Anderence repropulsions (Digunation to an apople) Tipermedy sentigroup)*         Expensive sentigroup)*         Caliparea *         X           ••••••••••••••••••••••••••••••••••••		Δημιουρήστε το ωρολόγιο πρόγραμμα, ανά ημέρα, καταχωρώντας την ημερομηνία και διάρκεια της κάθε συνάντησης. Ακολούθως επιλέξτε «Δημιουργία ημερήσιου ωρολογίου προγράμματος».	πίνακα προτεινόμενων εκπαιδευτών είτε προσθέστε τους σε
		ไม่เกลว์กับสามอาวิภัยสาของในสา	ενότητα του ωρολογίου
		utebilan mbarata utalbatha	προγράμματος.
Ενημέρωση για Σαββατοκύριακο ή δημόα	σια αργία	<ol> <li>Ημερομηνία () Από</li> <li>Μάνου</li> </ol>	
Αλλανή ημερομηνιζάν		····· S Allo mello 🤝	
Τροποποιήστε τις ημερομηνίες εφαρμογής του προγράμματος. Επιλέξτε πρώτα, αλλαγή στην ημερ ακολούθως αλλαγή στην ημερομηνία έναρξης	οομηνία λήξης και		
Ημερομηνία έναρξης Ημερομηνία λήξης Διατήρηση ημερών 🧿			
13/6/2022 🖬 14/06/2022 🖬 Nat 💿 Dχι	Αλλαγή ημερομηνιών προγράμματος		
Στον πιο κάτω πίνακα μπορείτε να δείτε όλες τις συναντήσεις που αφορούν το πρόγραμμά σας, αν εφαρμογής όπως τις δημιουργήσατε στο ωρολόγιο πρόγραμμά σας. Αφού επιλέξετε τις νέες ημερ προγράμματός σας, καταχωρείστε τις στη στήλη «Προτεινόμενη ημερομηνία εφαρμογής» και στη σ κομβίο «Καταχώρηση ημερομηνιών».Σε περίπτωση που θέλετε να μετακινήσετε ενότητες του προ ημερομηνία XX/XX/XXX ή και ενδιάμεση, θα πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε στο ωρολόγιο πρόγ αντίστοιχες ημερομηνίες. Ως εκ τούτου, επιλέξτε το κομβίο «καταχώρηση ημερομηνιών», χωρίς ν αλλαγή στα πεδία και ακολούθως προχωρήστε στην ενότητα «ωρολόγιο πρόγραμμα» για τα περαπ	ά ημερομηνία αρχικής ιομηνίες εφαρμογής του συνέχεια επιλέξτε το γράμματος για την ραμμα την αντίστοιχη ή α κάνετε οποιαδήποτε τέρω.		
Αρχική ημερομηνία εφαρμογής Προτεινόμενη ημερομηνία εφαρμογής			
28/09/2020 Πογστοτες Η ημερομηνία αυτή είναι δημόσια αργία			21
Καταχώριση ημε	ρομηνιών Ακύρωση	~	



Αφού αξιολογηθεί ο προγραμματισμός των ΚΕΚ και αποσταλεί η σχετική επιστολή έγκρισης/απόρριψης, τότε το κάθε ΚΕΚ από την ενότητα «Διαχείριση αιτήσεων» και την υπό ενότητα «Σχέδια» μπορεί να δει σε ξεχωριστή πλέον καρτέλα την κάθε εγκεκριμένη προδιαγραφή (για την οποία μπορεί να υποβάλει αίτηση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης) καθώς και τον πίνακα προδιαγραφών.





Ο εξωτερικός χρήστης επιλέγει την εγκεκριμένη προδιαγραφή μέσω του κομβίου «Ενέργειες» και συμπληρώνει την αίτηση.

### Απαραίτητα στοιχεία συμπλήρωσης της αίτησης:

- Στοιχεία εγκεκριμένης προδιαγραφής (προ συμπληρωμένα)
- Στοιχεία εφαρμογής (π.χ. ημερομηνίες εφαρμογής, μέθοδος κατάρτισης, χώρος εφαρμογής, αρ. συμμετεχόντων, στοιχεία προτεινόμενου εκπαιδευτή)
- Δημιουργία ωρολόγιου προγράμματος
- Δικαίωμα συμμετοχής/Δίδακτρα





Το ΚΕΚ αφού έρθει σε συνεννόηση με τον εκπαιδευτή, ζητά κωδικό εξουσιοδότησης ώστε να τον καταχωρήσει στο πρόγραμμα. Ο κωδικός εξουσιοδότησης έχει διάρκεια 24 ώρες. Το ΚΕΚ επιλέγει την κατηγορία του εκπαιδευτή, καταχωρεί τον κωδικό εξουσιοδότησης, και επιλέγει «Επιβεβαίωση» ώστε να εμφανιστούν τα στοιχεία του. Σε περίπτωση πολλαπλών εκπαιδευτών επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία.

Σημαντικό: Ο εκπαιδευτής πρέπει να έχει εγγραφεί και εγκριθεί ως ΦΠ, να έχει αποκτήσει τον ρόλο του εκπαιδευτή και να έχει συμπληρώσει και υποβάλει ηλεκτρονικά το βιογραφικό σημείωμά του.



Εκπαιδευτές εγγεγραμμένοι στο μητρ	οώο	
Κ και εκπαιδευτές με εξαίρεση-περιπτώσε	εις 4, 5, 6)	
κπαιδευτής με εξαίρεση - Περίπτωση (	6	-
Εκπαιδευτές μη εγγεγραμμένοι στο μι	ητρώο	
ταιδευτές με εξαίρεση-περιπτώσεις 1, 2)		
		× -
		l
Εκπαιδευτές Πολυεπιχειρησιακών πρ	ρογραμμάτων Ζωτικής σημασίας	
αιδευτές Πολυεπιχειρησιακών προγραμμα	άτων Ζωτικής σημασίας με εξαίρεση-περίπτωση 3	
ωδικός Εξουσιοδότησης 🕐		
WIN ID100V0	🛛 🖉 Συνδεδεμένος	
WUVJBI6SX8	Χρήστης	
ζητήστε κωδικό από Εκπαιδευτής		
	Εξουσιοδοτημένα Στοιχεία	Διαγραφή
Αρ. ΑνΑΔ		
<b>Ι</b> ρ. ΑνΑΔ		_
δρ. ΑνΑΔ		_
Αρ. ΑνΑΔ		_
Αρ. ΑνΑΔ		_
Δρ. ΑνΑΔ		
Αρ. ΑνΑΔ ίρεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενοι	ι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με	- ε εξαιρέσεις
Αρ. ΑνΑΔ ίρεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενοι οεπιχειρησιακής κατάρτισης στην επι	οι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. Γράς ανεονούν μο ανπαίδευτές με εξαιρέσειο για οποσιονό πο	- ε εξαιρέσεις
Αρ. ΑνΑΔ ίρεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενοι ιοεπιχειρησιακής κατάρτισης στην επι ίρεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπι εξειδικεινιένα θέματα με οποιτούμεια	οι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις για εφαρμογή πρ ο εκπαιδευτικό πείοα	— ε εξαιρέσεις ογραμμάτων κατάρτισης πάνω
Αρ. ΑνΑΔ ίφεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενο ίσεπιχειρησιακής κατάρτισης στην επι ίφεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπι εξειδικευμένα θέματα με απαιτούμενη ίφεση - Περίπτωση 3: Πρόσωπα τα οπι	οι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις για εφαρμογή πρ η εκπαιδευτική πείρα. ιοία ενεονούν ως εκπαιδευτές για εφαρμογή προγοριμιάτων κ	– ε εξαιρέσεις ογραμμάτων κατάρτισης πάνω
Αρ. ΑνΑΔ ίφεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενο ίφεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπο εξειδικευμένα θέματα με απαιτούμενη ίφεση - Περίπτωση 3: Πρόσωπα τα οπο δμεπιγειοροισικών Ζωτικός	οι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις για εφαρμογή πρ η εκπαιδευτική πείρα. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές για εφαρμογή προγραμμάτων κ	— ε εξαιρέσεις ογραμμάτων κατάρτισης πάνω ατάρτισης
Αρ. ΑνΑΔ ίφεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενο ίφεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπ ίφεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπ εξειδικευμένα θέματα με απαιτούμενη ίφεση - Περίπτωση 3: Πρόσωπα τα οπ Αυεπιχειρησιακών Ζωτικής ίφεση - Περίπτωση 4: Αξιωματούχοι κ	αι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις για εφαρμογή πρ η εκπαιδευτική πείρα. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές για εφαρμογή προγραμμάτων κ και εμπειρογνώμονες των κοινωνικών εταίρων(εργοδοτικών	 ε εξαιρέσεις ογραμμάτων κατάρτισης πάνω ατάρτισης και συνδικαλιστικών
Αρ. ΑνΑΔ ίφεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενο ίοεπιχειρησιακής κατάρτισης στην επι ίφεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπι εξειδικευμένα θέματα με απαιτούμενη ίφεση - Περίπτωση 3: Πρόσωπα τα οπι λυεπιχειρησιακών Ζωτικής ίφεση - Περίπτωση 4: Αξιωματούχοι κ ανώσεων) και του ευρύτερου δημόσι	αι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις για εφαρμογή πρ η εκπαιδευτική πείρα. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές για εφαρμογή προγραμμάτων κ και εμπειρογνώμονες των κοινωνικών εταίρων(εργοδοτικών ου τομέα, οι οποίοι ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις.	— ε εξαιρέσεις ογραμμάτων κατάρτισης πάνω ατάρτισης και συνδικαλιστικών
Αρ. ΑνΑΔ ίρεση - Περίπτωση 1: Εργοδοτούμενο ίοεπιχειρησιακής κατάρτισης στην επι ίρεση - Περίπτωση 2: Πρόσωπα τα οπ εξειδικευμένα θέματα με απαιτούμενη ίρεση - Περίπτωση 3: Πρόσωπα τα οπ ιυεπιχειρησιακών Ζωτικής ίρεση - Περίπτωση 4: Αξιωματούχοι κ 'ανώσεων) και του ευρύτερου δημόσιι ίρεση - Περίπτωση 5: Κάτοχος πιστοπ	αι επιχειρήσεων/οργανισμών που ενεργούν ως εκπαιδευτές με αιχείρηση/οργανισμό τους. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις για εφαρμογή πρ η εκπαιδευτική πείρα. ιοία ενεργούν ως εκπαιδευτές για εφαρμογή προγραμμάτων κ και εμπειρογνώμονες των κοινωνικών εταίρων(εργοδοτικών ου τομέα, οι οποίοι ενεργούν ως εκπαιδευτές με εξαιρέσεις. ιοίησης ισότιμης αναγνώρισης βάσει προδιαγραφών	— ε εξαιρέσεις ογραμμάτων κατάρτισης πάνω ατάρτισης και συνδικαλιστικών



- Το ωρολόγιο πρόγραμμα δημιουργείται με βάση τις ενότητες που έχουν εγκριθεί στην προδιαγραφή (περιεχόμενο και διάρκεια).
- Σε περίπτωση **υβριδικής μεθόδου κατάρτισης** τότε επιλέγεται **ανά ενότητα** κατά πόσο η κατάρτιση θα γίνει **κατά πρόσωπο ή εξ αποστάσεως**.

26

				~
πιλέξτε ενότητα από την	Δομή του Προγράμματος ο	Raiç.		
Νέα ωραία προδιαγραφή	1 (2:00 ώρες)			-
ωμπληρώστε όλα τα υποχ	χρεωτικά πεδία που φέρου	ν την ένδειξη (*).		
ίτλος ενότητας *				
Νέα ωραία προδιαγραφή	1			
τολογίσιμος χρόνος				
νάλυση Περιεχομένου (Σr	ημειώστε αν αφορά Πρακτι	ική κατάρτιση) *		
Νέα ωραία προδιαγραφή	1			
Μέθοδοι κατάρτισης ενό Ο Κατά πρόσωπο εκπαίδ	τητας ωρολογίου προγράμ δευση 🔵 Εξ αποστάσεως ι	ματος * ηλεκτρονική μάθηση		
Μέθοδοι κατάρτισης ενό Ο Κατά πρόσωπο εκπαίδ Προτεινόμενοι εκπαιδευ	τητας ωρολογίου προγράμ δευση 🔵 Εξ αποστάσεως ι τές *	ματος * ηλεκτρονική μάθηση		
Μέθοδοι κατάρτισης ενό Ο Κατά πρόσωπο εκπαίζ Προτεινόμενοι εκπαιδευ 20467 - ΚΙΚΗ ΚΑΛΛΗ Χ	τητας ωρολογίου προγράμ δευση Ο Εξ αποστάσεως ι τές * () 20474 - ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟ	ματος * ηλεκτρονική μάθηση ΦΔΩΡΟΥ Χ		×
Μέθοδοι κατάρτισης ενό Ο Κατά πρόσωπο εκπαίζ Προτεινόμενοι εκπαιδευ (20467 - ΚΙΚΗ ΚΑΛΛΗ Χ Από *	τητας ωρολογίου προγράμ δευση Ο Εξ αποστάσεως ι τές * 20474 - ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟ	ματος * ηλεκτρονική μάθηση ΔΩΡΟΥΧ Μέχρι *		× •
Μέθοδοι κατάρτισης ενό	τητας ωρολογίου προγράμ δευση Ο Εξ αποστάσεως ι τές * () 20474 - ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟ	ματος * ηλεκτρονική μάθηση ΔΔΩΡΟΥ Χ Μέχρι * 10:30	0	 ×
Μέθοδοι κατάρτισης ενό	τητας ωρολογίου προγράμ δευση Ο Εξ αποστάσεως η τές * 20474 - ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟ	ματος * ηλεκτρονική μάθηση ΔΩΡΟΥΧ Μέχρι * 10:30	0	××
Μέθοδοι κατάρτισης ενό	τητας ωρολογίου προγράμ δευση Ο Εξ αποστάσεως η τές * 20474 - ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟ	ματος * ηλεκτρονική μάθηση ΔΩΡΟΥΧ Μέχρι * 10:30	0	××



Στην ενότητα «Δίδακτρα/ Δικαίωμα συμμετοχής» ο χρήστης συμπληρώνει μόνο το πεδίο «Δηλωθέντα δίδακτρα/Δικαίωμα συμμετοχής» και το σύστημα προχωρεί σε αυτόματο υπολογισμό της υπολογιζόμενης δαπάνης.

Αρι	ριθμός αίτησης: <b>17337</b> Τύπος αιτήματος: <b>Νέα εφαρμογή</b> Κατάσταση Αίτησης: <b>Δεν έχει υποβληθεί</b>							
Φι	λαξη Υποβολή Κλείσιμο Ακύρωση							
K	Ετοιχεία εγκεκριμένης Προδιαγραφής Στοιχεία εφαρμογής Ωρολόγιο πρόγραμμα Δικαίωμα συμμετοχής / Διδάκτρα ταχωρήστε το δικαίωμα συμμετοχής (μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ) και ακολούθως επιλέξτε «Φύλαξη»							
	Στοιχεία Προδιαγραφής και Εφαρμογής							
	Υπολογιζόμενος αριθμός συμμετεχόντων	6						
	Διάρκεια Προγράμματος							
	Δηλωθέντα Δίδακτρα/Δικαίωμα συμμετοχής							
	Επίπεδο Προγράμματος	Επίπεδο 2						

Υπολογισμ	Υπολογισμός Χορηγήματος				
A	Επιτρεπόμενη Ενίσχυση	Δίδακτρα ανά συμμετέχοντα * αρ. συμμετεχόντων * ένταση ενίσχυσης D * 6 * 80%	0		
в	Ανώτατο Ποσό Επιχορήγησης	Αρ. συμμετεχόντων * Διάρκεια κατάρτισης σε ώρες * Ποσό βάσει επιπέδου του προγράμματος ανά ώρα Επίπεδο 2: 6 * 6 * 17,00	612,00		
	Υπολογιζόμενη Δαπάνη (€)	Το μικρότερο ποσό μεταξύ Α και Β	0		
	Υπολογιζόμενη Δαπάνη ανά Συμμετέχοντα (€)	Υπολογιζόμενη Δαπάνη / Αρ. Συμμετεχόντων 0 / 6	0		
	Επιχορήγηση ανά δικαιούχο άνεργο (€)	6,00 ευρώ * Διάρκεια Προγράμματος 6,00 * 6	27 36,00		



 Το σύστημα σε περίπτωση λανθασμένης καταχώρησης ή παράλειψης συμπλήρωσης πεδίων εμφανίζει σχετικά μηνύματα λάθους.

Αριθμός αίτησης: 11606 Τιτλος προδιαγραφής: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΗΓΕΤΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ Ημερομηνία Έναρξης:			
Αριθμός αίτησης: <b>17131</b> Τύπος αιτήματος: <b>Νέα εφαρμογή</b> Κατάσταση Αί	rησης: <b>Δεν έχει υποβληθεί</b>		$\frown$
Φύλαξη Υποβολή Κλείσιμο Ακύρωση			
Στοιχεία εγκεκριμένης Προδιαγραφής Στοιχεία εφαρμογής Ωρι 1. Ημερομηνίες έναρξης και λήξης του προγράμματος	λόγιο πρόγραμμα Δικαίωμα συμμετοχής / Διδάκτρα		Λάθη Σελίδας Στοιχεία εφαρμογής • <u>Εφαρμογή</u> : Ελλιπή πεδία: 1. Στοιχεία χώρου εφαρμογής
<b>Από *</b>	<b>Μέχρι *</b>	🔁 Αλλαγή ημερομηνιών	προγραμματος Ωρολόγιο πρόγραμμα • <u>Η διάρκεια ή/και η δομή των</u> ενοτήτων στο ωρολόγιο
Εκπρόθεσμη ημερομηνία έναρξης		*	<u>προγραμμα σεν συνασει με τα</u> στοιχεία της εγκεκριμένης προδιαγραφής
2. Μέθοδοι και Υλικά κατάρτισης			
Μέθοδοι Κατάρτισης *	Μέσα Κατάρτισης *		28



 Το σύστημα δεν επιτρέπει την καταχώρηση μεγαλύτερου αριθμού συμμετεχόντων από τον αριθμό συμμετεχόντων που εγκρίθηκε κατά την αξιολόγηση της προδιαγραφής.

### 4. Επιπρόσθετα στοιχεία εφαρμογής

Αριθμός Συμμετεχόντων \*

9

Ο αριθμός των ατόμων που προτείνονται για συμμετοχή στο πρόγραμμα δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό (6)



 Με την ορθή υποβολή της αίτησης, το σύστημα εμφανίζει σχετικό μήνυμα στον εξωτερικό χρήστη μέσω του οποίου τον ενημερώνει για την επιτυχή υποβολή της αίτησης.

Ευχαριστούμε για την υποβολή

Η αίτησή σας με αριθμό **17131** υποβλήθηκε επιτυχώς. Παρακαλώ όπως αναμένετε αξιολόγηση της αίτησής σας από αρμόδιο λειτουργό της ΑνΑΔ. Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία, θα σας αποσταλεί μήνυμα στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σας.



### Διαδικασία για ΠΕ Ζωτικής

Σε σχέση με τα ΠΕ Ζωτικής δεν απαιτείται από τον εξωτερικό χρήστη να υποβάλει αίτηση εφαρμογής για έγκριση καθώς κατά την αξιολόγηση του προγραμματισμού δραστηριοτήτων, η κάθε δραστηριότητα εγκρίνεται ως πρόγραμμα έτοιμο για εφαρμογή (με βάση τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης του προγράμματος).

### Ο χρήστης έχει άμεσα διαθέσιμες τις πιο κάτω ενέργειες:

- Τροποποίηση στοιχείων του προγράμματος
- Ολοκλήρωση προγράμματος
- Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων
- Ακύρωση προγράμματος
- Προβολή αρχικής αίτησης



ΠΕ Νέο πρό	ΞΖ γγραμμα	Τροποποίηση στοιχείων του προγράμματος
ΜΑΡΓΑΡΙΤ	ΑΠΕΤΡΟΥ	Ολοκλήρωση προγράμματος
<b>Αριθμός αιτήματος:</b> 17206		
Ημερομηνία Υποβολής: Κατάσταση αιτήματος:	26/05/2022 <b>Έχει εγκριθεί</b>	Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων
Προδιαγραφή Πρόγραμμα	Τελική λίστα συμμετεχόντων	
Αριθμός προγράμματος: 17206 Κατάσταση εφαρμογής: Υλοποιείται Ημερομηνία έναρξης: 08/06/2022		Ακύρωση προγράμματος
		Προγραμματισμός ενδοεπιχειρησιακού μέρους
		Προβολή Αρχικής Αίτησης



# <u>Γενικές πληροφορίες:</u>

 Από σειρά επιλογών, οι επιχειρήσεις, ή οι ΣΟΕ ή/και άτομα που ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν σε ΠΕ προγράμματα, επιλέγουν μέσω του συστήματος Ερμής:

«Συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης» 🥏 «Δια βίου μάθηση» 📩 «Σχέδιο».

 Ακολούθως, από τα εγκεκριμένα προγράμματα κατάρτισης, επιλέγουν το πρόγραμμα που τους ενδιαφέρει και υποβάλλουν προς το ΚΕΚ/ΚΣΚ αίτηση συμμετοχής.



#### Γενικές πληροφορίες:

 Ο ενδιαφερόμενος για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης, αφού επιλέξει το πρόγραμμα που τον ενδιαφέρει μπορεί να δει το ωρολόγιο πρόγραμμα, τις πληροφορίες του προγράμματος και την αίτηση για συμμετοχή στο πρόγραμμα.

#### Πολυεπιχειρησιακά Προγράμματα Κατάρτισης

Εισαγωγή	Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης	Εργοδότες και Εργοδοτ	Αρχική / Συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης / Δ	ιια βίου μάθηση / Δήλωσε συμμετοχή
Σχέδιο πα θέσεις σε συγκεκοι	ου αφορά τον σχεδιασμό, οργάνωση και εφ ε επιχειρήσεις/οργανισμούς στην Κύπρο. Ι μένων αναγκών τρο κάθε επιχείορσος/οο	ραρμογή προγραμμάτων κι Η εξειδίκευση και εφαρμο νιανισμού. Το Σγέδιο διέπε		
e e frierde i		1	Πληροφορίες Προγράμματος	#18245 ΖΩΤΙΚΗΣ Β ΦΑΣΗ 2021
Φίλτρα Ε	παρχία 👻 Θεματικός Τομέας 👻		Υποβολή Αίτησης	08/09/2022 - 08/09/2022
#18245 2	ΩΤΙ <mark>ΚΗΣ Β ΦΑΣΗ 2021</mark>		Ωρολόγιο Πρόγραμμα	
MINDMOVE	ERS LTD SOE			
08/09/2022	2 - 08/09/2022			
Λεμεσός				
	Ενέργειες			34



<u>Αιτήσεις συμμετοχής</u>

# 1. <u>Για τα ΠΕ Συνήθη:</u>

- Αίτηση εργοδότη για συμμετοχή και εξουσιοδότηση για καταβολή χορηγήματος
- Αίτηση συμμετοχής εργοδοτουμένου, μη δικαιούχου επιχορήγησης
- Αίτηση συμμετοχής ανέργου, δικαιούχου επιχορήγησης
- Αίτηση συμμετοχής ανέργου, μη δικαιούχου επιχορήγησης



### <u>Αιτήσεις συμμετοχής</u>

### 2. <u>Για τα ΠΕ Ζωτικής</u>

- Αίτηση εργοδότη για συμμετοχή και εξουσιοδότηση για καταβολή χορηγήματος
- Αίτηση συμμετοχής εργοδοτουμένου, μη δικαιούχου επιχορήγησης
- **3.** <u>Για τα ΠΣΣ</u>
- Αίτηση συμμετοχής από σωματείο/συντεχνία/οργάνωση



### Υποβολή αίτησης συμμετοχής από εργοδότη (για τα ΠΕ Συνήθη και ΠΕ Ζωτικής):

- Ο εργοδότης που επιθυμεί εργοδοτούμενοί του να συμμετάσχουν σε ΠΕ πρόγραμμα (Συνήθη ή Ζωτικής) δημιουργεί τη λίστα συμμετεχόντων, καταχωρώντας από λίστα επιλογής τον κάθε εργοδοτούμενό του (με την προϋπόθεση ότι έχει προηγηθεί εγγραφή ΦΠ στο σύστημα και σύνδεσή του με τον εργοδότη), τον τίτλο της θέσης που κατέχει στην επιχείρηση και την περιγραφή καθηκόντων του.
- Ο εργοδότης μπορεί να επιλέξει εργοδοτούμενους από την επιχείρησή του ή εργοδοτούμενους άλλου εργοδότη της ίδιας οντότητας στην οποία ανήκει.



- Με την συμπλήρωση της αίτησης και υποβολής της αυτή μεταφέρεται στο ΚΕΚ για αξιολόγηση.
- Πριν την υποβολή της αίτησης προς το ΚΕΚ, αυτή μπορεί να φυλαχθεί
   και να συνεχιστεί η συμπλήρωσή της σε μεταγενέστερο στάδιο.

#17082 Βασικές Γνώσεις ΦΠΑ για λογιστές						
18/05/2022 - 18/05/2022						
Φύλαξη Υποβολή Κλείσιμο						
Αίτηση εργοδότη για συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης και εξουσιοδότηση για Καταβολή Χορηγ	γήματος					
Δημιουργία λίστας συμμετεχόντων						
Ο μέγιστος αριθμός εργοδοτουμένων που επιχορηγείται είναι 10 + Προσθήκη Συμμετέχοντα 🕼 Τροποποίηση 🦳 Αφαίρεση						
Εμφανίζονται Ο έως Ο από Ο εγγραφές						
<ul> <li>Αρ. ΑνΑΔ</li> <li>Ονοματεπώνυμο</li> <li>Θέση στην Επιχείρηση</li> </ul>	Δικαιούχος επιχορήγησης	Παρουσία στο πρόγραμμα				
	Δεν υπάρχουν διαθέσιμα δεδομένα					
Εμφάνιση 10 εγγραφών						
Υπολογισμός Ήσσονος Σημασίας - ΚΕ2						
<b>Υπολογισμός Ήσσονος Σημασίας - ΚΕ2</b> Παρακαλώ καταχωρείστε τις επιχορηγήσεις ήσσονος σημασίας που έχετε λάβει από άλλους φορείς						
Υπολογισμός Ήσσονος Σημασίας - ΚΕ2 Παρακαλώ καταχωρείστε τις επιχορηγήσεις ήσσονος σημασίας που έχετε λάβει από άλλους φορείς Η κατηγοριοποίηση σας είναι Μη Κρατικών Ενισχύσεων και δεν χρειάζεται να συμπληρώσετε το ΚΕ2.						



# Υποβολή αίτησης συμμετοχής από Φυσικό Πρόσωπο (για τα ΠΕ Συνήθη και ΠΕ Ζωτικής):

 Ένα Φυσικό Πρόσωπο που επιθυμεί να συμμετάσχει σε ΠΕ πρόγραμμα πρέπει να συμπληρώσει τα ακαδημαϊκά του προσόντα και την επαγγελματική του εμπειρία. Σε περίπτωση ανέργου πρέπει να επισυναφθεί το παραπεμπτικό από τη ΔΥΑ **και το ES19**.

 Με την συμπλήρωση της αίτησης και υποβολής της αυτή μεταφέρεται στο ΚΕΚ για αξιολόγηση.

 Πριν την υποβολή της αίτησης προς το ΚΕΚ, αυτή μπορεί να φυλαχθεί και να συνεχιστεί η συμπλήρωσή της σε μεταγενέστερο στάδιο.



### Υποβολή αίτησης συμμετοχής στα ΠΣΣ:

- Η αίτηση γίνεται από τη Συνδικαλιστική Οργάνωση Εργαζομένων (ΣΟΕ), η οποία πρέπει να έχει αποκτήσει ρόλο εργοδότη.
- Τα άτομα που θα συμμετάσχουν πρέπει να δώσουν κωδικό εξουσιοδότησης, μέσω του συστήματος Ερμής, επιλέγοντας την ιδιότητα «Στέλεχος ΣΟΕ». Ο κωδικός αποστέλλεται είτε στη ΣΟΕ είτε στο ίδιο το ΚΣΚ που εφαρμόζει το πρόγραμμα καθώς αιτήσεις συμμετοχής μπορούν να υποβληθούν από το ίδιο το ΚΣΚ.
- Για το Στέλεχος ΣΟΕ απαιτείται η καταχώρηση του τίτλου θέσης και η περιγραφή των καθηκόντων.
- Το Στέλεχος ΣΟΕ μπορεί να είναι εργοδοτούμενος του αιτητή ή μη εργοδοτούμενος ή εκπρόσωπος των ΣΟΕ.



#### <u>Γενικά:</u>

Αφού αξιολογηθεί η αίτηση συμμετοχής από το ΚΕΚ/ΚΣΚ ένας εργοδότης ή μια ΣΟΕ, ή ένα ΦΠ που αιτήθηκε ατομικά συμμετοχή σε ΠΕ πρόγραμμα, μπορεί να δει από την ενότητα «Διαχείριση αιτήσεων» την κατάσταση της αίτησης συμμετοχής του.

ΠE Συμμετοχή σε σχέδιο NEOS ERGODOTIS 30.10 Αριθμός αιτήματος: 17093 Ημερομηνία Υποβολής: 17/05/2022 Κατάσταση αιτήματος: Έχει εγκριθεί Πρόγραμμα 17091 Αριθμός προγράμματος: Κατάσταση εφαρμογής: **Υλοποιείται** Ημερομηνία έναρξης: 18/05/2022 Τίτλος Προγράμματος: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΟ COVID Ενέργειες Εμφάνιση

Πιο κάτω μπορείτε να δείτε τις αιτήσεις που έχετε υποβάλει, την εξέλιξή τους, το α



Στο **στάδιο προ υλοποίησης** το ΚΕΚ/ΚΣΚ μπορεί να:

- **ακυρώσει** το πρόγραμμα κατάρτισης
- προχωρήσει σε τροποποιήσεις χωρίς έγκριση (απαιτείται ενημέρωση του συστήματος και έχουν άμεση ισχύ π.χ ημερομηνίες εφαρμογής, χώρος κατάρτισης, ώρα έναρξης/λήξης προγράμματος) μέχρι 1 ώρα μετά την έναρξη της συνάντησης
- προχωρήσει σε τροποποιήσεις με έγκριση (απαιτείται να υποβληθεί σχετικό αίτημα μέθοδος κατάρτισης και εκπαιδευτής να αξιολογηθεί και να δοθεί η έγκριση της ΑνΑΔ με ισχύ μετά την δοθείσα έγκριση) 3 εργάσιμες ημέρες <u>πριν</u> την προγραμματισμένη συνάντηση
- προχωρήσει στην αξιολόγηση των αιτήσεων συμμετοχής και να δημιουργήσει την τελική λίστα συμμετεχόντων



ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΠΟ ΚΕΚ/ΚΣΚ

- Από την «Διαχείριση αιτήσεων» το ΚΕΚ επιλέγει την εφαρμογή για την οποία θέλει να αξιολογήσει αιτήσεις συμμετοχής.
- Μέσω του κομβίου «Ενέργειες» επιλέγει «Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετοχής» και στη συνέχεια μια προς μια τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί για αξιολόγηση.

Προγραμματισμός ενδοεπιχειρησιακού μέρους
Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων
Τελική λίστα συμμετεχόντων
Τροποποίηση στοιχείων του προγράμματος
Ακύρωση προγράμματος
Ολοκλήρωση προγράμματος
Προβολή Αρχικής Αίτησης

Αριθμός αίτησης: 18244 Τίτλος προδιαγραφής: ΠΑΜΕ Η ΔΕΝ ΠΑΜΕ Ημερομηνία Έναρξης: 07/09/2022 Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων

Πιο κάτω παρουσιάζονται οι αιτήσεις συμμετοχής για το πρόγραμμά σας. Επιλέγοντας από τη σ Αφού επιλέξετε τον κάθε υποψήφιο, μπορείτε να εγκρίνετε, να απορρίψετε ή να ζητήσετε διευ Επιλέγοντας «Αποστολή απόφασης», η απόφασή σας αποστέλλετε στον αιτητή για ενημέρωση. |

Αριθμός αίτησης	Αιτητής
18306	We have the solution ltd / 20366
18312	MRNA GENOME / 21245

43



#### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΠΟ ΚΕΚ/ΚΣΚ

- Το KEK έχει τη δυνατότητα να εγκρίνει ή να απορρίψει όλους τους συμμετέχοντες από ένα εργοδότη ή μια ΣΟΕ ή να ζητήσει διευκρινήσεις στα σημεία που απαιτείται. Η ίδια διαδικασία ακολουθείται και για τις αιτήσεις από ΦΠ.
- Αφού καταχωρήσει την απόφαση και επιλέξει «Αποστολή απόφασης», ενημερώνονται τόσο οι εξωτερικοί χρήστες (μέσω του συστήματος Ερμής) όσο και η τελική λίστα συμμετεχόντων.
- Αξιολόγηση αιτήσεων για αντικατάσταση ή προσθήκη συμμετεχόντων σε πρόγραμμα μπορεί να γίνει μέχρι να συμπληρωθεί το 25% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος. Αν παρέλθει το 25% τότε η λίστα συμμετεχόντων κλειδώνει.



ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΠΟ ΚΕΚ/ΚΣΚ

- Η τελική λίστα συμμετεχόντων χωρίζεται σε συμμετέχοντες με επιχορήγηση και σε συμμετέχοντες χωρίς επιχορήγηση.
- Η τελική λίστα συμμετεχόντων μεταφέρεται αυτόματα στο παρουσιολόγιο του εκπαιδευτή την ημέρα της κάθε συνάντησης.



#### Συμμετέχοντες με επιχορήγηση

Εμφανίζονται 1 έως 6 από 6 εγγραφές					
Αρ. ΑνΑΔ Ονοματεπώνυμο	Θέση στην Επιχείρηση	Ακαδημαϊκά Προσόντα	Παρουσία στο πρόγραμμα 🕴	Κατάσταση	Καθήκοντα
MRNA GENOME (3)					
20204 OLIVIA ANTONIADES	кккк		Όχι	Ενεργός	ккк
20609 ΒΑΣΙΛΗΣ ΙΑΚΩΒΟΥ	ккккккккккллллллллллллллл		Όχι	Ενεργός	γηδηδηδη
21247 SPYROS GEORGIOU	τρθερθρετθτθ		Όχι	Ενεργός	төтөтөтөт
PHARMA CARE (1)					
20037 ΝΤΕΤΟΛΙΝΑ ΜΙΧΑΗΛ	ιλθκφφεςργυτ		Όχι	Ενεργός	θτηευρτυρ
We have the solution Itd (2)					
20010 THEO MOU THEO MOU	υυαυυα		Όχι	Ενεργός	นนนนนนนน
20128 PHANIE ANTONIADOU	adaadaadaadaa		Όχι	Ενεργός	<u>aaaaaaaaa</u>
Εμφάνιση 10 🗸 εγγραφών				Firs	t Previou

#### Συμμετέχοντες χωρίς επιχορήγηση

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές		
Αρ. ΑνΑΔ Ονοματεπώνυμο	Παρουσία στο πρόγραμμα	Κατάσταση
GOLDEN FLOW LTD (1)		
21308 ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΚΡΗ	Όχι	Ενεργός



Στο **στάδιο υλοποίησης** του προγράμματος κατάρτισης το ΚΕΚ/ΚΣΚ μπορεί να:

- ακυρώσει το πρόγραμμα κατάρτισης
- προχωρήσει σε τροποποιήσεις χωρίς έγκριση και σε τροποποιήσεις με έγκριση
- Επεξεργαστεί/διαφοροποιήσει τη λίστα συμμετεχόντων (εφόσον δεν έχει παρέλθει το 25% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος)
- ολοκληρώσει το πρόγραμμα κατάρτισης μετά την ολοκλήρωση μπορεί να υποβάλει αίτημα καταβολής χορηγήματος
- αποστείλει τον προγραμματισμό για το ενδοεπιχειρησιακό μέρος
   εφόσον έχει ολοκληρωθεί το ιδρυματικό μέρος του προγράμματος (ΠΕ
   Ζωτικής)



#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΜΕΡΟΥΣ – ΠΕ ΖΩΤΙΚΗΣ

Ο προγραμματισμός του ενδοεπιχειρησιακού μέρους του προγράμματος υποβάλλεται από το ΚΕΚ στην ΑνΑΔ για ενημέρωση τουλάχιστον 24 ώρες πριν την προγραμματισμένη συνάντηση.

Αρχική / Διαχείριση Αιτήσεων / Αίτηση		
Τροποποίηση στοιχείων του προγράμματος	Αριθμός αίτησης: 17194 Τίτλος προδιαγραφής: STRATEGY VALUES ORGANIZATION AND MANAGEMENT 2021	
Ολοκλήρωση προγράμματος	Ημερομηνία Έναρξης: 08/06/2022	
Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων		
Τελική λίστα συμμετεχόντων	Προγραμματισμός ενδοεπιχειρησιακού μέρους Καταχώρηση ενδοεπιχειρησιακού προγραμματισμού	
Προγραμματισμός ενδοεπιχειρησιακού μέρους	Καταχώ	ρηση
Ακύρωση προγράμματος		
Προβολή Αρχικής Αίτησης		



#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΜΕΡΟΥΣ – ΠΕ ΖΩΤΙΚΗΣ

 Το ΚΕΚ αφού επιλέξει τον εργοδότη το σύστημα εμφανίζει αυτόματα όλους τους συμμετέχοντες από το ιδρυματικό μέρος και μπορεί να επιλέξει τον εκπαιδευτή ή τους εκπαιδευτές που θα λάβουν μέρος στο ενδοεπιχειρησιακό μέρος (εφόσον υπήρχαν πολλαπλοί εκπαιδευτές).

Καταχωρήστε τις επιχειρήσεις και τις αντίστοιχες συναντήσεις τους με τον συμμετέχοντα





#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΜΕΡΟΥΣ – ΠΕ ΖΩΤΙΚΗΣ

 Το ΚΕΚ καταχωρεί επίσης την ημερομηνία συνάντησης και τη διάρκεια της κάθε συνάντησης.

		-
ΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	<	× -
ετένοντα *		
	21247 - SPYBOS GEORGIOUS	
κωσία, 2021		× -
Ώρα Έναρξης *	άρα Λήξης *	Διάρκεια
		0.00
	ΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ <b>3</b> ετέχοντα <b>*</b> ) 20609 - ΒΑΣΙΛΗΣ ΙΑΚΩΒΟΥ :ωσία, 2021 <b>Ώρα Έναρξης *</b>	ΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ <b>Χ</b> ετέχοντα * 20609 - ΒΑΣΙΛΗΣ ΙΑΚΩΒΟΥ <b>Χ</b> 21247 - SPYROS GEORGIOU <b>Χ</b> αυσία, 2021 δρα Έναρξης * δρα Λήξης *

50



#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΜΕΡΟΥΣ – ΠΕ ΖΩΤΙΚΗΣ

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές

Αρ. ΑνΑΔ Επωνυμία 🔺 Επιχείρησης	Ονοματεπώνυμο Συμμετέχοντα	Εκπαιδευτής	Διεύθυνση χώρου κατάρτισης / Στοιχεία σύνδεσης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης	Ημερομηνία Κατάρτισης	Ώρα Έναρξης - Ώρα Λήξης	Διάρκεια (Ώρες)
21245 MRNA GENOME	20204 OLIVIA ANTONIADES 20609 ΒΑΣΙΛΗΣ ΙΑΚΩΒΟΥ 21247 SPYROS GEORGIOU	20474 ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΥ 20469 ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	56 Νέλσωνος, Στρόβολος, Λευκωσία, 2021	13/09/2022	10:00 - 12:00	2:00



#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΜΕΡΟΥΣ – ΠΕ ΖΩΤΙΚΗΣ

 Σε περίπτωση που κατά τον προγραμματισμό του ενδοεπιχειρησιακού μέρους το ΚΕΚ καταχωρήσει λανθασμένες ώρες συνάντησης (π.χ λιγότερη διάρκεια ενδοεπιχειρησιακού μέρους) τότε το σύστημα εμφανίζει σχετικά μηνύματα λάθους.



Παρακαλώ ελέγξτε τα λάθη και συμπληρώστε τα υποχρεωτικά πεδία.

#### Λάθη Σελίδας

Προγραμματισμός Ενδοεπιχειρησιακού Μέρους

<u>Προγραμματισμός</u>
 <u>Ενδοεπιχειρησιακού Μέρους</u>



#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΜΕΡΟΥΣ – ΠΕ ΖΩΤΙΚΗΣ

 Σε περίπτωση που μια συνάντηση δεν έχει τουλάχιστον 30 λεπτά διαφορά από την επόμενη τότε το σύστημα εμφανίζει και πάλι σχετικό μήνυμα.

Ο εκπαιδευτής πρέπει να έχει 30 λεπτά διαφορά απο την μια συνεδρία μέχρι την άλλη.

Παρακαλώ ελέγξτε τα λάθη και συμπληρώστε τα υποχρεωτικά πεδία.

- Στο ΚΕΚ επιτρέπεται τροποποίηση του προγραμματισμού αλλά πάντα πρέπει να τηρείται ο κανόνας υποβολής του προγραμματισμού τουλάχιστον 24 ώρες πριν την έναρξη της συνάντησης.
- Με την ορθή συμπλήρωση του προγραμματισμού και υποβολή του, αυτός προωθείται στην ΑνΑΔ για ενημέρωση.



- Το παρουσιολόγιο παρουσιάζεται στο καλάθι του εκπαιδευτή στην ενότητα «Διαχείριση αιτήσεων», στην υπό ενότητα «Πλάνο κατάρτισης/Παρουσιολόγιο» την μέρα της κάθε συνάντησης.
- Μέσω του κομβίου «Είσοδος» ο εκπαιδευτής καταχωρεί τον κωδικό πρόσβασης του ώστε να είναι εφικτή η διαχείριση του ηλεκτρονικού παρουσιολογίου και αυτόματα ενεργοποιούνται τα αντίστοιχα κομβία εισόδου για τους συμμετέχοντες. Ο κάθε συμμετέχοντας επιλέγει στη συνέχεια το κομβίο «Είσοδος» για να καταχωρήσει το δικό του κωδικό πρόσβασης. Με αυτό τον τρόπο γίνεται επιβεβαίωση της παρακολούθησης του προγράμματος κατάρτισης για την κάθε συνάντηση και η καταμέτρηση του χρόνου παρουσίας στο πρόγραμμα.



- Σε περίπτωση ενδιάμεσης απουσίας συμμετέχοντα, σε συγκεκριμένη συνάντηση, ο εκπαιδευτής πρέπει να καταχωρήσει τον χρόνο απουσίας του συμμετέχοντα στο παρουσιολόγιο για την συγκεκριμένη συνάντηση.
- Στο τέλος της κάθε συνάντησης (κατάρτισης) πρώτα ο κάθε συμμετέχοντας επιλέγει «Έξοδος» από το παρουσιολόγιο. Ο εκπαιδευτής αφού επιβεβαιώσει ότι όλοι οι συμμετέχοντες έχουν επιλέξει «Έξοδος» προχωρεί και ο ίδιος με έξοδο από το παρουσιολόγιο.



- Σε περίπτωση εξόδου του εκπαιδευτή από το παρουσιολόγιο προτού επιλέξουν έξοδο οι συμμετέχοντες το σύστημα ΔΕΝ θα μετρήσει τον χρόνο παρουσίας των συμμετεχόντων.
- Στο τέλος του προγράμματος κατάρτισης ο εκπαιδευτής μπορεί να επιλέξει την ενέργεια «Ολοκλήρωση», μέσω της οποίας ολοκληρώνεται η κατάρτιση και δεν επιτρέπονται άλλες ενέργειες επί του παρουσιολογίου.



- Είναι εφικτή η εξαγωγή του παρουσιολογίου, αποθήκευση και εκτύπωσή του ανά πάσα στιγμή.
- Σε περίπτωση εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής μάθησης, το παρουσιολόγιο αποστέλλεται μέσω του συστήματος «Ερμής» ξεχωριστά στον κάθε συμμετέχοντα. Ο εκπαιδευτής έχει στη διάθεσή του το συνολικό παρουσιολόγιο. Το παρουσιολόγιο παρουσιάζεται στο καλάθι του κάθε συμμετέχοντα στην ενότητα «Διαχείριση αιτήσεων», στην υπό ενότητα «Πλάνο κατάρτισης/Παρουσιολόγιο» την μέρα της κάθε συνάντησης. Η διαδικασία «εισόδου» και «εξόδου» από το παρουσιολόγιο είναι η ίδια όπως έχει περιγραφεί για την κατά πρόσωπο εκπαίδευση.



#### Λειτουργία ηλεκτρονικού παρουσιολογίου

ΜΙ Παρουσ	ΕΚΕ σιολόγιο
We have the	e solution Itd
Αριθμός αιτήματος: Κατάσταση αιτήματος:	16482 <b>Έχει Εγκριθεί</b>
Πρόγραμμα	
Αριθμός προγράμματος: Κατάσταση εφαρμογής: Ημεοομηνία έναοξης:	16482 <b>Υλοποιείται</b> 02/03/2022
Ημερομηνια εναμείης. Εγκεκριμένες επαναυποβολές: Τίτλος Προγράμματος: Ελεγχος περιστατικών παλαίων και	100
	WELEC

			Αριθμός αίτησης: <b>16482</b> , Τίτλος: <b>ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙ</b> Ημερ. Έναρξης: <b>02/03/2022</b> - Ημερ. Λήξης: <b>04/03</b>	ΚΩΝ ΠΑΛΑΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΩΝ 22 Ι/2022, Διάρκεια: 6:00			
ιημιουργία Παρουσιολι	ογίου ανά ημέρα προγράμματος						Ανανέωσ
Ιαρουσιολόγιο	Ημερομηνία/Ημέρα : 02/03/2022, Τετάρτη	Ωρα έναρξης - λήξης: 09:30 - 11:30	Καθαρή διάρκεια Ημέρας: 02:00				(
κπαιδευτές:							(
Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο				Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου		C
20444	NIKOZ ANEZANAPOY				→) Είσοδος (→ Έξοδος)		^
20469	ΠΑΝΑΠΩΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ				-) Eissős; (+ Eţsős;		
1-2 of 2 results							(1) 25 V
							20 .
υμμετέχοντες							(
Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο		Όνομα Εργοδότη	Χρόνος Απουσίας 🤅	)	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου	c
20202	ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ		Rabbit, rabbit where are you Itd	00:00			^
21106	MARIKOU LEFKARA		We have the solution Itd	00:00			
20225	EVELYN ANTONIADES		Rabbit, rabbit where are you Itd	00:00			
21229	ZOI LASKARI		We have the solution Itd	00:00			
20226	MARIA ANTONIADES		Rabbit, rabbit where are you ltd	00:00			
			Anneh	(Date)			
			Δεκει	IBPIO			~
-			2020				<1⇒ 25 ¥



58



 Εφόσον το πρόγραμμα ολοκληρωθεί, το ΚΕΚ μέσω της ενότητας «Διαχείριση αιτήσεων» μπορεί να υποβάλει αίτηση για καταβολή χορηγήματος ή αίτηση για καταβολή επιχορήγησης (ΠΣΣ).

Αρχική / Διαχείριση Αιτήσεων / Αίτηση

Τροποποίηση στοιχείων του προγράμματος	Αριθμός αίτησης: 17360 Αριθμός προδιαγραφής: 17274 Τίτλος προδιαγραφής: Ο ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΜΟΣ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΧΩΡΕΣ
Ολοκλήρωση προγράμματος	Ημερομηνία Έναρξης: 10/06/2022
Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων	
Τελική λίστα συμμετεχόντων	
Ακύρωση προγράμματος	
Προβολή Αρχικής Αίτησης	

 Για να ολοκληρωθεί το πρόγραμμα, το ΚΕΚ επιλέγει «Ολοκλήρωση προγράμματος».

Τροποποίηση στοιχείων του προγράμματος	Αριθμός αίτησης: 17360 Αριθμός προδιαγραφής: 17274 Τίτλος προδιαγραφής: Ο ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΜΟΣ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΧΩΡΕΣ
Ολοκλήρωση προγράμματος	Ημερομηνία Έναρξης: 10/06/2022
Αξιολόγηση αιτήσεων συμμετεχόντων	
Τελική λίστα συμμετεχόντων	Ολοκλήρωση προγράμματος
Ακύρωση προγράμματος	Επιλέγοντας «Ολοκλήρωση προγράμματος» ολοκληρώνεται η υλοποίηση του προγράμματός σας και έχετε τη δυνατότητα να προχωρήσετε με την αίτηση για καταβολή χορηγήματος.
Προβολή Αρχικής Αίτησης	το πρόγραμμα θα ολοκληρωθεί 59



 Σε περίπτωση που ο εκπαιδευτής δεν ολοκληρώσει το παρουσιολόγιο τότε το σύστημα ενημερώνει το ΚΕΚ σχετικά, κατά την επιλογή της ολοκλήρωσης.

#### Ολοκλήρωση προγράμματος

Επιλέγοντας «Ολοκλήρωση προγράμματος» ολοκληρώνεται η υλοποίηση του προγράμματός σας και έχετε τη δυνατότητα να προχωρήσετε με την αί

Το παρουσιολόγιο δεν έχει ολοκληρωθεί. Θέλετε να το ολοκληρώσετε εσείς στη θέση του εκπαιδευτή;



 Με την ολοκλήρωση εμφανίζεται αυτόματα η επιλογή για καταβολή χορηγήματος.

60

Τελική Λίστα Συμμετεχόντων Παρουσιολόγιο	Αριθμός αίτησης: 17360 Αριθμός προδιαγραφής: 17274 Τίτλος προδιαγραφής: Ο ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΜΟΣ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΧΩΡΕΣ -			
Ακύρωση προγράμματος	Ημερομηνία Έναρξης: 10/06/2022			
Αίτηση καταβολής χορηγήματος				
Προβολή Αρχικής Αίτησης				
	Στοιχεία Προδιαγραφής Στοιχεία εφαρμογής Ωρολόγιο πρόγραμμα Επισυναπτόμενα			
	1. Τίτλος και Περιγραφή Προδιαγραφής			



#### Για τα ΠΕ Συνήθη και ΠΕ Ζωτικής:

 Τα στοιχεία προδιαγραφής, εφαρμογής και το ωρολόγιο πρόγραμμα, έρχονται προ συμπληρωμένα και κλειδωμένα και το ΚΕΚ επισυνάπτει τα απαραίτητα αποδεικτικά και υποβάλλει την αίτηση για καταβολή χορηγήματος στην ΑνΑΔ για αξιολόγηση.

61

- **Γενικές επισυνάψεις** (π.χ τιμολόγια, αντίγραφο τραπεζικού λογαριασμού)
- **Επισυνάψεις εργοδοτουμένων** (π.χ αντίγραφα δελτίων μισθοδοσίας)





#### <u>Για τα ΠΣΣ</u>

- Τα στοιχεία προδιαγραφής, εφαρμογής και το ωρολόγιο πρόγραμμα, έρχονται προ συμπληρωμένα και κλειδωμένα και το ΚΣΚ σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο επισυνάπτει οποιοδήποτε αποδεικτικό και υποβάλλει την αίτηση για καταβολή επιχορήγησης στην ΑνΑΔ για αξιολόγηση.
- Γενικές επισυνάψεις
- Επισυνάψεις (ανά συμμετέχοντα)





63

# Ευχαριστώ για την προσοχή σας

